

# Lokaal Sociaal Beleid Zwevegem Beleidsplan 2008-2013



<b>I. OMGEVINGSANALYSE</b>	<b>1</b>
<b><u>I.1. EXTERNE ANALYSE</u></b>	<b>1</b>
1. Vitaal ouderenbeleid	1
2. Maatschappelijke integratie om de duale samenleving tegen te gaan	2
3. Duurzaam en betaalbaar wonen	2
4. Werk: nieuwe jobs voor lokale noden	3
5. Flankerend onderwijsbeleid	3
<b><u>I.2. ZWEVEGEM IN CIJFERS</u></b>	<b>4</b>
<b><u>I.3. INTERNE ANALYSE</u></b>	<b>18</b>
<b>II. GEÏNTEGREERDE VISIE OP HET LOKAAL SOCIAAL BELEID</b>	<b>19</b>
<b><u>II.1. BOUWSTENEN VOOR EEN GEZAMENLIJKE VISIE VAN GEMEENTE &amp; OCMW OP HET LOKAAL SOCIAAL BELEID</u></b>	<b>19</b>
II.1.a. Sociale grondrechten als referentie	20
II.1.b. De beleving van de burger als invalshoek	20
<b><u>II.2. REIKWIJDTE EN INHOUD</u></b>	<b>21</b>
<b><u>II.3. AFSTEMMING MET ANDERE BELEIDSPANNEN</u></b>	<b>21</b>
<b><u>II.4. WERKEN AAN EEN GEÏNTEGREERD BELEID</u></b>	<b>22</b>
<b>III. STRATEGISCHE OPTIES EN KRACHTLIJNEN VOOR 2008-2013 MEERJARENPLAN MET ACTIES, TAAKVERDELING EN MIDDELEN</b>	<b>24</b>
<b><u>III.1. BASIS DOORHEEN HET GANSE BELEID</u></b>	<b>25</b>
III.1.a. Garanderen van heldere informatie	25
III.1.b. Gesprek, afstemming en draagvlak mogelijk maken door waar nodig overleg te organiseren, te coördineren, aan deel te nemen	27
III.1.c. Investeren in toegankelijke sociale dienstverlening	33
→ Via de realisatie van een concept sociaal huis op maat van Zwevegem.	33
→ Investeren in wijkwerking is investeren in de lokale gemeenschap en sociale netwerken	
vrijwillige inzet – vrijwilligersbeleid	36

<b><u>III.2. BELEIDSACTIEDOMEINEN</u></b>	<b>38</b>
III.2.a. Maatschappelijk en financiële dienstverlening	38
III.2.b. Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid	42
III.2.c. Gezondheidsbeleid	46
III.2.d. Ouderenbeleid	48
III.2.e. Lokaal werkgelegenheidsbeleid	51
III.2.f. Sociaal huisvestingsbeleid	53
III.2.g. Thuiszorg - wonen en zorg	56
III.2.h. Preventiebeleid	59
III.2.i. Onthaal en opvang van migranten en asielzoekers	61
III.2.j. Jeugdbeleid	63
III.2.k. Gelijkekansenbeleid	65
<b>IV. TAAKVERDELING EN WERKAFSPRAKEN</b>	<b>67</b>
PROTOCOL TUSSEN GEMEENTE EN OCMW SAMEN WERKEN AAN EEN GEÏNTEGREERD LOKAAL WELZIJSBELEID	67
<b>V. BETROKKENHEID BEVOLKING EN LOKALE ACTOREN BIJ DE VOORBEREIDING, UITVOERING EN VOORTGANG VAN HET LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN 2008-2013</b>	<b>69</b>
<b><u>V.1. BETROKKENHEID BIJ DE VOORBEREIDING</u></b>	<b>69</b>
V.1.a. Stuurgroep	69
V.1.b. Vastgelegde werkwijze en stappenplan	69
V.1.c. Informatie, communicatie en participatie	71
V.1.d. Naar een concept van Sociaal Huis op maat van Zwevegem...	72
<b><u>V.2. BETROKKENHEID BIJ DE UITVOERING EN VOORTGANG</u></b>	<b>74</b>
V.2.a. Stuurgroep	74
V.2.b. Vastgelegde werkwijze en stappenplan	74
V.2.c. Informatie, communicatie en participatie	75
V.2.d. Naar een concept van Sociaal Huis op maat van Zwevegem...	75
<b>VI. ONTWIKKELING TEN OPZICHTE VAN HET VORIGE LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN</b>	<b>76</b>
<b>VII. BIJLAGEN</b>	<b>76</b>

## I. OMGEVINGSANALYSE: "ZWEVEGEM VANUIT SOCIAAL PERSPECTIEF"

De bedoeling van een analyse in het kader van lokaal sociaal beleid is een beeld te schetsen van de huidige situatie op sociaal vlak in Zwevegem. Tegelijkertijd wordt er ook vooruit gekeken naar de te verwachten situatie.

### I.1. EXTERNE ANALYSE

*Uit: Een toekomst voor het sociaal beleid - Vijf grote topics in de verf  
(nota VVSG naar aanleiding van het regio-moment lokaal sociaal beleid in Zuid-West-Vlaanderen op 13 februari '07)*

#### 1. **Vitaal ouderenbeleid**

In België wonen nu al bijna 120.000 mensen in een rusthuis.

Niet alleen het aantal zorgbehoevende hoogbejaarden zal jaarlijks toenemen, ook de groep 50-plussers neemt fors toe.

In 2007: 400.000 80+ jarigen. In 2020: 600.000 80+ jarigen. Hoe kunnen lokale besturen de vergrijzingsgolf en de gevolgen daarvan aanpakken? Hoeveel kost de vergrijzing?

Niet alleen zal er nood zijn aan meer ouderenzorg, maar ook aan een ouderenbeleid dat rekening houdt met de actieve senior en de nieuwe groep 'medioren'. De vergrijzing biedt zeker ook nieuwe kansen. De vergrijzing is op zich geen probleem, maar een zeer positieve ontwikkeling. Welke impact heeft dit op het vrijetijdsbeleid, de mobiliteit, het woonbeleid, de werkgelegenheid en de lokale dienstverlening?

#### Kansen:

- aangepast vrijetijdsbeleid voor medioren/senioren
- meer kansen voor vrijwilligerswerk

#### Uitdagingen:

- meer thuiszorgdiensten
- meer infrastructuur voor ouderen (rusthuizen; dienstencentra; ...)

#### - **Rust- en verzorgingstehuizen:**

- o Gebrek aan capaciteit met oog op vergrijzing
- o Betaalbaarheid?
- o Evoluerende kwaliteitseisen?
- o Gebrek aan capaciteit serviceflats

#### NOOD AAN

- o Onderzoek en planning nieuwe projecten
- o Maximaal inzetten op maatregelen om mensen zo lang mogelijk thuis te laten wonen

#### - **Ouderen(participatie)beleid:**

- o Vrijetijdsaanbod seniorenverenigingen spreekt slechts klein gedeelte ouderen aan
- o Vrijwilligerscapaciteit ouderen wordt te weinig gevalideerd
- o Minder mobiele ouderen vereenzamen

#### NOOD AAN

- o Dienstencentra of andere ontmoetingsplaatsen
- o Vrijwilligerswerk stimuleren
- o Nieuwe participatiekanalen
- o Strijd tegen de eenzaamheid, mindermobielenvervoer

## 2. Maatschappelijke integratie om de duale samenleving tegen te gaan

Ondanks de zeer hoge welvaart in Vlaanderen (we zijn één van de rijkste regio's in de wereld) geven de OCMW's/het Jaarboek Armoede/de Europese Commissie vele signalen die onze aandacht vragen:

- toenemende armoede en sociale uitsluiting
- overmatige schuldenlast (o.a. energieschulden) ook voor tweeverdieners-gezinnen!
- 1 op 7 Vlamingen is laaggeletterd en kan niet mee in de 'snelle elektronische omgeving'
- 200.000 werkzoekenden (laaggeschoold/kortgeschoold) ondanks tienduizenden vacatures
- grote nood aan sociale huur- en koopwoningen
- onvoldoende integratie van vreemdelingen (asielzoekers, ...)
- 4 procent van de Belgen die een job hebben, leeft in armoede. Bij werkloze Belgen is dat 28% (Vlaanderen 11%; Wallonië 18%; Brussel 27%)
- armoedepercentage bij eenoudergezinnen (veelal alleenstaande vrouwen): 36%!
- in België groeit meer dan één kind op de acht (of 13,5%) op in een gezin maar niemand werkt (Roemenië doet beter! Enkel Bulgarije en Groot-Brittannië doen slechter)
- onder de ouderen loopt de armoede op tot 21%

### Opdracht:

- Inzetten op een **sterk Lokaal Sociaal Beleid** met accenten op
  - \* **onderwijs** als integratie-instrument o.a. flankerend onderwijsbeleid
  - \* duurzaam en betaalbaar **wonen**
  - \* **jobcreatie** (sociale economie; diensteneconomie; ...): de jobkansen van ouderen, jongeren, migranten, langdurig werklozen, ongeschoolden en alleenstaande moeders moeten absoluut verhogen!
- **Diversiteitsbeleid en integratiebeleid**

## 3. Duurzaam en betaalbaar wonen

- o tekort sociale woningen
- o tekort aan huurwoningen
- o tekort betaalbare woningen voor middenklasse
- o kwaliteit van woningen, onaangepaste woningen voor ouderen

### NOOD AAN

- o eigen initiatieven
- o samenwerking met sociale verhuurkantoren
- o inzetten op renovatie, remediëren van leegstand, bekendmaking premies, afstemming communicatie ter zake
- o overleg en doorverwijzing tussen alle betrokkenen mbt burgers met woonproblemen
- o woningaanpassingen voor ouderen stimuleren, levenslang bouwen stimuleren

Goed en betaalbaar wonen ligt vele mensen nauw aan het hart. Er moet nog meer geïnvesteerd worden in sociale koop- en huurwoningen en in de verbetering van het bestaande woningbestand. Gemeenten en OCMW's moeten de Vlaamse Wooncode maximaal gebruiken. Dat biedt besturen de kans om van hun gemeente een warme 'thuis' te maken waar inwoners zich goed voelen. Lokale besturen kunnen een belangrijke rol spelen in het afstemmen van behoeftes van burgers. Maar er is meer. Gemeenten kunnen impulsen geven voor aangename, leefbare wijken met een sterk sociaal weefsel en een goede mix van groen, (speel)pleinen en ontmoetingsruimten. Met culturele, sportieve en economische activiteiten schep je een bruisende, actieve gemeente.

#### **4. WERK: Nieuwe jobs voor lokale noden**

Lokale besturen zijn goed geplaatst om hun stem te laten horen voor meer en nieuwe jobs. Als grote werkgever stellen ze dagelijks duizenden mensen te werk. Burgers verwachten bovendien van hun bestuur dat het met goede dienstverlening inspeelt op nieuwe noden zowel in de zorg- als in de comfortsector (poets, strijk, kinderoppas). Uiteraard zijn er ook de ondernemingen en de socialprofitorganisaties. Zij verwachten dat het lokale bestuur een beleid voor ruimtelijke ordening, mobiliteit, fiscaliteit en milieu uittekent dat het makkelijker maakt om jobs te creëren.

Nog meer **investeren in sociale economie**.

Sociale economie is een vlag die vele ladingen dekt, maar altijd biedt ze duurzaam werk aan mensen die moeilijk toegang krijgen tot de arbeidsmarkt.

Sociale werkplaatsen verschaffen werk aan laaggeschoolden en mensen die minstens vijf jaar werkloos zijn. Beschutte werkplaatsen bieden werk aan mensen met een arbeidshandicap, erkend door het Vlaams Fonds, die op lange termijn werkbegeleiding hebben. Sociale en beschutte werkplaatsen verlenen vaak diensten aan bedrijven zoals verpakken, labelen of sorteren.

Invoegafdelingen en -bedrijven zijn vaak rechtstreeks verbonden aan reguliere ondernemingen en vormen een sas naar reguliere tewerkstelling voor mensen die minimum een jaar werkloos zijn en maximaal een diploma secundair onderwijs hebben.

Buurt- en nabijheidsdiensten bieden diensten aan in de buurt, zoals poets- of strijkhulp. Coöperaties brengen mensen samen om collectief in een bedrijf te participeren. Denk maar aan boekhandel-uitgeverij Acco, het oude Gentse drukkerscollectief, elektriciteitsproducent Ecopower of Kanaal 173. Kringloopwinkels en centra herstellen en verkopen tweedehandsspullen en stellen laaggeschoolden en langdurig werkzoekenden te werk. Veelal krijgen deze werknemers extra begeleiding op de werkvloer en kunnen ze op hun eigen ritme een job leren of opleiding volgen. Daardoor krijgen de bedrijven overheidssteun, voornamelijk onder de vorm van loonsubsidies. Een deel van de werknemers stroomt na verloop van tijd door naar reguliere tewerkstelling. Anderen blijven actief in de sociale economie.

#### **5. Flankerend onderwijsbeleid**

De missie (strategische doelstelling) van het lokaal flankerend onderwijsbeleid is alle lokale lerenden en in het bijzonder de lokale kansengroepen te ondersteunen bij het behalen van een (formele) kwalificatie die toegang geeft tot hetzij een hoger onderwijsniveau, hetzij de arbeidsmarkt.

Aan deze missie/(strategische) doelstelling kan een palet aan beleidssporen/(operationele) doelen met bijhorende concrete doelen worden gekoppeld.

- 1) ondersteunen van leerlingen en ouders, b.v. kleuterparticipatie stimuleren
- 2) begeleiden van risicojongeren, met name spijbelaars en tijdelijk niet schoolbare jongeren
- 3) ondersteunen van schoolteams en schoolbeleid, b.v. in het kader van spijbelpreventie
- 4) creëren van een leerkrachtige, stimulerende schoolomgeving: brede school
- 5) creëren van vlot bereikbare en veilige schoolomgevingen
- 6) beleid voeren t.a.v. de “sociale voordelen”: voor- en naschoolse opvang, leerlingenvervoer
- 7) uitbouwen van een sociaal onderwijsbeleid met oog voor armoede en sociale uitsluiting
- 8) wegwijs maken in leer- en studietrajecten
- 9) stimuleren van levenslang en levensbreed leren
- 10) werken aan een betere aansluiting van onderwijs en arbeidsmarkt

## I.2. ZWEVEGEM IN CIJFERS

De cijfermatige analyse is opgebouwd vanuit 4 bronnen:

- gemeentelijke profielschets van Zwevegem ([www.lokalestatistieken.be](http://www.lokalestatistieken.be))
- kengetallen demografie ([www.lokalestatistieken.be](http://www.lokalestatistieken.be))
- statistische steekkaart GOM West-Vlaanderen
- sociale conjunctuurbarometer (ontwikkeld voor het kaderdecreet lokale statistieken, [www.lokalestatistieken.be](http://www.lokalestatistieken.be))

### I.2.1. gemeentelijke profielschets van Zwevegem<sup>1</sup>

#### Demografisch

Sinds 1995 kende de bevolking nog een lichte stijging nl. van 23.144 in 1995 tot 23.666 in 2005. Het groeipercentage van de bevolking ligt onder dat van het Vlaams gemiddelde.

#### Bebouwde en onbebouwde oppervlakte

Bebouwde oppervlakte (2005)

- Wonen 75,2% (Vlaanderen: 73,7%)
- Industrie 19,1% (Vlaanderen: 16,5%)
- En andere 5,8% (Vlaanderen: 9,8%)

#### Evolutie gemiddelde verkoopprijs bouwgrond (m<sup>2</sup>), grote woningen, appartementen en kleine en middelgrote woningen (1995-2004)

	<u>1995</u>	<u>2004</u>
Bouwgrond per m <sup>2</sup>	27	86
Grote woningen	117.919	329.062
Appartementen	69.837	104.009
Kleine en middelgrote woningen	56.253	100.574

#### Groeicijfers (t.o.v. 2004)

Bouwgrond per m <sup>2</sup>	100,0	324,6
Grote woningen	100,0	279,1
Appartementen	100,0	148,9
Kleine en middelgrote woningen	100,0	178,8

#### Criminaliteitsgraad - gemeente vergeleken met het Vlaams Gewest en gelijkaardige gemeente (2003)

	Zwevegem	Vlaams Gewest	regionaal stedelijke rand
Criminaliteitsgraad	2,7	6,7	4,8

<sup>1</sup> Bron: [www.lokalestatistieken.be](http://www.lokalestatistieken.be) – gemeentelijke profielschets van Zwevegem

### I.2.2. kengetallen demografie

Samengevat leren deze indicatoren ons dat Zwevegem een relatief jonge gemeente is waar de veroudering nog minder sterk ingezet is dan het Provinciaal en Vlaams gemiddelde.

<i>Indicator</i>	<i>uitleg</i>	<i>Zwevegem</i>	<i>Vlaanderen</i>	<i>West-Vlaanderen</i>	
Vergrijzing	60+ / totale bevolking	22,2	22,36	24,27	
Ontgroening	0-19 / totale bevolking	23,5	22,44	22,32	
Groene druk	0-19 / 20-59	43,28	40,66	41,78	Geeft weer hoeveel jongeren er zijn in verhouding tot de bevolking van middelbare leeftijd.
Grijze druk	60+ / 20-59	40,89	40,51	45,44	Duidt aan hoeveel senioren er zijn in verhouding tot de bevolking van middelbare leeftijd.
Familiale zorgindex	80+ / 50-59	29,26	30,4	33,8	Is een aanduiding van hoeveel hoogbejaarden er zijn in verhouding tot de bevolking die er normaliter de zorg moet voor nemen (kinderen die voor hun hoogbejaarde ouders zorgen)

### I.2.3. statistische steekkaart GOM West-Vlaanderen

Deze reeks geeft een breed beeld van Zwevegem over diverse domeinen, vergeleken met het arrondissement, de provincie en het Vlaams gewest.

Wat springt in het oog?

- De Zwevegense bevolking heeft een licht negatieve natuurlijke aangroei, vergelijkbaar met het niveau van het arrondissement maar een stuk minder dan het Provinciale niveau. Zwevegem kent een positief migratiesaldo en scoort hiermee hoger dan het gemiddelde van de drie vergelijkingspunten. Zwevegem trekt dus nieuwe inwoners aan.
- Deze cijfers bevestigen dat Zwevegem een relatief jonge gemeente is, waar de vergrijzing minder sterk ingezet is dan in het arrondissement, Provincie en het Gewest.
- Zwevegem kent een relatief lage werkloosheidsdruk met opvallende cijfers rond jeugdwerklozen. Er is een lage werkgelegenheidsgraad. Opvallend is de grote daling bij het aantal loontrekkers tussen 1992 en 2002.
- Het belastbaar inkomen per aangifte ligt net iets lager dan het Vlaams gemiddelde maar is groter dan dat van het arrondissement en de Provincie.
- In Zwevegem zijn er in 2005 nog 5,6% woningen zonder klein comfort. Zwevegem scoort daarmee lager dan het Provinciaal en arrondissementeel gemiddelde maar hoger dan het Vlaamse gemiddelde. Zwevegem kent 9,7 % sociale huurwoningen per 100 gezinnen en scoort daarmee hoger dan de drie vergelijkingspunten.

Indicatoren 2005 - bron: POM West-Vlaanderen (GOM)	Zwevegem	Arr. Kortrijk	West-Vlaanderen	Vlaamse Gewest
<b>DEMOGRAFIE</b>				
Totale bevolking	23.536	277.126	1.135.802	6.016.024
Aandeel vreemde bevolking	0,7%	2,3%	1,9%	4,8%
Natuurlijk accres per 1.000 inwoners	-0,4	-0,5	-1,1	0,2
Migratiesaldo per 1.000 inwoners	6,4	-1,1	2,3	2,6
Ouderdomscoëfficiënt	95,7	101,0	111,4	101,1
Interne vergrijzing	16,7	18,1	18,5	17,9
Dependentiecijfer	84,0	85,1	87,5	81,3
Aantal particuliere huishoudens	9.226	112.413	471.966	2.480.108
Gemiddelde gezinsgrootte	2,6	2,5	2,4	2,4
<b>WERKLOOSHEID</b>				
Aantal werklozen	861	11.973	49.207	304.132
Werkloosheidsdruk	6,2%	7,3%	7,4%	8,4%
Aandeel laaggeschoolde werklozen	45,9%	47,5%	49,3%	47,4%
Aandeel jeugdwerklozen	29,7%	28,5%	27,4%	25,7%
<b>WERKGELEGENHEID</b>				
Werkgelegenheid	7.172	126.972	476.834	2.397.466
Werkgelegenheidsgraad	49,8	74,2	68,8	64,0
Industrialiseringsgraad	13,7	12,9	9,3	7,8
Aandeel loontrekkers in totale werkgelegenheid	75,7%	83,2%	80,2%	83,3%
Evolutie aantal loontrekkers tussen 1992 en 2002	-12,2%	+5,6%	+9,6%	+13,0%
<b>WELVAART</b>				
Belastbaar inkomen per aangifte	€ 25.505	€ 24.752	€ 24.175	€ 25.620
Aantal bestaansminimumtrekkers per 1.000 inwoners	1,7	4,0	4,0	3,5
Aantal WIGW's per 100 inwoners	7,1	9,4	10,0	8,1
Aandeel geboorten in kansarme gezinnen	0,0%	5,9%	4,8%	5,7%
Aantal personenwagens per 100 gezinnen	117,1	118,0	110,0	116,8

<b>LANDBOUW</b>				
Aantal landbouwbedrijven	212	1.231	11.395	35.486
Aandeel cultuurgrond in kadastrale oppervlakte	65,5%	53,8%	67,9%	46,9%
Aandeel groenteteelt in oppervlakte cultuurgrond	9,6%	9,0%	8,2%	4,4%
Aandeel agro-business in loontrekkende tewerkstelling	2,5%	4,3%	7,2%	5,6%
<b>MILIEU</b>				
Hoeveelheid huishoudelijk afval per inwoner - in kg	534	507	545	535
Aandeel restafval in huishoudelijk afval	33,0%	31,7%	35,0%	30,0%
<b>HUISVESTING</b>				
Aandeel woongebouwen gebouwd na 1945	67,2%	63,9%	62,2%	66,6%
Aandeel woningen zonder klein comfort	5,6%	6,0%	6,4%	4,8%
Aantal sociale huurwoningen per 100 gezinnen	9,7	7,2	5,4	5,5
<b>RUIMTELIJKE ORDENING</b>				
Aandeel bebouwde oppervlakte in kadastrale oppervlakte	17,5%	25,7%	15,3%	17,1%
Aandeel oppervlakte voor bedrijvigheid in bebouwde oppervlakte	18,9%	25,1%	18,1%	16,6%
<b>BRON: GOM - WEST-VLAANDEREN</b>				

Indicator	Datum	Bron	Toelichting
<b>DEMOGRAFIE</b>			
Totale bevolking	1 januari 2004	NIS	
Aandeel vreemde bevolking	1 januari 2004	NIS	Vreemde bevolking=bevolking zonder Belgische nationaliteit
Natuurlijk accres per 1.000 inwoners	2003	NIS	Natuurlijk accres=geboorten - sterfte
Migratiesaldo per 1.000 inwoners	2003	NIS	Migratiesaldo=inwijking - uitwijking
Ouderdomscoëfficiënt	1 januari 2004	NIS	Bevolking van 60 jaar en ouder ten opzichte van de bevolking jonger dan 20 jaar
Interne vergrijzing	1 januari 2004	NIS	Bevolking van 80 jaar en ouder ten opzichte van de bevolking van 60 jaar en ouder
Dependentiecijfer	1 januari 2004	NIS	Bevolking van 60 jaar en ouder en bevolking jonger dan 20 jaar ten opzichte van de bevolking van 20 tot 60 jaar
Aantal particuliere huishoudens	1 januari 2004	NIS	Private gezinnen
Gemiddelde gezinsgrootte	1 januari 2004	NIS	Gemiddeld aantal personen per gezin
<b>WERKLOOSHEID</b>			
Aantal werklozen	2004	VDAB+RVA	Niet-werkende werkzoekenden inclusief oudere werklozen uitgeschreven als werkzoekende
Werkloosheidsdruk	2004	VDAB+RVA	Aantal werklozen ten opzichte van de bevolking op beroepsactieve leeftijd (mannen 20-64 jaar en vrouwen 20-59 jaar)
Aandeel laaggeschoolde werklozen	2004	VDAB	Aantal niet-werkende werkzoekenden met hoogstens diploma lager secundair onderwijs in totaal aantal niet-werkende werkzoekenden
Aandeel jeugdwerklozen	2004	VDAB	Aantal niet-werkende werkzoekenden jonger dan 25 jaar in totaal aantal niet-werkende werkzoekenden
<b>WERKGELEGENHEID</b>			
Werkgelegenheid	2002	Steunpunt WAV	Aantal arbeidsplaatsen
Werkgelegenheidsgraad	2002	Steunpunt WAV	Aantal arbeidsplaatsen ten opzichte van de bevolking op arbeidsleeftijd (18-64 jaar)

Industrialiseringsgraad	2002	RSZ+RSVZ	Aantal arbeidsplaatsen in de industrie ten opzichte van het aantal inwoners
Aandeel loontrekkers in totale werkgelegenheid	2002	RSZ+RSVZ	
Evolutie aantal loontrekkers tussen 1992 en 2002	1992-2002	RSZ	
<b>WELVAART</b>			
Belastbaar inkomen per aangifte	2002	NIS	inkomensjaar 2002 = aangiftejaar 2003
Aantal bestaansminimumtrekkers per 1.000 inwoners	1 januari 2002	APS	
Aantal WIGW's per 100 inwoners	1 januari 2004	APS	WIGW's: aantal weduwen, invaliden, gepensioneerden en wezen
Aandeel geboorten in kansarme gezinnen	2002	APS	
Aantal personenwagens per 100 gezinnen	augustus 2004	NIS	
<b>LANDBOUW</b>			
Aantal landbouwbedrijven	2004	NIS	
Aandeel cultuurgrond in kadastrale oppervlakte	2004	NIS	De cultuurgrond wordt geteld in de gemeente waar de landbouwer zijn adres heeft, ongeacht de werkelijke ligging van de gronden.
Aandeel groenteteelt in oppervlakte cultuurgrond	gem. 2003-2004	NIS	
Aandeel agro-business in loontrekkende tewerkstelling	2002	RSZ	Agro-business: alle sectoren en subsectoren die in relatie staan met de land- en tuinbouw (vervaardiging van en groot- en kleinhandel in: voeding, kunstmeststoffen, verdelgingsmiddelen en chemische producten voor de landbouw, landbouwmachines)
<b>MILIEU</b>			
Hoeveelheid huishoudelijk afval per inwoner - in kg	2003	OVAM	
Aandeel restafval in huishoudelijk afval	2003	OVAM	
<b>HUISVESTING</b>			
Aandeel woongebouwen gebouwd na 1945	1 januari 2004	Kadaster	
Aandeel woningen zonder klein comfort	1 oktober 2001	NIS	Woningen zonder klein comfort hebben geen badkamer of geen WC met waterspoeling
Aantal sociale huurwoningen per 100 gezinnen	1 januari 2004	VHM	
<b>RUIMTELIJKE ORDENING</b>			
Aandeel bebouwde oppervlakte in kadastrale oppervlakte	1 januari 2004	NIS	

Aandeel oppervlakte voor bedrijvigheid in bebouwde oppervlakte

1 januari 2004

NIS

Oppervlakte voor bedrijvigheid=oppervlakte van percelen met ambachts- en industriegebouwen, opslagruimten, kantoorgebouwen en gebouwen met handelsbestemming

---

**Rangorde:** plaats van de gemeente in de rangschikking van de 64 West-Vlaamse gemeenten van hoogste waarde tot laagste waarde

**Bronnen:**

APS: Administratie Planning en Statistiek

NIS: Nationaal Instituut voor de Statistiek

OVAM: Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij

RSVZ: Rijksdienst voor de Sociale Verzekering van Zelfstandigen

RSZ: Rijksdienst voor Sociale Zekerheid

RVA: Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening

Steunpunt WAV: Steunpunt Werkgelegenheid, Arbeid en Vorming

VDAB: Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding

VHM: Vlaamse Huisvestingsmaatschappij

#### **I.2.4. sociaal conjunctuurbarometer**

Deze vierde reeks is de sociale conjunctuurbarometer, opgemaakt in uitvoering van het kaderdecreet lokaal sociaal beleid. De handleiding die een correcte interpretatie moet toelaten is nog in de maak.

Wat valt op:

- werkgelegenheid: het grote verlies aan werkgelegenheid in de periode 2000 - 2003 nl. iets meer dan 600 plaatsen
- werkloosheid: iets meer dan een verdubbeling van het aantal laaggeschoolde niet werkende werkzoekende jonger dan 25 jaar en een stijging van het aantal laaggeschoolde niet werkende werkzoekenden tussen 25 en 40 jaar
- op relatief korte tijd, van 2000 tot 2005, de toename van het aantal private huishoudens met meer dan 400, een sterke toename van alleenstaande mannen en vrouwen, en de stijging van het aantal alleenstaande moeders
- in 2005 was 7,75% van de Zwevegense bevolking ouder dan 75 jaar
- in totaal waren er in 2004 iets meer dan 600 gerechtigden op de zorgverzekering (residentiële zorg en mantel en thuiszorg)

<b>Indicatoren Lokaal Sociaal Beleid</b>							
<b>Zwevegem</b>							
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>VERDUIDELIJKING</b>
Totale werkgelegenheid	7.572,00	7.348,00	7.172,00	6.947,00	N/A	N/A	Het aantal jobs of arbeidsplaatsen.
Werkzaamheidsgraad	68,90	69,80	69,60	69,70	70,70	N/A	Het aandeel werkende personen in de bevolking tussen 18 jaar en 64 jaar.
Werkgelegenheidsgraad	52,40	51,00	49,80	N/A	N/A	N/A	De verhouding tussen het aantal jobs en het aantal inwoners op arbeidsleeftijd.
Werkloosheidsgraad	3,90	3,90	4,70	5,30	5,40	N/A	Het aandeel werklozen in de beroepsbevolking.
Aantal NWWZ laaggeschoold - < 25 jaar	34,00	52,00	52,00	60,00	60,00	73,00	Aantal laaggeschoolde niet-werkende werkzoekenden geregistreerd bij de VDAB, jonger dan 25 jaar.
Aantal NWWZ laaggeschoold - 25 tot 40 jaar	67,00	73,00	96,00	95,00	96,00	82,00	Aantal laaggeschoolde niet-werkende werkzoekenden geregistreerd bij de VDAB, tussen 25 jaar en 40 jaar.
Aantal private huishoudens	8.925,00	8.966,00	9.031,00	9.101,00	9.226,00	9.335,00	De statistiek van de huishoudens/familiekernen is afgeleid uit het bestand van de bevolking volgens het Rijksregister.
Aantal alleenstaande mannen	775,00	785,00	824,00	868,00	890,00	932,00	
Aantal alleenstaande vrouwen	1.067,00	1.078,00	1.116,00	1.126,00	1.200,00	1.244,00	
Aantal alleenstaande vaders met kinderen (max. 5 kinderen)	104,00	119,00	120,00	126,00	114,00	N/A	
Aantal alleenstaande moeders met kinderen (max. 5 kinderen)	375,00	383,00	400,00	401,00	416,00	N/A	
Aantal nieuwkomers	N/A	9,00	7,00	16,00	35,00	N/A	
Migratiesaldo (aantal inwijkingen - aantal uitwijkingen)	-83,00	-54,00	-56,00	151,00	93,00	-68,00	Migratiesaldo = aantal immigraties/inwijkingen - aantal emigraties/uitwijkingen.

<b>Indicatoren Lokaal Sociaal Beleid</b>							
<b>Zwevegem</b>							
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>VERDUIDELIJKING</b>
Aandeel bevolking ouder dan 75: M V	6,53	6,67	6,87	7,20	7,46	7,75	
Aandeel bevolking ouder dan 75: M	4,92	4,97	5,36	5,60	5,80	6,06	
Aandeel bevolking ouder dan 75: V	8,12	8,34	8,36	8,79	9,07	9,40	
Aandeel bevolking ouder dan 85: M V	1,72	1,57	1,51	1,39	1,29	1,37	
Aandeel bevolking ouder dan 85: M	1,07	0,96	0,92	0,86	0,73	0,79	
Aandeel bevolking ouder dan 85: V	2,36	2,18	2,09	1,92	1,84	1,94	
Groene druk	45,04	44,80	44,16	43,36	42,93	42,78	Verhouding tussen de jeugdige bevolking en de bevolking op beroepsactieve leeftijd.
Interne vergrijzing	14,48	15,08	15,66	16,45	16,73	17,29	Proces van groeiend aandeel van ouderen in de bevolking.
Afhankelijkheidsratio	85,65	85,37	84,85	84,25	84,02	84,36	De verhouding tussen de bevolking buiten beroepsactieve leeftijd en de bevolking op beroepsactieve leeftijd.
Grijze druk	40,61	40,57	40,69	40,89	41,09	41,58	Verhouding tussen de leeftijdsgroep van ouderen (vergrijzde bevolking) en de bevolking op beroepsactieve leeftijd.

<b>Indicatoren Lokaal Sociaal Beleid</b>							
<b>Zwevegem</b>							
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>VERDUIDELIJKING</b>
Familiale zorgindex	27,38	27,75	28,27	29,22	30,09	31,38	De familiale zorgindex is een aanduiding van het aantal hoogbejaarden (80+) ten opzichte van de bevolking die er normaliter de zorg moet voor nemen.
Doorstromingscoëfficiënt	109,59	109,44	109,03	106,61	108,03	107,12	Verhouding van de potentiële in- en uitstroom op de arbeidsmarkt afgaand op de verhouding tussen de jonge en oude leeftijdscategorieën op de arbeidsmarkt.
Aantal geboorten in kansarme gezinnen	2,00	2,00	5,00	0,00	1,00	2,00	
Aandeel titularissen met voorkeursregeling in de ziekteverzekering (M+V) (per 1000 inwoners)	77,10	76,16	76,61	73,10	70,62	N/A	De statistiek van het aantal personen die omwille van een relatief laag inkomen een voorkeursregeling genieten in de ziekteverzekering.
Aantal begunstigde leefloners	N/A	N/A	41,00	33,00	24,00	23,00	
Aandeel ouderen met een gewaarborgd inkomen of inkomensgarantie	N/A	N/A	4,86	5,02	4,83	N/A	
Aantal erkende plaatsen rusthuizen	266,00	266,00	266,00	256,00	256,00	256,00	
Capaciteit rusthuizen - Programmacijfers	224,00	232,00	241,00	250,00	257,00	267,00	
Aantal erkende plaatsen serviceflats	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	

<b>Indicatoren Lokaal Sociaal Beleid</b>							
<b>Zwevegem</b>							
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>VERDUIDELIJKING</b>
Capaciteit serviceflats - Programmacijfers	105,00	106,00	108,00	110,00	111,00	112,00	
Aantal plaatsen kinderdagverblijven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Gerechtigden - Zorgverzekering - residentiele zorg	N/A	N/A	N/A	184,00	257,00	N/A	
Gerechtigden - Zorgverzekering - mantel & thuiszorg	N/A	N/A	N/A	319,00	353,00	N/A	
Programmaticcijfer Centra voor kortverblijf	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9,00	
Aantal plaatsen erkende Centra voor kortverblijf	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	3,00	
Programmaticcijfer Dagverzorgingscentra	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	9,00	
Aantal plaatsen erkende Dagverzorgingscentra	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0,00	
Aantal plaatsen erkend met opschorting Dagverzorgingscentra	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	15,00	
Programmaticcijfer Lokale dienstencentra	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2,00	

<b>Indicatoren Lokaal Sociaal Beleid</b>							
<b>Zwevegem</b>							
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>VERDUIDELIJKING</b>
Aantal plaatsen erkende voorzieningen Lokale dienstencentra	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1,00	
Bevolkingsdichtheid	371,41	370,81	370,07	369,88	372,16	374,21	De verhouding tussen het aantal inwoners en de oppervlakte van een bepaald gebied.
Oppervlakte in km <sup>2</sup>	63,24	63,24	63,24	63,24	63,24	63,24	
Aandeel sociale huurhuizen en appartementen op het totale aantal woningen	9,31	9,46	9,64	9,64	10,04	10,18	

### I.3. INTERNE ANALYSE

De analyse vertrok niet alleen van cijfers. Ook kwalitatieve gegevens kwamen aan bod: een input van zowel beleidsverantwoordelijken en medewerkers van gemeente en OCMW maar ook van andere professionele organisaties, inwoners en lokale verenigingen via de gemeentelijke adviesraden en werkgroepen e.d. In de analyse was er dus zowel aandacht voor de werking van de lokale dienstverlening als de bredere context.

De interne analyse werd uitgewerkt in verschillende thematische werkgroepen.

Uit de verschillende analyses kwamen een aantal elementen naar voren die de basis vormden voor de uitwerking van een sociaal huis op maat van Zwevegem o.m.:

- Het belang van gestructureerde interne communicatie en externe communicatie over de dienstverlening.
- De kaart van Zwevegem maakt duidelijk dat afstand een factor is om rekening mee te houden als het gaat over het garanderen van de toegankelijkheid en de bereikbaarheid van de dienstverlening. Voor een aantal doelgroepen schept afstand een drempel.
- Er zijn verschillende zorgverstrekkers actief in Zwevegem, waaronder ook een aantal bovenlokale. Er is nood aan overleg in functie van doorverwijsafspraken en het signaleren. Er is zelfs ook de wens om te verkennen of een aantal dienstverleners hun werking kunnen uitbreiden in Zwevegem.
- Vanuit verschillende invalshoeken werd gewezen op het belang van en de noodzaak aan ondersteuning van het sociaal weefsel.

## II. GEINTEGREERDE VISIE OP HET LOKAAL SOCIAAL BELEID

Op 12 mei 2004 verscheen het kaderdecreet betreffende het Lokaal Sociaal Beleid in het Belgisch Staatsblad, en trad in werking op 22 mei 2004 (zie bijlage 1).

Met het project Lokaal Sociaal Beleid wil men de samenwerking en de afstemming tussen het gemeentebestuur en OCMW, alsook de samenwerking met organisaties, diensten, vrijwilligers actief in de gemeente, versterken en de toegankelijkheid van het aanbod voor de burger verhogen. Dit alles moet leiden tot een betere, toegankelijke, klantvriendelijke sociale dienstverlening waarin de burger vlot de weg vindt.

Het decreet is opgebouwd rond vier pijlers:

1. Opmaak van één lokaal sociaal beleidsplan door OCMW en gemeente.
2. Lokaal bestuur coördineert het lokaal sociaal beleid.
3. Realisatie van een Sociaal Huis, dat minimaal een informatie-, loket- en doorverwijsfunctie heeft.
4. Samenwerking en participatie.

### Vertaling naar Zwevegem

Eind 2003 werd een stuurgroep lokaal sociaal beleid opgericht. Binnen deze stuurgroep werd een gezamenlijke visie OCMW en gemeente over het lokaal sociaal beleid opgebouwd, en werd een werkwijze en een stappenplan voor een ontwerp van beleidsplan uitgewerkt. Dit werd, samen met concrete samenwerkingsafspraken, vastgelegd in een eerste lokaal sociaal beleidsplan 2006-2007.

Het proces 2006-2007 werd gezien als een voorbereidend proces, met als bedoeling adviserend materiaal aan te dragen t.a.v. de beleidsverantwoordelijken van zowel OCMW als gemeente, die de beleidskeuzes voor de komende jaren vastleggen in het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013.

Zie ook IV. (protocol)

## II.1. BOUWSTENEN VOOR EEN GEZAMENLIJKE VISIE VAN GEMEENTE & OCMW OP HET LOKAAL SOCIAAL BELEID

In het decreet wordt verstaan onder lokaal sociaal beleid:

“het geheel van de beleidsbepaling en acties van lokaal bestuur en de acties van lokale actoren, met het oog op het garanderen van de toegang van elke burger tot de rechten, vastgelegd in artikel 23 en artikel 24§3 van de Grondwet”.

Doel van dit proces en plan is een basis te leggen voor een structurele en systematische aanpak voor het lokaal sociaal beleid van de komende jaren.

Een gezamenlijke visie dient gaandeweg gedurende het proces verder te groeien, gevoed vanuit de verschillende besprekingen.

Onderstaande elementen zijn alvast bouwstenen van deze visie.

## II.1.a. Sociale grondrechten als referentie

Welke zijn de basisregels voor welzijn? Hoe komen we tot een visie? We maken de afspraak de sociale grondrechten als referentiepunt te nemen in ons traject. Doorheen het ganse proces staat de vraag centraal: tot welke sociale grondrechten dragen de huidige initiatieven en maatregelen van OCMW en gemeente bij, welke bijdrage willen OCMW en gemeente leveren in de toekomst.

### De sociale grondrechten van elke burger

**Artikel 23** van de grondwet 17 februari 1994 (erkenning sociale grondrechten) luidt als volgt: "Ieder heeft het recht een menswaardig bestaan te leiden. Daartoe waarborgen de wet, het decreet of de in artikel 134 bedoelde regel (*de regel ter uitvoering van de gewestbevoegdheden*), rekening houdend met de overeenkomstige plichten, de economische, sociale en culturele rechten, waarvan ze de voorwaarden voor uitoefening bepalen.

Die rechten omvatten inzonderheid:

1. het recht op arbeid en de vrije keuze van beroepsarbeid in het raam van een algemeen werkgelegenheidsbeleid dat onder meer gericht is op het waarborgen van een zo hoog en stabiel mogelijk werkgelegenheidspeil, het recht op billijke arbeidsvoorwaarden en een billijke beloning, alsmede het recht op informatie, overleg en collectief onderhandelen;
2. het recht op sociale zekerheid, bescherming van de gezondheid en sociale, geneeskundige en juridische bijstand;
3. het recht op behoorlijke huisvesting;
4. het recht op de bescherming van een gezond leefmilieu;
5. het recht op culturele en maatschappelijke ontplooiing."

**Artikel 24 § 3:** Ieder heeft recht op onderwijs, met eerbiediging van de fundamentele rechten en vrijheden. De toegang tot het onderwijs is kosteloos tot het einde van de leerplicht. Alle die leerplichtig zijn, hebben ten laste van de gemeenschap recht op een morele of religieuze opvoeding.

Artikel 11 van de grondwet: Het genot van de rechten en vrijheden aan de Belgen toegekend moet zonder discriminatie verzekerd worden. Te dien einde waarborgen de wet en het decreet inzonderheid de rechten en vrijheden van de ideologische en filosofische minderheden."

## II.1.b. De beleving van de burger als invalshoek

De besturen vinden het essentieel de plaats van de burger in het geheel te benoemen. Er is een consensus dat dit proces er zou moeten toe bijdragen dat de dienstverlening van OCMW en gemeente inspeelt op de noden van de burgers, uiteraard gekanaliseerd via prioriteitsbepaling en afhankelijk van budgettaire beleidskeuzes. In die zin is de burger zeker ook het referentiepunt.

## II.2. REIKWIJDTE EN INHOUD

Beide besturen willen een gezamenlijk beleidsplan lokaal sociaal beleid 2008-2013 opmaken. Er is reeds een goedgekeurd eerste lokaal sociaal beleidsplan voor 2006 en 2007 dat als basis dient.

Wat betreft de afbakening van lokaal sociaal beleid, was er reeds bij het vorige beleidsplan een consensus dat volgende werkvelden grondig zouden worden besproken en uitgewerkt in de beleidsplanning:

- Maatschappelijke & financiële dienstverlening
- Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid
- Jeugdbeleid
- Thuiszorg
- Ouderenbeleid
- Sociaal huisvestingsbeleid
- Lokaal werkgelegenheidsbeleid
- Preventiebeleid
- Gezondheidsbeleid
- Onthaal en opvang migranten en asielzoekers
- Beleidsplanning & sociaal huis

Dit beleidsplan werd uitgewerkt op basis van ruim overleg en bespreking. Vanuit de thematische werkgroepen, die werden opgericht in het kader van het lokaal sociaal beleid, werden verschillende krachtlijnen en voorstellen naar voor gebracht, die de basis vormden voor dit beleidsplan 2008-2013.

## II.3. AFSTEMMING MET ANDERE BELEIDSPLANNEN

Beide besturen zijn het eens dat het uitwerken van een afstemming voor de verschillende plannen nuttig is. Er werden linken gelegd met bestaande of in voorbereiding zijnde plannen.

	<b>Beleidsdomein</b>	<b>Plan</b>	<b>Verantwoordelijke</b>	<b>Beleidsperiode</b>
1	Gemeentelijk beleid	Gemeentelijke beleidsprogramma	Gemeente	2008-2013
2	OCMW-beleid	OCMW- meerjarenplan	OCMW	2008-2010
3	Uitbouw zorgvoorzieningen	Zorgstrategisch plan	OCMW	In voorbereiding
4	Jeugdwerk	Jeugdbeleidsplan	Gemeente	2008-2010
5	Kinderopvang	Beleidsplan kinderopvang	Gemeente	2008-2013
6	Ouderenbeleid	Ouderenbeleidsplan	Gemeente	In voorbereiding

## II.4. WERKEN AAN EEN GEÏNTEGREERD BELEID

### Ouderenbeleid

De seniorenraad moet de motor zijn van informatiedoorstroming, o.a. via de seniorenverenigingen. Om een geïntegreerd beleid te garanderen is de seniorenraad ook vertegenwoordigd in verschillende andere gemeentelijke adviesraden.

Bij beleidsbeslissingen die de senioren aanbelangen dient advies te worden gevraagd aan de seniorenraad. De seniorenraad, gemeente- en OCMW-diensten waken hierover.

OCMW en gemeente kiezen er voor om een ouderenbeleidsplan op te maken, ingebed in het lokaal sociaal beleidsplan, overeenkomstig de voorwaarden van het decreet op ouderenbeleidsparticipatie. Dit plan wordt tweemaal tijdens eenzelfde legislatuur opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Er wordt een schepen aangeduid die verantwoordelijk is voor het ouderenbeleid en ook een ouderenbeleidscoördinator.

De seniorenraad bepaalt mee de prioriteiten binnen het werkveld ouderenbeleid binnen het lokaal sociaal beleidsplan.

### Jeugdbeleid

Het jeugdbeleid is neergeschreven in het jeugdbeleidsplan. Er zijn meerdere linkjes tussen dit beleid en het lokaal sociaal beleid. Een manier om die linkjes te benutten en een geïntegreerd jeugd & sociaal beleid te voeren is het organiseren van overleg en samenwerking met andere gemeentelijke en OCMW-diensten. Vandaar het voorstel om minstens jaarlijks overleg te plegen met andere gemeentelijke en OCMW-diensten over gemeenschappelijke thema's. De sector jeugd overlegt binnen de gemeentelijke jeugdraad en vaardigt ook zijn vertegenwoordigers af binnen de andere gemeentelijke adviesorganen.

### Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid

Wat kinderopvang betreft worden de prioriteiten en acties neergeschreven in het bij decreet bepaald beleidsplan kinderopvang. Ook dit plan wordt ingebed binnen dit lokaal sociaal beleidsplan. Het lokale overleg kinderopvang, bestaande uit vertegenwoordigers van de aanbod- en vraagzijde en vertegenwoordigers van de lokale besturen werd in 2007 door de lokale besturen erkend als een officiële gemeentelijke adviesraad. De statuten en de afsprakennota werden voorgelegd aan de Gemeenteraad op 21 mei 2007.

De thematische werkgroepen gezins- en opvoedingsondersteunend beleid en gezondheidsbeleid, opgericht in het kader van het lokaal sociaal beleid, worden geïntegreerd binnen de gemeentelijke adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid. Zo kunnen acties rond opvoedingsondersteuning en gezondheid gedragen worden door een ruimer platform.

Ook op dit vlak is er wisselwerking met de andere gemeentelijke overleg- en adviesorganen.

### Een kwaliteitsvolle woon-zorgomgeving

Alle beslissingen of maatregelen die op andere terreinen getroffen worden, moeten ten goede komen (of mogen op zijn minst niet tegenwerken) aan het creëren van een kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving.

### **Gelijkekansenbeleid**

Het belang van een beleid voor iedereen, ongeacht hun gender, seksuele geaardheid, leeftijd, functioneringsmogelijkheden, sociale of etnisch-culturele achtergrond én over alle beleidsdomeinen heen, wordt in dit beleidsplan ook onderlijnd.

*'... de kans om van hun gemeente een warme 'thuis' te maken waar inwoners zich goed voelen. Lokale besturen kunnen een belangrijke rol spelen in het afstemmen van behoeftes van burgers. Maar er is meer. Gemeenten kunnen impulsen geven voor aangename, leefbare wijken met een sterk sociaal weefsel en een goede mix van groen, (speel)pleinen en ontmoetingsruimten. Met culturele, sportieve en economische activiteiten schep je een bruisende, actieve gemeente.'* (zie I.1.3.)

Cfr. Hoofdstuk III.: 'Basis doorheen het ganse beleid'

### III. STRATEGISCHE OPTIES EN KRACHTLIJNEN VOOR 2008-2013 MEERJARENPLAN MET ACTIES, TAAKVERDELING EN MIDDELEN

#### Elf werkvelden voor de komende jaren (mix van domeinen en doelgroepen)

- Maatschappelijke en financiële dienstverlening
- Preventiebeleid
- Sociaal huisvestingsbeleid
- Thuiszorgbeleid
- Lokaal werkgelegenheidsbeleid
- Gezondheidsbeleid
- Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid
- Ouderenbeleid
- Onthaal en opvang migranten en asielzoekers
- Jeugdbeleid
- Gelijkekansenbeleid

#### Rode draden in de beleidsvoering

- heldere informatie
- afstemming en draagvlak door communicatie, coördinatie, participatie en samenwerking
- toegankelijke dienstverlening

**Hefboom: concept sociaal huis – gebiedsgerichte inzet**  
**Onderbouw: degelijke beleidsvoorbereiding en -planning**

De krachtlijnen worden hieronder verder toegelicht. In het eerste hoofdstuk staan we stil bij de 'rode draden in de beleidsvoering', het tweede hoofdstuk belicht de elf werkvelden. Per thema vindt u:

- een inleiding tot het advies, gebaseerd op de brochure 'krachtlijnen voor het beleidsplan 2008-2013 en een toegankelijk Sociaal Huis in Zwevegem', een synthese van de werking van de thematische werkgroepen, uitgegeven in 2006 (zie bijlage 4).
- het advies, met aanduiding van verantwoordelijken en contactpersonen van de lokale besturen
- een overzicht van de actiepunten hieraan verbonden, met de ontwikkeling t.o.v. het vorige beleidsplan, de gegeven prioriteit aan dit actiepunt (1 tot 3, met 1 als hoogste prioriteit), de fasering, meer bepaald de start van het project (opm.: reeds lopende projecten kregen hier ook 2008 als jaartal), wie de coördinatie op zich neemt, welke externen bij de uitvoering van het actiepunt betrokken worden.
- een overzicht van de middelen binnen beide lokale besturen. Indien bij het overzicht geen specifieke bedragen zijn vermeld, betekent dit dat er geen apart budget is voorzien, maar wel verweven binnen de budgetten van andere gemeente/OCMW-diensten of binnen de algemene werkingskosten van de betrokken dienst. Hiervoor verwijzen we naar de gemeente- en OCMW-begroting.
- de betrokken medewerkers van de respectievelijke diensten worden weergegeven in bijlage 2.

## III.1.BASIS DOORHEEN HET GANSE BELEID

### III.1.a. Garanderen van heldere informatie

#### Inleiding tot het advies...

De lokale besturen in Zwevegem, gemeente en OCMW, zijn overtuigd van het belang van correcte en heldere informatie over de sociale dienstverlening en het voorzieningenaanbod. Daarom zullen ze hiervoor de bestaande kanalen zoals de infokrant, het welzijnskatern, de brochure over sociale dienstverlening en de website optimaal blijven inschakelen.

Zowel de eigen initiatieven van de lokale overheid als die van andere initiatiefnemers kunnen hierin opgenomen worden.

Vanuit dit gegeven is er ook het engagement mee te werken aan de rechtenverkenner (website met info over sociale voordelen) die op Vlaams niveau ontwikkeld wordt.

#### Advies

De bestaande communicatiemiddelen kunnen beter worden benut. Dit zal niet zozeer een budgettaire input vragen, maar eerder meer inspanningen van de betrokken medewerkers. Hierbij is het nodig om de huidige manier van samenwerking op dit vlak verder bij te sturen. Er zijn goede en werkbare afspraken nodig, zoals op het vlak van het aanleveren van hapklaar tekstmateriaal,...

Te overwegen is het opstarten van een gezamenlijke redactieraad gemeente/OCMW voor alle communicatiemiddelen (cfr. de huidige samenwerking welzijnskatern).

De gemeentelijke informatiedienst speelt hierbij een belangrijke rol. Van alle diensten van de lokale besturen wordt verwacht dat zij hierbij actieve partners zijn. We raden aan om binnen de verschillende beleidsactiedomeinen doelgroepgerichte informatiemethodieken toe te passen, zoals bv. het JIP (jongereninformatiepunt), OIP (oudereninformatiepunt),... Ook moet sectoroverstijgende informatie meer mogelijk zijn, bv. vakantiebrochure van jeugd-, sport-, culturele dienst en bibliotheek. Hierbij zien we een coördinerende taak voor de informatiedienst.

Verantwoordelijke: Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)

Contactpersoon: Lien Matton (sociale dienst OCMW)

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
infokrant	uitbreiding	2	2008	Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	sociale organisaties
het welzijnskatern	uitbreiding	2	2008		sociale organisaties
de brochure over sociale dienstverlening	uitbreiding	2	2008		sociale organisaties
de website	nieuw	2	2008		Leiedal
rechtenverkenner	nieuw	2	2008		Vlaamse Overheid
doelgroepgerichte informatiemethodieken	uitbreiding	2	2008		sociale organisaties
sectoroverstijgende informatieverbreiding	uitbreiding	3	2008		sociale organisaties
ad hoc overleg over communicatie (gemeente/OCMW)	bijsturing	1	2008	Myriam Mullie (gem. informatiedienst)	

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente-begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW-begroting</b>	<b>opm.</b>
infokrant							incl. budget informatiedienst
het welzijnskatern				3 500			
de brochure over sociale dienstverlening				250			
de website							incl. budget informatiedienst
rechtenverkenner							
doelgroepgerichte informatiemethodieken							incl. OIP, JIP
sectoroverstijgende informatieverbreiding							
ad hoc overleg over communicatie (gemeente/OCMW)							incl. budget informatiedienst

### III.1.b. Gesprek, afstemming en draagvlak mogelijk maken door waar nodig overleg te organiseren, te coördineren, aan deel te nemen

#### Inleiding tot het advies...

De lokale besturen in Zwevegem, gemeente en OCMW, kiezen er uitdrukkelijk voor om blijvend te investeren in intern overleg, diverse adviesraden, fora en overlegssystemen. Zo willen ze er voor zorgen dat problemen bespreekbaar worden en dat in overleg en samenwerking naar oplossingspistes gezocht wordt. Het voorzien in overlegmogelijkheden zal ook mogelijk maken dat nieuwe evoluties aan bod komen

Daarom voorzien beide besturen mensen en middelen om diverse vormen van overleg op de gemeente (intern en met de bevolking via adviesraden) en zelfs bovenlokaal te ondersteunen.

Via overleg kunnen geïnteresseerde diensten en personen informatie bekomen, signalen ter sprake brengen, meedenken en opvolgen.

#### Advies

Om deze opdracht blijvend goed te kunnen realiseren zijn mensen en middelen nodig. We dienen een onderscheid te maken tussen:

##### Intern overleg (gemeente/OCMW)

Continueren van het Overlegcomité op beleidsniveau. Op ambtenarenniveau hebben de *interne* thematische werkgroepen, opgericht in het raam van lokaal sociaal beleid, ook hun nut bewezen. Continuering is wenselijk rond bepaalde thema's.

Maar ook dienstoverstijgend overleg gemeente/OCMW is nodig (alle diensten). Na het elkaar leren kennen is een meer accurate manier van werken pas mogelijk als dit overleg blijft bestaan, waarbij ook een onderscheid moet worden gemaakt tussen een diensthoofden-overleg en een uitvoerend overleg.

Cfr. overleg in kader van Sociaal Huis

##### Lokale erkende adviesraden

De huidige opdracht van het gemeentebestuur is meer dan louter secretariaat en logistieke ondersteuning. Dikwijls houdt het ook organisatie van concrete activiteiten en een beleidsondersteunend werk in.

Het is wenselijk om te onderzoeken hoe leden van adviesraad zelf meer kunnen instaan voor de organisatie van activiteiten en de secretarisfunctie. Dit komt ten goede aan de betrokkenheid van de leden en de blijvende haalbaarheid voor de betrokken diensten.

Werkingsstoeilage blijft nodig, en periodieke aanpassing van dit bedrag aan de reële kosten is aangewezen.

##### Ad hoc thematische werkgroepen

Het opstarten van ad hoc werkgroepen rond bepaalde thema's bewees reeds zijn nut in het kader van het lokaal sociaal beleid. Voor de domeinen gezondheid en preventie kwam het voorstel om deze werkgroepen te bestendigen. Na een grondige haalbaarheidsoefening wordt geadviseerd om het thema gezondheid te behandelen binnen de adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid. Voor het thema preventie (middelengebruik en overlast) is het wenselijk de werkgroep te continueren. Vraag hierbij is wie dit zal blijvend coördineren.

##### Bovenlokaal overleg

We onderlijnen het belang van bovenlokaal overleg in de welzijnssector, en adviseren dan ook om vertegenwoordiging in diverse bovenlokale overlegorganen te bestendigen.

Voorstel verantwoordelijken:

- intern overleg: beide secretarissen (gemeente en OCMW)
- lokale erkende adviesraden, ad hoc thematische werkgroepen, bovenlokaal overleg: de door de lokale besturen (gemeente en OCMW) aangeduide personen, naargelang het thema

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
<i>interne communicatie (gemeente/OCMW)</i>					
overlegcomité	bijsturing	1	2008	Gemeentesecretaris en OCMW-secretaris	
overleg tussen ambtenaren, op uitvoeringsniveau	bijsturing	1	2008		
vertegenwoordiging gemeente/OCMW in OCMW/gemeentelijke overlegorganen	bijsturing	1	2008		
overleg in kader van lokaal sociaal beleid: stuurgroep	continuering	1	2008		Welzijnsconsortium
dienstoverstijgend overleg gemeente/OCMW (alle diensten)	nieuw	1	2008		
tewerkstellingscel	bijsturing	1	2008		Werkwinkel (VDAB/RVA)
<i>lokale erkende adviesraden</i>					
adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid	uitbreiding	1	2008	Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	sociale organisaties
seniorenraad	bijsturing	1	2008	Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	seniorenverenigingen
lokale overleg kinderopvang	uitbreiding	1	2008	Joke Anckaert (gemeentelijke welzijnsdienst)	vertegenwoordigers van de aanbod- en vraagzijde
jeugdraad	continuering	1	2008	Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst)	jeugdverenigingen

<i>Actiepunt</i>	<i>T.o.v. vorig beleidsplan</i>	<i>prioriteit</i>	<i>fasering</i>	<i>coördinatie</i>	<i>externen</i>
<i>ad hoc thematische werkgroepen</i>					
thematische werkgroepen opgericht i.k.v. lokaal sociaal beleid (preventie overlast en middelengebruik)	nieuw	1		nog te bepalen (meerjarenplanning)	alle lokale betrokken organisaties bij preventie, Provincie, CGG
<i>bovenlokaal overleg</i>					
lokaal samenwerkingsinitiatief thuiszorg Zwevegem, Avelgem, Spiere-Helkijn	continuering	1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)	organisaties en diensten actief in thuiszorg
partner in vzw samenwerkingsinitiatief thuiszorg Zuid-West-Vlaanderen	continuering	1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)	organisaties en diensten actief in thuiszorg
partner in vzw lokaal gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen	continuering	1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW) Greet Lateur (gemeenteraadslid)	organisaties en diensten actief in gezondheidszorg en -preventie
partner in vzw Welzijnsconsortium	continuering	1	2008	Schepen E. Spincemaille OCMW-voorzitter J. Tienpont	organisaties en diensten actief in regionale welzijnssector
deelname aan overleg op Vlaams niveau, bv. VVSG, VVGW, VVJ, regionaal woonoverleg,...	continuering	1	2008	de door de lokale bestu- ren aangeduide personen	organisaties en diensten actief in welzijnssector

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
<i>interne communicatie (gemeente/OCMW)</i>							incl. budget diensten
overlegcomité							
overleg tussen ambtenaren, op uitvoerings- niveau							
vertegenwoordiging gemeente/OCMW in OCMW/gemeentelijke overlegorganen							
overleg in kader van lokaal sociaal beleid: stuurgroep							
dienstoverstijgend overleg gemeente/OCMW (alle diensten)							
tewerkstellingscel							
<i>lokale erkende adviesraden</i>							
	790		844/332-02				werkingstoelage
adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid	1 500		833/332-02				kerstpakketten
seniorenraad	790		834/332-02				
lokale overleg kinderopvang							
jeugdraad	750						

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente- begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW- begroting</b>	<b>opm.</b>
<i>ad hoc thematische werkgroepen</i>							
thematische werkgroepen opgericht i.k.v. lokaal sociaal beleid (preventie overlast en middelengebruik)							
<i>bovenlokaal overleg</i>							
lokaal samenwerkingsinitiatief thuiszorg Zwevegem, Avelgem, Spiere-Helkijn							
partner in vzw samenwerkingsinitiatief thuiszorg Zuid-West-Vlaanderen							
partner in vzw lokaal gezondheidsoverleg Zuid-West-Vlaanderen							
partner in vzw Welzijnsconsortium	3 500		844/332-02	3 500			Jaarlijkse indexering met 2%
deelname aan overleg op Vlaams niveau, bv. VVSG, VVGW, VVJ, regionaal woonoverleg,...							incl. budget diensten (lidmaatschap)

### III.1.c. Investeren in toegankelijke sociale dienstverlening

#### Inleiding tot het advies...

Gemeente en OCMW maken de komende jaren mensen en middelen vrij om te werken aan een meer toegankelijke sociale dienstverlening

De lokale zorg om welzijn willen we invullen door een samenwerking te realiseren tussen het OCMW, gemeentebestuur en lokale actoren.

Door deze samenwerking willen we komen tot maximale toegankelijkheid van de sociale hulpverlening en het optimaal bereiken van de doelgroepen.

Daartoe willen we ook, i.s.m. het Steunpunt Sociale Planning van de Provincie een vergelijkend wijkonderzoek uitvoeren in Zwevegem.

#### → Via de realisatie van een concept sociaal huis op maat van Zwevegem.

#### Inleiding tot het advies...

We willen minimaal gezamenlijke aanspreekpunten creëren die toegang verschaffen tot de sociale dienstverlening van het lokaal bestuur en van andere lokale actieve dienstenorganisaties of actoren.

Door de werking op elkaar af te stemmen en door het ontwikkelen van een netwerk willen we zo efficiënt mogelijk aan hulpverlening doen.

De functies van de aanspreekpunten zijn:

- ✓ **Een loketfunctie:** onthaal (vraag beluisteren en eventueel helpen definiëren) en verkrijgen van direct beschikbare informatie of documenten
- ✓ **De verwijzfunctie:** met de zekerheid dat niet direct beschikbare informatie of hulp toch geactiveerd wordt en er een reactie zal komen.
- ✓ **De zorgopvolging** (of coördinatiefactor): vanuit het sociaal huis wordt opgevolgd of er inderdaad een reactie komt op elke hulpvraag.
- ✓ **De signaalfunctie:** door op geregelde tijdstippen aan alle deelnemers, gemeentebestuur, OCMW-bestuur en bestuursorganen van de andere organisaties, te rapporteren, maar vooral ook die vragen te melden waarop geen hulp kan geboden worden.
- ✓ **Ontmoetingsfunctie:** "mensen ontmoeten mensen"

Tijdens alle besprekingen in het kader van het lokaal sociaal beleid (de werkgroepen, de beleidsdenkdag, het memorandum i.k.v. behoefteonderzoek bij ouderen,...) kwam het concept Sociaal Huis en sociale dienstverlening aan bod. De stuurgroep werkte, o.a. op basis van voornoemde besprekingen, een concept op maat van Zwevegem uit, dat werd voorgelegd aan de gemeenteraadscommissie welzijn op 12 juni 2006, de betrokken medewerkers op 15 juni 2006, de advies- en overlegorganen op 15 juni 2006.

### Advies

Om deze opdracht goed te kunnen realiseren zijn mensen en middelen nodig. Los van bijkomende mensen en middelen zal dit ook bijsturing van bestaande inzet en budget inhouden. Dit vraagt dienstoverstijgende inzet en een goede formule voor overleg.

We kiezen er voor om het concept Sociaal Huis gefaseerd in te voeren. We starten daarom in de hoofdgemeente en een experiment in Moen. De lessen uit deze twee pistes zullen de basis vormen voor verder uitwerking.

Er wordt in het raam van het Sociaal Huis een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen de lokale besturen en externe diensten die in het project willen meestappen (zie bijlage 4)

### Antennepunt Zwevegem

Voorstel om een netwerk op te zetten tussen volgende loketten, waarbij de productencatalogus voor sociale diensten een belangrijk ondersteunend werkinstrument is:

sociale dienst OCMW, dienst thuiszorg OCMW, gemeentelijke welzijnsdienst, dienst ruimtelijke ordening en huisvesting, gemeentelijke jeugddienst, onthaal gemeentehuis en de werkwinkel.

### Antennepunt Moen

Het experiment in Moen moet vanuit de praktijk de nodige input geven voor de verdere uitbouw van het concept Sociaal Huis.

### Productencatalogus

Voor de operationalisering op maat van Zwevegem is er samenwerking met de intercommunale Leiedal.

### Cliëntoverleg

Organiseren van een lokaal cliëntoverleg als waardevol instrument in het kader van het lokaal sociaal beleid met als doel de toegankelijkheid van de hulpverlening te verhogen en om de doelgroep meer kansen te bieden. Cliëntoverleg dient een plaats te krijgen in het lokaal sociaal beleid in het algemeen en in het sociaal huis in het bijzonder en moet dan ook kansen tot ontwikkeling krijgen.

Verantwoordelijke: Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)

Contactpersonen: projectgroep: Wim Goemaere (sociale dienst OCMW), Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst), Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst), Dominique Moreels (dienst thuiszorg OCMW), Hans Dumortier (werkwinkel), Tomas Bulcaen (wijkwerker)

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	prioriteit	fasering	coördinatie	externen
<i>de realisatie van een concept sociaal huis op maat van Zwevegem</i>		1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)	
antennepunt Zwevegem	nieuw	1	2008		Leiedal
antennepunt Moen (experiment)	nieuw	1	2008		betrokken partners
productencatalogus	nieuw	1	2008		Leiedal
overleg in kader van Sociaal Huis: beleidsgroep en projectgroep	nieuw	1	2008		betrokken partners
cliëntoverleg	bijsturing	1	2008		alle externe partners

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
<i>de realisatie van een concept sociaal huis op maat van Zwevegem</i>	13.000		831/445-01	13.000			
antennepunt Zwevegem							
antennepunt Moen (experiment)							
productencatalogus							
overleg in kader van Sociaal Huis: beleidsgroep en projectgroep							
cliëntoverleg							

→ investeren in wijkwerking is investeren in de lokale gemeenschap en sociale netwerken  
vrijwillige inzet – vrijwilligersbeleid

### Inleiding tot het advies...

Vanuit de overtuiging dat sociale netwerken en lokale gemeenschappen de dragers zijn van een leefbare samenleving besluiten OCMW en gemeente te investeren in een wijkwerking. In een eerste fase is dit in de vorm van een experiment. Dit moet de besturen toelaten de nodige beleidslessen te halen voor de toekomst.

Het vrijwilligerswerk dient in kaart gebracht te worden en dient kansen tot ontplooiing te krijgen. Vrijwilligers zijn immers onmisbaar in het lokaal sociaal beleid.

### Advies

De keuze om wijkwerking als nieuwe methodiek toe te voegen aan het welzijnswerk op onze gemeente is een weloverwogen strategische keuze. Vandaar dat het bestendigen van een wijkwerker naar de toekomst wenselijk blijft. Via het experiment willen we de juiste invulling van de taak van wijkwerking verder uitbouwen. Het is ook een goede hefboom om het vrijwilligerswerk te activeren, te ondersteunen en te waarderen.

Vandaar ook het voorstel voor de opstart van een ondersteuningspunt vrijwilligerswerk dat in een eerste fase het vrijwilligerswerk in Zwevegem in kaart brengt en een database van vraag en aanbod opmaakt.

Verantwoordelijke: Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)

Contactpersonen: projectgroep: Wim Goemaere (sociale dienst OCMW), Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst), Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst), Dominique Moreels (dienst thuiszorg OCMW), Hans Dumortier (werkwinkel), Tomas Bulcaen (wijkwerker) en Hendrik Decuypere (dienst thuiszorg OCMW)

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	prioriteit	fasering	coördinatie	externen
<i>Investeren in wijkwerking is investeren in de lokale gemeenschap en sociale netwerken vrijwillige inzet – vrijwilligersbeleid</i>		1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)	
vergelijkend wijkenonderzoek	nieuw	1	2008		Steunpunt Soc. Planning
wijkwerking	nieuw	1	2008		Samenlevingsopbouw Zuid-West-Vlaanderen lokale en regionale netwerken
ondersteuningspunt vrijwilligerswerk	nieuw	1	2008		

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
<i>Investeren in wijkwerking is investeren in de lokale gemeenschap en sociale netwerken vrijwillige inzet – vrijwilligersbeleid</i>	17.000		831/445-01	17.000			
vergelijkend wijkenonderzoek							
wijkwerking							
ondersteuningspunt vrijwilligerswerk							

## III.2. BELEIDSACTIEDOMEINEN

### III.2.a. Maatschappelijk en financiële dienstverlening

#### **Inleiding tot het advies...**

Het huidige beleid inzake gemeentelijke welzijnstoelagen (aan individuele personen of gezinnen) voorlopig continueren. Het is wenselijk in de komende periode dit grondig te evalueren rekening houdend met gelijkaardige initiatieven van anderen. Hetzelfde voorstel geldt voor de ondersteuning van organisaties of verenigingen via gemeentelijke welzijnstoelagen.

#### **Advies**

- (1) Een grondige evaluatie en bijsturing van de verschillende gemeentelijke welzijnstoelagen is nodig, rekeninghoudend met gelijkaardige initiatieven van anderen. Tevens is er de vraag voor periodieke aanpassing van het budget voor toelagen aan verenigingen en organisaties aan reële kosten.
- (1), (2), (3) Continuering van de huidige maatschappelijke dienstverlening door de respectievelijke diensten van OCMW en gemeente.

Verantwoordelijke: (1) Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)  
(2) Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)  
(3) Dominique Moreels (dienst thuiszorg OCMW)

Contactpersonen: (1) Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)  
(2) Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)  
(3) Joke Anckaert (gemeentelijke welzijnsdienst)

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	prioriteit	fasering	coördinatie	externen
<i>Evalueren en bijsturen welzijnstoelagen</i>		1	2008	Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	SIT en Welzijnsconsortium Organisaties in adviesraden
thuiszorgtoelage	bijsturing	1	2008		
sociaal pedagogische toelage	bijsturing	1	2008		
vakantietoelage	bijsturing	1	2008		
geboorte- en adoptiepremie	bijsturing	1	2008		
toelagen aan sociale organisaties	bijsturing	1	2008		
<i>huidige dienstverlening gemeentelijke welzijnsdienst</i>	continuering	1	2008		
pensioenaanvragen	continuering	1	2008		RVP, mutualiteiten
aanvragen IGO	continuering	1	2008		RVP, mutualiteiten
aanvragen tegemoetkomingen	continuering	1	2008		FODSZ, mutualiteiten
aanvragen erkenning handicap	continuering	1	2008		FODSZ, mutualiteiten
aanvragen sociale/fiscale voordelen	continuering	1	2008		FODSZ, mutualiteiten, org. die voordelen toekennen
administratie pro deo	continuering	1	2008		Justitiehuis
<i>huidige dienstverlening sociale dienst OCMW (aanvragen leefloon, financiële tussenkomsten, budgetbegeleiding, schuldbemiddeling,...)</i>	continuering	1	2008	Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)	
leefloon	continuering	1	2008		
financiële tussenkomsten	continuering	1	2008		
budgetbegeleiding	continuering	1	2008		
intergemeentelijke dienst schuldbemiddeling	continuering	1	2008		
samenwerking justitiehuis	continuering	1	2008		
<i>huidige uitvoering sociale onderzoeken i.k.v. thuiszorgtoelage door dienst thuiszorg OCMW</i>	continuering	1	2008	Dominique Moreels (dienst thuiszorg OCMW)	

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
<i>Evalueren en bijsturen welzijnstoelagen</i>							
thuiszorgtoelage	120.000		844/332-02				
sociaal pedagogische toelage	13.000		833/331-01				
vakantietoelage	3.000		832/331-01				
geboorte- en adoptiepremie	12.400		825/331-01				
toelagen aan sociale organisaties	1.300		832/332-02				
	2.000		844/332-02				
	10.500		849/332-02				
	140		849/332-02				
	4.750		849/332-02				
<i>huidige dienstverlening gemeentelijke welzijnsdienst</i>							incl. budget welzijnsdienst (zie bijlage 2)
pensioenaanvragen							
aanvragen IGO							
aanvragen tegemoetkomingen							
aanvragen erkenning handicap							
aanvragen sociale/fiscale voordelen							
administratie pro deo							

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
<i>huidige dienstverlening sociale dienst OCMW (aanvragen leefloon, financiële tussenkomsten, budgetbegeleiding, schuldbemiddeling,...)</i>							
leefloon				120 000	52 500	832	
financiële steun				144 500	81 750	832	
budgetbegeleiding							
intergemeentelijke dienst schuldbemiddeling				15 900		832	
samenwerking justitiehuis							
<i>huidige uitvoering sociale onderzoeken i.k.v. thuiszorgtoelage door dienst thuiszorg OCMW</i>							

### III.2.b. Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid

#### **Inleiding tot het advies...**

- Initiatieven van andere organisaties en verenigingen blijven stimuleren en waarderen via betoelaging op basis van een reglement en advies van de betrokken adviesraden (uitbreiding bestaand initiatief).
- Het huidige beleid inzake gemeentelijke welzijnstoelagen (adoptie/geboortepremie, sociaal pedagogische toelage, vakantietoelage) voorlopig continueren. Het is wenselijk in de komende periode dit grondig te evalueren rekening houdend met gelijkaardige initiatieven van anderen (evaluatie en bijsturing mogelijk maken).
- Het is nuttig de administratie rond de studietoelage en de verplichte inenting polio de huidige manier verder te zetten (continuering).
- Uitbreiding van de dienst thuisbegeleiding van het OCMW tot minstens 2FTE maatschappelijke werkers eind 2007. De huidige werking en wijze van inbedding kan verdergezet worden. De basisdoelstelling is de zelfredzaamheid van mensen met problemen op diverse levensdomeinen te versterken en zo hun levenskwaliteit te verhogen (uitbreiding bestaand initiatief).
- Blijvende actieve participatie aan het project "maatregelen ter bevordering van de maatschappelijk participatie en de culturele en sportieve ontplooiing van de gebruikers van de dienstverlening van de OCMW's" (continuering).
- De opstart van cliëntoverlegplatforms mogelijk maken. Uitdrukkelijk streven naar betrokkenheid van scholen bij dit overleg (nieuw project).
- Verderzetten van de initiatieven op het vlak van kinderopvang (-13 jarigen) m.n. het organiseren van het Lokale Overleg Kinderopvang, opmaken van een beleidsplan, de welzijnsdienst als aanspreekpunt voor kinderopvang, organisatie van opvang op woensdagnamiddag, uitbouw speltheek, brochure kinderopvang, financiële ondersteuning van de scholen voor de voor- en naschoolse opvang in scholen, organisatie van vorming. (continuering). Onderzoek naar mogelijkheid van sociaal tarief voor kinderopvang op woensdagnamiddag (nieuw project).
- Opvang van tieners en hangjongeren: de tienerwerking van de jeugdendienst verderzetten, evalueren en bijsturen (evaluatie en bijsturing mogelijk maken) en start van een preventiewerker, ingebed in de buurtwerking en het sociaal huis (nieuw project – start als experiment).
- Degelijke informatie over ondersteuningsmogelijkheden bij het werken met allochtonen. Uitwerken van een meer specifieke begeleiding voor allochtonen en asielzoekers door de dienst thuisbegeleiding van het OCMW (nieuw project).

#### **Advies**

- (1) - Verder actief participeren van de dienst thuisbegeleiding OCMW aan het project ter bevordering van maatschappelijke participatie. Hiervoor zijn subsidies beschikbaar.
  - Instaan voor meer specifieke begeleiding van allochtonen en ondersteunen van organisaties/instellingen die in contact komen met allochtonen, door de dienst thuisbegeleiding.
  - Bij het opstarten van cliëntoverlegplatformen bijzondere aandacht besteden aan de betrokkenheid van de scholen.

- (2) - Verderzetten van de initiatieven op het vlak van kinderopvang. Deze worden vastgelegd in het bij decreet bepaald beleidsplan, dat ingebed is in dit lokaal sociaal beleidsplan.
- Verder waarnemen van de administratie rond studietoelage en verplichte polio-inenting door de gemeentelijke dienst burgerzaken.
- (3) - Verderzetten en bijsturen van de tienerwerking door de jeugddienst.
- Uitwerken van de aanpak van problematiek rond hangjongeren, gekoppeld aan wijkwerking. De wijkwerker en jeugddienst zorgen hier voor het nodige overleg en samenwerking.
- Dit wordt ook opgenomen binnen het bij decreet bepaald jeugdbeleidsplan, dat ingebed is binnen dit lokaal sociaal beleidsplan.

Verantwoordelijken:

- (1) Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)
- (2) Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)
- (3) Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst)

Contactpersonen:

- (2) Sofie Remmerie (sociale dienst OCMW) en Joke Anckaert (gemeentelijke welzijnsdienst)
- (3) Tomas Bulcaen (wijkwerker)

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
huidige werking van de dienst thuisbegeleiding OCMW (van sociaal zwakke gezinnen)	bijsturing	1	2008	Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)	
ondersteuningsmogelijkheden voor organisaties (allochtonen)	nieuw	3	2008		Prov. Integratiecentrum
specifieke begeleiding allochtonen	nieuw	2	2008		Prov. Integratiecentrum
deelname aan project "maatregelen ter bevordering maatschappelijke participatie..."	continuering	1	2008		POD
cliëntoverlegplatforms, met betrokkenheid scholen	nieuw	2	2008		scholen en CLB
adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid: logistieke en financiële ondersteuning coördinatie en organisatie	continuering	1	2008	Joke Anckaert en Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	sociale organisaties
lokale overleg kinderopvang: logistieke en financiële ondersteuning	uitbreiding	1	2008		vertegenwoordigers van de aanbod- en vraagzijde
administratie studietoelage en verplichte inenting polio	continuering	1	2008		
opmaken beleidsplan kinderopvang (incl. organisatie kinderopvang, speltheek, financiële ondersteuning,...)	continuering	1	2008		vertegenwoordigers van de aanbod- en vraagzijde
opmaken jeugdbeleidsplan (incl. tienerwerking, wijkwerking hangjongeren,...)	continuering	1	2008	Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst)	jongeren en jeugdverenigingen

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
huidige werking van de dienst thuisbegeleiding OCMW (van sociaal zwakke gezinnen)				64 400	25 400	832	
ondersteuningsmogelijkheden voor organisaties (allochtonen)							
specifieke begeleiding allochtonen							
deelname aan project "maatregelen ter bevordering maatschappelijke participatie..."				7 300	7 300	832	
cliëntoverlegplatforms, met betrokkenheid scholen							
adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid: logistieke en financiële ondersteuning coördinatie en organisatie							Zie III.1.b.
lokale overleg kinderopvang: logistieke en financiële ondersteuning							Zie III.1.b.
administratie studietoelage en verplichte inenting polio							
opmaken beleidsplan kinderopvang (incl. organisatie kinderopvang, speltheek, financiële ondersteuning,...)	6.450		761/332-03				Door toelage aan vzw Jongerenanimatie
opmaken jeugdbeleidsplan (incl. tienerwerking, wijkwerking hangjongeren,...)							Zie III.2.j. Jeugdbeleid

### III.2.c. Gezondheidsbeleid

#### **Inleiding tot het advies...**

Gemeente en OCMW willen partner zijn van organisaties die initiatieven nemen op het vlak van gezondheidspreventie. Eerst en vooral willen ze het ook mogelijk maken om over dit thema in Zwevegem te overleggen.

Actieterreinen zijn in eerste instantie de thema 's van de Vlaams gezondheidsdoelstellingen nl. (1) tabakpreventie, (2) gezonde voeding (daling van de consumptie van vetrijk voedsel) en bewegen, (3) preventie van infectieziekten (verhogen van de vaccinatiegraad), (4) borstkankerpreventie, (5) preventie van ongevallen in de privé-sfeer en het verkeer, (6) mentale gezondheid en zelfmoordpreventie en (7) gezondheid en milieu.

De evolutie van de werkgroep gezondheidsbeleid naar lokale adviesraad mogelijk maken en continueren van de betoelaging van organisaties en verenigingen die actief zijn op dit domein.

#### **Advies**

De ad hoc werkgroep gezondheidsbeleid wordt geen aparte adviesraad, maar wordt ingebed binnen de gemeentelijke adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid. Gemeente en OCMW zetten zelf geen initiatieven op, maar participeren, in de vorm van onze basisdoelstellingen (zie III.1.a., b. en c.) aan acties opgezet door LOGO, de Provincie, andere (lokale) organisatie.

Er wordt geen apart gezondheidsbeleidsplan opgemaakt.

Doelgroepaccent: bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen (OCMW-cliënteel)

Verantwoordelijke: Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)

Contactpersoon: Dominique Moreels (dienst thuiszorg OCMW)

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
werkgroep gezondheidsbeleid ingebed in adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid	nieuw	1	2008	Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	Vertegenwoordigers uit gezondheidssector en Logo
participeren aan acties opgezet door Provincie, Logo, andere (lokale) organisaties, volgens basisdoel- stellingen (zie III.1.)	nieuw	2	2009		Logo, Provincie, lokale en regionale organisaties
bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen	nieuw	2	2009		

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente- begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW- begroting</b>	<b>opm.</b>
werkgroep gezondheidsbeleid ingebed in adviesraad voor gezins- en welzijnsbeleid							
participeren aan acties opgezet door Provincie, Logo, andere (lokale) organisaties, volgens basisdoel- stellingen (zie III.1.)							
bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen							

### III.2.d. Ouderenbeleid

#### **Inleiding tot het advies...**

- Via de bestaande gemeentelijke communicatiekanalen op een aangepaste, leesbare, eenvoudige en duidelijke manier de ouderen informeren. De seniorenraad moet de motor zijn van informatiedoorstroming, o.a. via de seniorenverenigingen. Om een geïntegreerd beleid te garanderen is de seniorenraad ook vertegenwoordigd in verschillende andere de gemeentelijke adviesraden. Bij beleidsbeslissingen die de senioren aanbelangen dient advies te worden gevraagd aan de Seniorenraad. De Seniorenraad, gemeente- en OCMW-diensten waken hierover (bijsturing).
- OCMW en gemeente kiezen er voor om een ouderenbeleidsplan op te maken, ingebed in het lokaal sociaal beleidsplan, overeenkomstig de voorwaarden van het decreet op ouderenbeleidsparticipatie. Dit plan wordt tweemaal tijdens eenzelfde legislatuur opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. Er wordt een schepen aangeduid die verantwoordelijk is voor het ouderenbeleid en ook een ouderenbeleidscoördinator (nieuw).
- De huidige logistieke ondersteuning van de seniorenraad blijft minstens behouden. Vraag om de financiële ondersteuning periodiek aan te passen aan reële kosten (incl. het budget voor de organisatie van de week en het feest van de derde leeftijd in elke deelgemeente).
- Verderzetten van de betoelaging aan organisaties/verenigingen en vraag om periodieke aanpassing aan reële kosten.
- Ter ondersteuning van de ouderen wordt de gemeentelijke thuiszorgtoelage en de specifieke huisvestingspremies verdergezet.

*Uit het memorandum aan gemeente en OCMW, opgemaakt door de Seniorenraad op basis van de resultaten van het behoefteonderzoek bij ouderen, uitgevoerd in 2004:*

#### **Informatie en formulieren**

- Aangepaste, leesbare informatie en vereenvoudiging.
- Seniorennieuws in het welzijnskatern.
- Belang van Seniorenraad en -verenigingen voor informatiedoorstroming.
- Loket voor informatie en invullen formulieren.

#### **Sociaal Huis en dienstverlening**

- Ontmoeting, trefpunt, informatie, eenheid van actie.
- Centrale plaats met contactpunten in deelgemeenten en huisbezoeken waar écht nodig.
- Doorverwijzing en afstemming.

#### **Hulpverlening**

- Opsporen van hulpbehoevenden en de hulpverlening coördineren.
- Rol van mensen die aan huis komen (geneesheren, thuiszorgdiensten, postboden,...), de verenigingen, de buurtwerkers,...
- Waardering en aanmoediging vrijwilligerswerk
- Uitbreiding thuiszorg
- Verhoging rusthuisbedden
- Uitbouw dagverblijf

#### **Wonen**

- Bijstaan bij aanpassing/verbouwing woning (informatie, begeleiding en subsidiëring)
- Afstemming beleid huisvestingsmaatschappijen op ouderen.
- Vraag naar serviceflats en rusthuiskamers

- Overleg en coördinatie actoren huisvesting
- Voorrang aan openstellen en onderhoud bestaande openbare toiletten, toiletboxen uitzonderlijk
- Informatie over mogelijkheden en wettelijke beschikkingen openbare toiletten
- Onderhoud rustbanken
- Rustbanken op plaatsen en langs wegen waar sociale controle is
- Aanmoedigen buurtwinkels
- Bestelling aan huis (i.s.m. het Handelscomité)
- Voetpaden en groeninfrastuctuur: bestendige zorg, burger moet melden
- Betere coördinatie bij werken
- Groen: onderhoud van wat bestaat, vóór nieuwe groenaanleg'

### **Mobiliteit**

Wie geen gebruik maakt van de belbus of het gratis busvervoer kan moeilijk beweren dat er onvoldoende openbaar vervoer is. Senioren durven zich daaraan wel eens bezondigen.

Een goede communicatie over wat er aan mogelijkheden bestaat kan al iets oplossen; senioren leren gebruik maken van die mogelijkheden is ongetwijfeld nog beter.

Zo zullen ook de onvolkomenheden van het openbaar vervoer beter kunnen opgespoord worden.

### **Preventie en veiligheid**

Een tweede memorandum richt zich tot de politie van de MIRA-zone, het betreft volgende thema's: verkeersdrukte, maatschappelijke overlast, onveiligheid en onveiligheidsgevoel, en zichtbaarheid van de politie op straat.

Het ouderenbeleid zal uiteraard ook gebruik moeten kunnen maken van de eigentijdse middelen, van de nieuwe vormen van communicatie en informatie, van de nieuwe mogelijkheden inzake cultuur, sport en ontspanning.

### **Advies**

- Opmaken van een, bij decreet bepaald, ouderenbeleidsplan, i.s.m. de gemeentelijke seniorenraad. Dit plan wordt ingebed binnen het lokaal sociaal beleidsplan. Het memorandum aan gemeente en OCMW, opgemaakt door de Seniorenraad op basis van het behoeftenonderzoek bij ouderen in Zwevegem dd. 2004, vormt hierbij de basis.  
In dit raam: aanduiden van mw. E. Spincemaille als schepen voor ouderenbeleid en M. Orins als ouderenbeleidscoördinator.
- Verder toekennen van financiële (en logistieke) ondersteuning aan de seniorenorganisaties en comités derde leeftijd, maar dit ook periodiek aanpassen aan de reële kosten.
- Bij de drie basisdoelstellingen (zie III.1.) bijzondere aandacht besteden aan de doelgroep +60-jarigen. Deze doelgroep kan ook specifiek in het Sociaal Huis (cfr. OIP) terecht voor het invullen van allerhande formulieren.
- Opmaken van een zorgstrategisch plan

Verantwoordelijke: Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)

Contactpersoon: Luk Verstraete (thuiszorgdienst OCMW)

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	prioriteit	fasering	coördinatie	externen
opmaak ouderenbeleidsplan	nieuw	3	2009	Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)	Seniorenverenigingen en alle betrokkenen bij ouderenbeleid
financiële ondersteuning seniorenraad (zie III.1.b.)					
financiële ondersteuning comités derde leeftijd (zie III.2.a.)					
financiële ondersteuning seniorenverenigingen (zie III.2.a.)					
bijz. aandacht voor +60-jarigen bij de basisdoelst. (zie III.1.)					
huisvestingspremies (zie III.2.f.)					
thuiszorgtoelage (zie III.2.a.)					
opmaak zorgstrategisch plan	nieuw	1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)	

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
opmaak ouderenbeleidsplan		Nog niet gekend					
financiële ondersteuning seniorenraad (zie III.1.b.)							
financiële ondersteuning comités derde leeftijd (zie III.2.a.)	8.500		762/332-02				
financiële ondersteuning seniorenverenigingen (zie III.2.a.)	4.965		762/332-02				
bijz. aandacht voor +60-jarigen bij de basisdoelst. (zie III.1.)							
huisvestingspremies (zie III.2.f.)							
thuiszorgtoelage (zie III.2.a.)							
opmaak zorgstrategisch plan							

### III.2.e. Lokaal werkgelegenheidsbeleid

#### **Inleiding tot het advies...**

Beide besturen zijn actieve partner van de lokale werkwinkel. Binnen dit samenwerkingsverband krijgt het beleid op het vlak van werkgelegenheid vorm.

Vanuit het oogpunt van het sociaal beleid is er voldoende aandacht nodig voor de zwakste werkzoekenden.

In Zwevegem is er al een 10-tal jaar een tewerkstellingscel actief. Deze cel is een samenwerkingsverband tussen gemeente, OCMW, Werkwinkel, VDAB, PWA, PWA-dienstenbedrijf en RVA. Er worden zowel adviezen naar het beleid gegeven, als bestaande problemen op het gebied van werkgelegenheid besproken. Er wordt ook beroep gedaan op externen zoals Kanaal 127, vzw De Poort, Werkwaardig...

Via de cel wordt geprobeerd om de zwakste werkzoekende aan een job te helpen; meestal gebeurt dit in eerste instantie niet via het reguliere arbeidscircuit, maar vb. via arbeidszorg, wep+

Ook in de komende jaren zou de werking van de tewerkstellingscel gecontinueerd moeten worden.

Bovenop de bestaande initiatieven investeerden beide besturen recent in het nieuwe project Proper Zwevegem (pilotexperiment sociale economie). Dit project realiseert bijkomende tewerkstellingsplaatsen voor de kwetsbare doelgroep en vervult een aantal diensten die tot nu niet opgenomen konden worden.

#### **Advies**

- Verder als gemeente en OCMW participeren in de lokale werkwinkel en pwa
- Via de tewerkstellingscel het tewerkstellingsbeleid van gemeente en OCMW bijsturen en opvolgen, met bijzondere aandacht voor de zwakste werkzoekende.
- Verderzetten van de samenwerking rond de Kringloopwinkel
- Het project rond sociale economie verderzetten, evalueren en bijsturen.

Verantwoordelijke: Hans Dumortier (werkwinkel)

Contactpersonen: Fien Lietaer (sociale dienst OCMW), Tine Catteeuw (gemeentelijke personeelsdienst), en personeelsverantwoordelijke OCMW

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	Prioriteit	fasering	coördinatie	externen
partner in lokale werkwinkel (intergemeentelijk)	continuering	1	2008	Hans Dumortier (werkwinkel)	RVA, VDAB
tewerkstellingscel (gemeentelijk overleg)	Bijsturing	1	2008		
partner in PWA	continuering	1	2008		RVA
partner in kringloopwinkel	continuering	1	2008		Kringloopwinkel en Feniks
strijkatelier	continuering	1	2008		
tewerkstelling art. 60	continuering	1	2008		
arbeidszorg	continuering	1	2008		
project sociale economie 'Proper Zwevegem'	continuering	1	2008		Vzw De Poort en Werkwaardig

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	Begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	opm.
partner in lokale werkwinkel (intergemeentelijk)							
tewerkstellingscel (gemeentelijk overleg)							
partner in PWA							
partner in kringloopwinkel				34 000		832	
strijkatelier				72 300	62 800	832	
tewerkstelling art. 60				275 000	122 000	832	
arbeidszorg				22 600	23 900	832	
project sociale economie 'Proper Zwevegem'	100.000			12.500			

### III.2.f. Sociaal huisvestingsbeleid

#### Inleiding tot het advies...

Het streefdoel op dit vlak is voor iedereen gezond, betaalbaar en levensloopbestendig wonen.

1. heropstarten van overlegtafel huisvesting met alle actoren
2. uitbouw aanspreekpunt voor informatie aan kandidaat bouwers-renovatie
3. nauwe samenwerking met sociale huisvestingsmaatschappijen
4. activeren van de dienst thuisbegeleiding
5. ongezonde en ongeschikt woningen opsporen met als voornaamste doelstellingen de misbruiken op de huurmarkt ongedaan te maken

#### Advies

(1) Opmaken van een woonplan

(2) - Overlegtafel huisvesting: ook hier wordt het belang van overleg geaccentueerd.

Naast de goede samenwerking die er nu reeds is tussen gemeente, OCMW en de Vlaamse Gemeenschap, dient dit nog meer geïntensifieerd te worden naar de huisvestingsmaatschappijen, de immobiliënkantoren en notarissen toe.

Regionaal overleg is in dit luik ook zeer belangrijk.

- Aanspreekpunt: cfr. loketfunctie Sociaal Huis

- Verderzetten van gemeentelijke huisvestingspremies, als middel ter bevordering van levensloopbestendig wonen.

Maar ook de ouderen bijstaan en adviseren bij aanpassing/verbouwing van hun woning.

(3) Verder uitbouwen van de dienst thuisbegeleiding/huisvesting binnen het OCMW

Verantwoordelijken:

(1) Johan Braet (gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening en huisvesting)

(2) Carine Taillieu (gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening en huisvesting)

(3) Sylvie Bulcaen (sociale dienst OCMW)

Contactpersonen:

(1) & (2) Sylvie Bulcaen (sociale dienst OCMW)

(3) Carine Taillieu (gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening en huisvesting)

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	prioriteit	fasering	coördinatie	externen
opmaak woonplan	nieuw	1	2008	Johan Braet (dienst ruimtelijke ordening en huisvesting)	Leiedal en alle betrokken partners bij het woonbeleid
heropstarten van overlegtafel huisvesting met alle actoren	nieuw	1	2008	Carine Taillieu (dienst ruimtelijke ordening en huisvesting)	Notarissen, huisvestingsmaat- schappijen, immobiliënkantoren
uitbouw aanspreekpunt voor informatie aan kandidaat bouwers-renovatie	nieuw	1	2008		Zie III.1.c.
ongezonde en ongeschikt woningen opsporen	continuering	1	2008		
gemeentelijke huisvestingspremies	continuering	1	2008		
<u>huidige werking van de dienst huisvesting/thuisbegeleiding OCMW</u>	bijsturing	1	2008	Sylvie Bulcaen (sociale dienst OCMW)	
- 16 studio's Eigen Haard	continuering	1	2008		Eigen Haard
- sociaal patrimonium	continuering	1	2008		
- begeleiding uithuiszetting	continuering	1	2008		
- organiseren crisisopvang: 3 studio's	continuering	1	2008		Regionaal Crisisnetwerk RCK
- woonbegeleiding	continuering	1	2008		
- financiële tussenkomsten	continuering	1	2008		

Actiepunt	begroting gemeente uitgaven	begroting gemeente ontvangsten	art. gemeente- begroting	begroting OCMW uitgaven	begroting OCMW ontvangsten	art. OCMW- begroting	Opm.
opmaak woonplan							incl. gemeentebegroting
heropstarten van overlegtafel huisvesting met alle actoren							
uitbouw aanspreekpunt voor informatie aan kandidaat bouwers-renovatie							
ongezonde en ongeschikt woningen opsporen							
gemeentelijke huisvestingspremies	94.700		922/331-01				
<u>huidige werking van de dienst huisvesting/thuisbegeleiding OCMW</u>							
- 16 studio's Eigen Haard							
- sociaal patrimonium				149 700	129 200	832	
- begeleiding uithuiszetting							
- organiseren crisisopvang: 3 studio's							
- woonbegeleiding				45 600	28 100	832	
- financiële tussenkomsten				91 500	34 000	832	

### III.2.g. Thuiszorg - wonen en zorg

#### **Inleiding tot het advies...**

Lokale besturen en externe diensten en hulpverleners stellen dat:

1. De gebruiker informeren is de taak van de lokale overheid. Zorgen dat er voldoende informatie is op het ogenblik dat de gebruiker ze nodig heeft. Zorgen dat de gebruiker weet waar hij terecht kan als hij vragen heeft of met problemen worstelt.
2. De maatregelen inzake kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving mogen niet enkel gefocust zijn op bejaarden (uitbreiding van doelgroepen).
3. Naast de professionele zorg zijn ook vrijwilligerszorg en mantelzorg erg belangrijk. Er moeten kansen gecreëerd worden om een goed sociaal netwerk te ontwikkelen, afgestemd op elke individuele burger.
4. Iedere bewoner van Zwevegem moet in een voor hem voldoende gevende woonomgeving kunnen wonen, ook als hij zorg nodig heeft. Er moet voldoende zorg- en hulpaanbod aanwezig zijn op de gemeente. Uitbreiding is zeker nodig. De vraag is groter dan het aanbod. Vooral opvang in crisissituatie is een noodzaak.
5. De items, elementen of factoren die van belang zijn voor een kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving en waar het lokale niveau geen vat op heeft, moeten aan de juiste overheden, diensten of organisaties gemeld worden (actieve signaalfunctie i.f.v. programmatie van dienstverlening)
6. Het zorgaanbod moet gemakkelijk toegankelijk zijn voor de zorgvrager. In zijn natuurlijke leefomgeving en zijn buurt. Moet er een lokale regie georganiseerd worden?
7. Er moeten voldoende forums zijn om alle betrokkenen bij de zorg samen te brengen zodat ze afspraken kunnen maken waarbij elke dienst of organisatie zijn/haar identiteit en opdracht behoudt: gebruikersoverleg maar ook organisatie-overleg waardoor een kwaliteitsvolle ondersteuning kan gerealiseerd worden. Er moet een steunpuntfunctie gecreëerd worden voor de deelnemers aan de woonzorg-opdracht.
8. Alle beslissingen of maatregelen die op andere terreinen getroffen worden, moeten ten goede komen (of mogen op zijn minst niet tegenwerken) aan het creëren van een kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving.

#### **Advies**

- Verder uitbouwen van een actief uitdragen van informatie tot bij de hulpvrager (cfr. huisbezoeken bij alle 80-jarigen door de dienst thuiszorg).
- Om het zorgaanbod toegankelijker te maken, is bij opvang in een crisissituatie één contactpunt nodig, dat allerlei diensten en hulpverleners kan mobiliseren (cfr. Sociaal Huis).
- Continueren van het lokaal dienstenoverleg op vlak van thuiszorg (cliëntoverleg).
- Zonder mantelzorg is thuiszorg niet mogelijk. Mantelzorg moet in eerste instantie aangevuld worden met concrete dienstverlening aan huis. Dienstverlening wat betreft maaltijden, poetsdienst, personenalarmtoestellen,... moet blijven bestaan. Ook de ondersteuning van de mantelzorg via bijeenkomsten voor mantelzorgers dienen we te bestendigen.
- Afschaffen van een leeftijdsondergrens in de dienst- en hulpverlening thuiszorg
- Verder uitbouwen van de respijtzorg (tijdelijke opvang), andere ondersteunende zorg- woonvormen (serviceflats) en de residentiële zorgcentra (rusthuizen).

Verantwoordelijke: Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)

Contactpersoon: Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst)

Actiepunt	T.o.v. vorig beleidsplan	prioriteit	fasering	coördinatie	externen
actief uitdragen van informatie tot bij hulpvrager (huisbezoeken aan 80-jarigen)	continuering	1	2008	Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW)	
één contactpunt bij opvang in crisissituatie	nieuw	3	2009		
maatregelen inzake kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving niet enkel bejaarden ('leeftijdsondergrens') (zie III.2.f.)	nieuw	1	2008		
netwerk professionele zorg, vrijwilligerszorg en mantelzorg (LST, zie III.1.b.)	continuering	1	2008		alle externe diensten en organisaties van zorg
uitbreiding zorg- en hulpaanbod in de thuiszorg	uitbreiding	3	2008		
actieve signaalfunctie i.f.v. programmatie van dienstverlening	continuering	2	2008		
zorgaanbod moet gemakkelijk toegankelijk zijn, in natuurlijke leefomgeving/buurt. Lokale regie (zie III.1.c.)	nieuw	1	2008		
beslissingen andere terreinen, moeten ten goede komen (of mogen op zijn minst niet tegenwerken) aan het creëren van een kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving	nieuw	2	2009		
uitbouw van de respijtzorg (tijdelijke opvang)	nieuw	3	2012		
uitbouw van andere ondersteunende zorgvormen (serviceflats)	nieuw	3	2012		
uitbouw van residentiële zorgcentra (rusthuizen)	nieuw	3	2009		
<u>huidige werking van de thuiszorgdiensten OCMW verderzetten</u>	continuering	1	2008		
- maaltijden	continuering	1	2008		
- poetsdienst	continuering	1	2008		
- personenalarmtoestellen	continuering	1	2008		
- kortverblijf	continuering	1	2008		
- restaurantfunctie	continuering	1	2008		
- OIP	continuering	1	2008		
- financiële steunverlening aan ouderen	continuering	1	2008		
- coördinatie thuiszorg (SIT)	continuering	1	2008		
- bijeenkomsten mantelzorgers	continuering	1	2008		

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente-begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW-begroting</b>	<b>opm.</b>
actief uitdragen van informatie tot bij hulpvrager (huisbezoeken aan 80-jarigen)				750			
één contactpunt bij opvang in crisissituatie							
maatregelen inzake kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving niet enkel bejaarden ('leeftijdsondergrens') (zie III.2.f.)							
netwerk professionele zorg, vrijwilligerszorg en mantelzorg (LST, zie III.1.b.)							
uitbreiding zorg- en hulpaanbod in thuiszorg							
actieve signaalfunctie i.f.v. programmatie van dienstverlening							
zorgaanbod moet gemakkelijk toegankelijk zijn, in natuurlijke leefomgeving/buurt. Lokale regie (zie III.1.c.)							
beslissingen andere terreinen, moeten ten goede komen (of mogen op zijn minst niet tegenwerken) aan het creëren van een kwaliteitsvolle woon-zorg omgeving							
uitbouw van de respijtzorg (tijdelijke opvang)							
uitbouw van andere ondersteunende zorg-woonvormen (serviceflats)							
uitbouw van residentiële zorgcentra (rusthuizen)							
<u>huidige werking van de thuiszorgdiensten OCMW verderzetten</u>							
- maaltijden				149 460	98 640	600 & 700	
- poetsdienst				563 072	481 721	600 & 700	
- personenalarmtoestellen				11 170	7 850	600 & 700	
- kortverblijf							
- restaurantfunctie				94 533	91 462	600 & 700	
- OIP							
- financiële steunverlening aan ouderen				133 389	51 800	600 & 700	
- coördinatie thuiszorg (SIT)				241 595	64 667	600 & 700	
- bijeenkomsten mantelzorgers							

### III.2.h. Preventiebeleid

#### **Inleiding tot het advies...**

Vaststellingen van de preventiewerkgroep:

- De gemeentelijke preventiewerkgroep heeft geen duidelijk aanbod.
- Weinig organisaties en personen kennen de preventiewerkgroep. De actoren moeten doelgericht worden aangesproken. Er is nood aan een duidelijk aanspreekpunt/contactpersoon.
- Financiële ondersteuning is nodig.
- Op basis van deze vaststellingen is er het voorstel dat de lokale overheden de coördinatie opnemen van het overleg over preventie in Zwevegem (nieuw project).
- Aanstellen van een preventiewerker als aanspreekpunt (nieuw project).
- Specifiek informatie-actie: nieuwsbrief naar sleutelfiguren (nieuw project).
- Stimuleren en ondersteunen van preventieprojecten voor jongeren en volwassenen
  - o Jeugd: opvolgen, evalueren en bijsturen drugbeleidsnota Jeugdcentrum De Brug en stimuleren van het opmaken van een beleid binnen jeugdverenigingen
  - o Onderwijs: ondersteunen van lokale acties van de scholen (nieuw project)
  - o Ouders: verspreiding ouderbrochures en aanbod formuleren oudervorming (nieuw project)
- Opstarten mobiele jongerenwerking ingekaderd in wijkwerking sociaal huis (nieuw project)
- Herwaarderen openbare plaatsen : inventaris opmaken openbare plaatsen (nieuw project)

#### **Advies**

De stuurgroep lokaal sociaal beleid vindt dat hieraan prioriteit zou moeten worden gegeven, maar stelt dat hiervoor nu noch financiële middelen noch personeel beschikbaar zijn. Als deze beleidsoptie wordt weerhouden, zullen bijkomende middelen en personeel moeten worden voorzien. Dit zal bekeken worden in het kader van de opmaak van de algemene meerjarenplanning. In 2007-2008 zal de wijkwerker op dit vlak verkennend onderzoek doen (cfr. III.1.c. en III.2.b.)

Verantwoordelijke en contactpersoon: nog te bepalen (meerjarenplanning)

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
preventiewerkgroep: logistieke en financiële ondersteuning	nieuw	1		Nog te bepalen (meerjarenplanning)	Alle lokale actoren betrokken bij Preventie, Largo, Provincie
opmaak preventiebeleidsplan	nieuw	1			Centrum Geestelijke Gezondheids- zorg Largo
aanstelling preventiewerker/aanspreekpunt coördinatie	nieuw	1			
nieuwsbrief voor sleutelfiguren	nieuw	1			
stimuleren en ondersteunen van preventie- projecten	nieuw	1			Onderwijs
mobiele jongerenwerking	nieuw	1			
herwaardering openbare plaatsen: inventaris	nieuw	1			

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente- begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW- begroting</b>	<b>Opm.</b>
preventiewerkgroep: logistieke en financiële ondersteuning							
opmaak preventiebeleidsplan							
aanstelling preventiewerker/aanspreekpunt coördinatie							
nieuwsbrief voor sleutelfiguren							
stimuleren en ondersteunen van preventie- projecten							
mobiele jongerenwerking							
herwaardering openbare plaatsen: inventaris							

### III.2.i. Onthaal en opvang van migranten en asielzoekers

#### **Inleiding tot het advies...**

In het kader van een het inburgeringsbeleid van de federale overheid dient de samenwerking met diverse lokale en/of regionale organisaties verfijnd te worden (bvb. het Onthaalbureau, het Provinciaal Integratiecentrum, de VDAB...). Het is van groot belang om ook het onderwijs en de vrije tijdssector hierbij te betrekken. Al deze partners dienen uitgenodigd te worden om deel te nemen aan het lokaal cliëntoverleg. De bestaande overleg- en adviesorganen dienen een plaats te krijgen in dit samenwerkingsmodel. Zij dienen verder ondersteund te worden.

In de toekomst dient nagedacht te worden om eventueel vrijwilligers in te schakelen in de werking (specifiek in het onthaal en de opvang) ten aanzien van de aan het OCMW toegewezen vluchtelingen. Er dient ook onderzocht te worden in welke mate vluchtelingen eventueel zelf vrijwilligerswerk kunnen/mogen doen.

#### **Advies**

Op dit vlak dient een specifiek samenwerkingsmodel te worden ontwikkeld met het Provinciaal Integratiecentrum, de Werkwinkel, de scholen, de vrije tijdssector..., gelinkt aan het vrijwilligerswerk.

Continueren van de huidige werking van de sociale dienst OCMW, met inbegrip van het lokaal opvanginitiatief.

Verantwoordelijke: Bart Herman (sociale dienst OCMW)

Contactpersoon: Katrien Dewaegeneere (gemeentelijke dienst burgerzaken)

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
vrijwilligerswerk (zie III.1.c.)	bijsturing			Bart Herman (sociale dienst OCMW)	
onthaal i.s.m. PIC	continuering	1	2008		Prov. Integratiecentrum
administratie burgerzaken	continuering	1	2008		
<u>huidige werking sociale dienst OCMW</u>	continuering	1	2008		
- steunaanvraag	continuering	1	2008		
- huisvesting	continuering	1	2008		
- lokaal opvanginitiatief (LOI)	continuering	1	2008		Fedasil
- lokaal cliëntoverleg	bijsturing	1	2008		
- taallessen	continuering	1	2008		

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente- begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW- begroting</b>	<b>opm.</b>
vrijwilligerswerk (zie III.1.c.)							
onthaal i.s.m. PIC							
administratie burgerzaken							
<u>huidige werking sociale dienst OCMW</u>							
- steunaanvraag				320 000	260 000	832	
- huisvesting				24 000			
- lokaal opvanginitiatief (LOI)				197 000	265 000	832	
- lokaal cliëntoverleg							
- taallessen							

### III.2.j. Jeugdbeleid

#### **Inleiding tot het advies...**

Het jeugdbeleid is neergeschreven in het jeugdbeleidsplan. Er zijn meerdere linken tussen dit beleid en het lokaal sociaal beleid. Een manier om die linken te benutten en een geïntegreerd jeugd & sociaal beleid te voeren is het organiseren van overleg en samenwerking met andere gemeentelijke diensten en OCMW. Vandaar het voorstel om minstens jaarlijks overleg te plegen met andere gemeentelijke diensten over gemeenschappelijke thema's.

#### **Advies**

Verderzetten van de initiatieven op het vlak van jeugdbeleid. Deze worden vastgelegd in het bij decreet bepaald jeugdbeleidsplan, dat ingebed is in dit lokaal sociaal beleidsplan.

Verantwoordelijke: Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst)

Contactpersoon: Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>Fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
overleg tussen de verschillende diensten (geïntegreerd jeugdbeleid)	bijsturing	1	2008	Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst)	
opmaak jeugdbeleidsplan	nieuw	1	2008		jongeren en jeugdverenigingen
toelagen aan jeugdverenigingen	continuering	1	2008		
werking vzw Jongerenanimatie	continuering	1	2008		
werking vzw Jeugdinfrastructuur	continuering	1	2008		

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>art. gemeente- begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW- begroting</b>	<b>opm.</b>
overleg tussen de verschillende diensten (geïntegreerd jeugdbeleid)							
opmaak jeugdbeleidsplan		54.250					toelage Vlaamse Gemeenschap ikv opmaak jeugdbeleidsplan
toelagen aan jeugdverenigingen	54.213		761/332-02				
werking vzw Jongerenanimatie	53.550		761/332-03				
werking vzw Jeugdinfrastructuur	114.000		761/332-03				

### III.2.k. Gelijkekansenbeleid

#### **Inleiding tot het advies...**

Het belang van een beleid voor alle individuen

afkomstig uit allerlei sociale groepen,

ongeacht hun gender, seksuele geaardheid, leeftijd, etnisch-culturele achtergrond of

functioneringsmogelijkheden

én over alle beleidsdomeinen heen,

werd door de lokale besturen onderlijnd door in de eerste plaats op beleidsniveau een schepen aan te stellen die de bevoegdheid over gelijke kansen op zich neemt.

Op administratief niveau werd een ambtenaar aangeduid als contactpersoon toegankelijkheid voor Zwevegem voor het Provinciaal Steunpunt Toegankelijkheid.

Over het ganse beleid willen we bijzondere aandacht voor:

- gelijke kansen door een toegankelijke infrastructuur:

onderzoek naar de bereikbaar-, betreedbaar- en bruikbaarheid van publiek toegankelijke gebouwen en openbare ruimten

- gelijke kansen door een betere mobiliteit en aangepaste verkeersinfrastructuur:

In overleg met de Verkeerscommissie en De Lijn en op vraag van de gebruikers de belbushaltes zo goed mogelijk afstemmen.

In overleg met de Verkeerscommissie voldoende parkeerplaatsen voor personen met een handicap voorzien en het publiek sensibiliseren over correct gebruik ervan.

- gelijke kansen door maatregelen op het gebied van huisvesting:

door de gemeentelijke aanpassingspremie

de provinciale stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid

- gelijke kansen door toegankelijke informatie en communicatie:

via heldere en duidelijk leesbare teksten bij de gemeentelijke communicatiemiddelen als infokrant, website,...

via het Sociaal Huis

via maatregelen om de digitale kloof te verkleinen (zoals cursus basiskennis, ter beschikking stellen van computers,...)

- gelijke kansen op beleidsparticipatie

via deelname aan gemeentelijke adviesorganen

via project ter bevordering van de maatschappelijke participatie en de culturele en sportieve ontplooiing van de gebruikers van de dienstverlening van het OCMW.

...

#### **Advies**

Het gelijkekansenbeleid wordt in ieder voorgaand thema geïmplementeerd. Binnen elk beleidsactiedomein wordt dit opgevolgd.

Voorstel verantwoordelijken: alle verantwoordelijken en contactpersonen van de actiedomeinen, vermeld in dit hoofdstuk.

<b>Actiepunt</b>	<b>T.o.v. vorig beleidsplan</b>	<b>prioriteit</b>	<b>fasering</b>	<b>coördinatie</b>	<b>externen</b>
implementatie in elk beleidsdomein	nieuw	1	2008	Alle aangestelde coördinatoren van de actiedomeinen in dit hoofdstuk	Provincie

<b>Actiepunt</b>	<b>begroting gemeente uitgaven</b>	<b>begroting gemeente ontvangsten</b>	<b>Art. gemeente- begroting</b>	<b>begroting OCMW uitgaven</b>	<b>begroting OCMW ontvangsten</b>	<b>art. OCMW- begroting</b>	<b>opm.</b>
implementatie in elk beleidsdomein							

## IV. TAAKVERDELING EN WERKAFSPRAKEN

### "PROTOCOL TUSSEN GEMEENTE EN OCMW SAMEN WERKEN AAN EEN GEÏNTEGREERD LOKAAL WELZIJSBELEID

De gemeente en het OCMW van Zwevegem komen overeen om een lokaal geïntegreerd welzijnsbeleid te voeren. Daartoe worden volgende afspraken gemaakt:

#### 1. MISSIE VOOR HET WELZIJSBELEID IN ZWEVEGEM

Alle inwoners van de gemeente hebben recht op een goede leefomgeving en een goede leefkwaliteit, waardoor iedereen tot ontplooiing van zijn bestaan kan komen, met respect voor de ontplooiing van de anderen. Individuele personen of groepen die om één of andere reden in een zwakkere positie terecht zijn gekomen, krijgen binnen deze werking speciale aandacht. Om deze personen of groepen te bereiken wordt gewerkt met een gedifferentieerd 'doelgroepenbeleid' (categoriaal of territoriaal).

Om dit te bewerkstelligen, scheppen gemeentebestuur en OCMW gunstige voorwaarden, stimuleren ze initiatieven en ontwikkelen ze zelf, waar nodig, activiteiten.

Het gemeentebestuur en het OCMW werken dit gezamenlijk uit, in samenwerking met de particuliere sector.

#### 2. SAMEN AAN WELZIJN WERKEN

Het welzijnsbeleid moet gedragen worden door OCMW én gemeentebestuur. Beide besturen engageren zich om gezamenlijk na te denken over het lokaal welzijnsbeleid en om samen, en niet naast of tegen elkaar, het lokale welzijnsbeleid vorm te geven.

Beide besturen hebben wettelijke taken inzake welzijn. Door gezamenlijk afspraken te maken en samen te werken, kan overlapping worden voorkomen, afstemming gerealiseerd en concurrentie tegen gegaan worden.

Om de samenwerking concreet gestalte te geven zal het overlegcomité gemeente-OCMW optimaal gebruikt worden. Beide besturen zullen zich inzetten voor een zo efficiënt mogelijke werking van het overlegcomité. Het overlegcomité zal minstens 4 maal per jaar samen komen.

In het overlegcomité wordt minstens één lid van de minderheidsfracties uit OCMW opgenomen.

OCMW en gemeentebestuur maken afspraken over de organisatie van het ambtelijk overleg tussen het personeel van beide besturen inzake voorbereiding en uitvoering van het lokaal welzijnsbeleid.

OCMW en gemeente maken afspraken over de openbaarheid en de communicatie naar de burger omtrent het lokaal welzijnsbeleid. Daarbij scheppen zij een zo groot mogelijke duidelijkheid voor de burgers over de loketfunctie en de aanspreekbaarheid inzake welzijnsmateries van beide besturen.

#### 3. TAAKVERDELING

Gemeente en OCMW nemen elk specifieke welzijnstaken op zich. De taken zijn complementair aan elkaar en worden in deze overeenkomst duidelijk afgebakend. OCMW en gemeentebestuur blijven gedurende de hele legislatuur overleg plegen. Wanneer het

OCMW-meerjarenplan besproken wordt op de gemeenteraad, wordt dit gekoppeld aan een bespreking van de gemeentelijke welzijnstaken en het globale welzijnsbeleid. De schepen sociale zaken is aanwezig op de OCMW-raad, de voorzitter van het OCMW kan aanwezig zijn op het college van burgemeester en schepenen bij besprekingen over welzijn.

De taakverdeling en het loket waar de burger voor welzijnsmateries terecht kan, worden duidelijk gecommuniceerd aan de burgers.

#### 4. FINANCIEN

Het gemeentebestuur garandeert voldoende middelen voor het uitvoeren van de welzijnstaken.

Het OCMW krijgt van de gemeente jaarlijks een dotatie zoals voorzien in het meerjarenplan.“

Dit protocol was ook reeds opgenomen in het eerste lokaal sociaal beleidsplan.

Wat de concrete taakverdeling en werkafspraken betreft verwijzen we naar hoofdstuk III.

Per thema wordt zowel een verantwoordelijke, die de coördinatie op zich neemt, van één van beide besturen, als een contactpersoon binnen het andere lokale bestuur opgegeven.

Ook wordt de coördinerende dienst vermeld.

In bijlage 2 vindt u een gedetailleerd overzicht met vermelding van de huidige personeelsleden per thema.

Beide besturen komen overeen om minstens de huidige budgetten voor welzijn (gemeente- en OCMW-begroting 2007) elk jaar (2008 t.e.m. 2013) te voorzien. Elk jaar wordt ook een jaarplan opgemaakt.

Om dit beleidsplan te kunnen uitvoeren zijn goed functionerende gemeente- en OCMW-diensten nodig. Deze diensten moeten verder ondersteund worden en kansen tot verdere ontwikkeling, ook op het vlak personeelsbezetting krijgen. Het is ook noodzakelijk in een goed vormingsbeleid voor de personeelsleden te voorzien om in te kunnen spelen op de steeds wijzigende samenleving.

## V. BETROKKENHEID BEVOLKING EN LOKALE ACTOREN BIJ DE VOORBEREIDING, UITVOERING EN VOORTGANG VAN HET LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN 2008-2013

### V.1. BETROKKENHEID BIJ DE VOORBEREIDING

#### V.1.a. Stuurgroep

Eind 2003 werd een stuurgroep Lokaal Sociaal Beleid opgericht, onder leiding van de Schepen van Sociale Zaken N. Hoogstoel en de OCMW-voorzitter J. Tienpont.

De gemeentesecretaris A. Vercoutere, OCMW-secretaris B. Planckaert, diensthoofd sociale dienst OCMW W. Goemaere, diensthoofd thuiszorg OCMW L. Verstraete, verantwoordelijke werkwinkel H. Dumortier, diensthoofd gemeentelijke jeugddienst V. Mondy, medewerker gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening en huisvesting C. Taillieu, diensthoofd welzijnsdienst M. Orins maakten deel uit van dit overleg.

Met de nieuwe legislatuur werd de stuurgroep aangepast: Schepen N. Hoogstoel werd vervangen door E. Spincemaille als Schepen van Welzijn. Schepen N. Hoogstoel blijft in de stuurgroep als Schepen voor Ruimtelijke Ordening en Huisvesting. Gemeentesecretaris A. Vercoutere ging met pensioen, en werd vervangen door J. Vanlangenhove. De stuurgroep wordt begeleid door een medewerker van het regionaal Welzijnsconsortium A.-S. Maes.

Binnen deze stuurgroep werd een gezamenlijke visie OCMW en gemeente over het lokaal sociaal beleid opgebouwd, en werd de werkwijze en het stappenplan voor het ontwerp van beleidsplan uitgewerkt en vervolgens gecoördineerd.

#### V.1.b. Vastgelegde werkwijze en stappenplan

In 2006-2007 werden volgende werkvelden grondig besproken.

Dit gebeurde in thematische werkgroepen. Vanuit de stuurgroep werd voor elke werkgroep een 'trekker' (d.i. een lid van de stuurgroep) aangesteld.

- # Beleidsplanning & sociaal huis (dit was een opdracht voor de stuurgroep, op te volgen doorheen het ganse proces)
- # Maatschappelijke & financiële dienstverlening (Wim Goemaere (sociale dienst OCMW))
- # Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid (Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst))
- # Jeugdbeleid (Veerle Mondy (gemeentelijke jeugddienst))
- # Thuiszorg (Luk Verstraete (dienst thuiszorg OCMW))
- # Ouderenbeleid (Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst))
- # Sociaal huisvestingsbeleid (Carine Taillieu (gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening en huisvesting))
- # Lokaal werkgelegenheidsbeleid (Hans Dumortier (werkwinkel))
- # Preventiebeleid (Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst))
- # Gezondheidsbeleid (Marijke Orins (gemeentelijke welzijnsdienst))

✚ Onthaal en opvang migranten en asielzoekers (Wim Goemaere (sociale dienst OCMW)).

In eerste instantie werd intern gewerkt. De 'interne' werkgroep bestond uit afgevaardigden van gemeente én OCMW, aangeduid door de stuurgroep, aangevuld met afgevaardigden van bestaande overlegorganen (bv. stuurgroep jeugdwerkbeleid, seniorenraad, stuurgroep preventiewerkgroep, tewerkstellingscel,...).

Na de interne besprekingen werd van elk werkveld een werkdocument opgemaakt met volgende items:

- analyse
- overzicht gelinkt overleg
- inzet personeel gemeente en OCMW
- overzicht participatietrajecten per item
- overzicht beschikbare middelen

Het resultaat (werkdocument) van de interne besprekingen werd overgemaakt aan de stuurgroep, samen met de aanbevelingen van de interne werkgroep.

Na deze interne oefening volgde de bespreking en overleg met externen (lokale actoren, middenveld, doelgroep,...), vertrekkende vanuit het werkdocument. Deze 'externen' werden hetzij voorgesteld vanuit de stuurgroep of stelden zichzelf kandidaat om deel te nemen aan de besprekingen. Het is immers zo dat in 2004/2005 meermaals oproep werd gedaan tot participatie via verschillende infokanalen: gemeentelijk Infokrant, overlegorganen, op de beleidsdenkdag,... Bij de start van elke 'externe' werkgroep werd ook gevraagd aan de groepsleden of eventuele gesprekspartners in hun visie ontbraken. Zo ja, werden deze er dan ook bij betrokken.

Tijdens deze thematische besprekingen werden drie stappen gevolgd

1. Er werd vertrokken van een stand van zaken (omgevingsanalyse).  
Wat doen we nu? Welke signalen krijgen we? Wat komt er op ons af?
2. Reflectie over en het kritisch bekijken van het bestaande aanbod.
3. Brainstorming over de toekomst.

Bij de besprekingen werd telkens ook rekening gehouden met enkele bijzondere aandachtspunten: de toegankelijkheid van het aanbod voor de burger, de samenwerking tussen OCMW en gemeente, en de samenwerking met en doorverwijzing naar externe diensten.

Deze thematische besprekingen resulteerden in uitgewerkte krachtlijnen en concrete voorstellen (behoud, wijziging, vernieuwing) per werkveld. Dit resultaat werd in een brochure gegoten en voorgesteld op 4 september 2006 (zie bijlage 4).

Gedurende dit ganse proces werden ook voldoende feedbackmomenten ingebouwd, en werden de bestaande overleg- en adviesorganen nauw betrokken.

De stuurgroep bundelde alle documenten tot een ontwerp van beleidsplan, gelinkt aan andere beleidsplannen (cfr. jeugdbeleidsplan, beleidsplan kinderopvang,...)

### V.1.c. Informatie, communicatie en participatie

- Via de welzijnskatern, die periodiek in de gemeentelijke Infokrant wordt opgenomen.
- Via de verschillende thematische werkgroepen die werden opgericht.
- Via de bestaande overleg- en adviesorganen, waar het traject lokaal sociaal beleid meermaals op de agenda stond (Adviesraad voor Gezins- en Welzijnsbeleid, Seniorenraad, Preventiewerkgroep, Lokaal Overleg Kinderopvang, Tewerkstellingscel, Lokaal Samenwerkingsinitiatief Thuiszorg,...)  
Het definitieve ontwerp van beleidsplan 2008-2013 werd nogmaals besproken met deze overleg- en adviesorganen én de thematische werkgroepen op 5 juni 2007.
- Intern: er waren informatiebijeenkomsten met medewerkers gemeente en OCMW. De betrokken medewerkers waren ook lid van de thematische werkgroepen.
- De Gemeenteraadscommissie Welzijn werd bijeengeroepen.  
Het definitieve ontwerp van beleidsplan 2008-2013 werd nogmaals besproken met deze commissie, samen met de OCMW-raad op 31 mei 2007.
- Het beleidsplan werd ter goedkeuring voorgelegd aan de OCMW-raad op 12 juli 2007 en aan de gemeenteraad op 16 juli 2007.
- Beleidsdenkdag met lokale actoren, het middenveld en de doelgroepen op 2 oktober 2004, met oproep tot participatie.
- Voorstelling resultaten behoefteonderzoek bij ouderen, uitgevoerd in 2004, op 12 november 2004

Het definitieve ontwerp van beleidsplan 2008-2013 legde volgend proces af:

werkgroep lokaal sociaal beleid (7 mei 2007), stuurgroep (15 mei 2007), College van Burgemeester en Schepenen (23 mei 2007), Gemeenteraadscommissie welzijn / OCMW-raad (31 mei 2007), interne bespreking met medewerkers gemeente/OCMW (4 juni 2007), advies- en overlegorganen (Seniorenraad, Gemeentelijke Adviesraad voor Gezins- en Welzijnsbeleid, Jeugdraad, Preventiewerkgroep, Lokaal Overleg Kinderopvang, Werkgelegenheidsforum-tewerkstellingscel, LST) en de thematische werkgroepen vorig jaar werkzaam rond lokaal sociaal beleid ( Gezins- en opvoedings-ondersteunend beleid, Gezondheidsbeleid, Jeugdbeleid, Lokaal werkgelegenheidsbeleid, Maatschappelijke & financiële dienstverlening, Onthaal en opvang migranten en asielzoekers, Ouderenbeleid, Preventiebeleid, Sociaal huisvestingsbeleid, Thuiszorg) (5 juni 2007), stuurgroep Lokaal Sociaal Beleid (8 juni 2007), Overlegcomité gemeente-OCMW (22 juni 2007), College van Burgemeester en Schepenen (4 juli 2007), OCMW-raadszitting (12 juli 2007), Gemeenteraadszitting (16 juli 2007)

(zie bijlage 5)

#### V.1.d. Naar een concept van Sociaal Huis op maat van Zwevegem...

Eén van de pijlers binnen het lokaal sociaal beleid is de realisatie van een **Sociaal Huis**. Tijdens alle besprekingen in het kader van het lokaal sociaal beleid (de voornoemde thematische werkgroepen, de beleidsdenkdag, het memorandum i.k.v. behoefteonderzoek bij senioren,...) kwam het concept Sociaal Huis en sociale dienstverlening aan bod. De stuurgroep lokaal sociaal beleid werkte, o.a. op basis van voornoemde besprekingen, een concept rond Sociaal Huis, op maat van Zwevegem, uit, dat werd voorgelegd aan de gemeenteraadscommissie welzijn op 12 juni 2006, de betrokken medewerkers op 15 juni 2006, de advies- en overlegorganen op 15 juni 2006.

Het Sociaal Huis wordt in Zwevegem opgevat als **een netwerk** met als bedoeling:

- de **samenwerking** tussen lokale besturen, organisaties, diensten, vrijwilligers actief in de gemeente te **versterken** en
- de **toegankelijkheid** van het aanbod voor de burger te **verhogen**.

Dit alles moet leiden tot een betere toegankelijke, klantvriendelijke sociale dienstverlening waarin de burger vlot de weg vindt.

Er wordt een bijzondere inspanning gedaan naar bepaalde doelgroepen en sociale risicogroepen toe, om hen meer te betrekken op het sociale gebeuren en de sociale dienstverlening voor hen toegankelijker te maken.

In een **eerste fase** (eerste jaar) wordt:

1. een concrete uitwerking voor de **centrumgemeente Zwevegem** uitgetekend, waar we een **lokettennetwerk** voorstellen;
2. een **experiment van een antenepunt in Moen** opgestart;
3. **wijkwerking** opgezet;
4. een zoektocht naar de aanpak van de **problematiek van hangjongeren**.

Voor deze eerste fase werd in de gemeenteraadszitting van 21 mei 2007 een voorstel van samenwerkingsovereenkomst tussen beide lokale besturen (gemeente en OCMW) en de particuliere sector voorgesteld.

Na verloop van het eerste jaar zal, op basis van rapportering door betrokkenen, een evaluatie opgemaakt worden over de werking en zullen voorstellen worden geformuleerd voor de verdere uitbouw van het concept.

De samenwerkingsovereenkomst steunt op volgende **gezamenlijke fundamenten**:

**Samenwerking** tussen alle lokale actoren, het OCMW en het gemeentebestuur. Door deze samenwerking een maximale toegankelijkheid van de sociale hulpverlening creëren en het optimaal bereiken van bepaalde doelgroepen. Daartoe worden minimaal gezamenlijke aanspreekpunten opgestart.

**Goede efficiënte dienst- en hulpverlening** door de werking op elkaar af te stemmen en door het ontwikkelen van een netwerk

**Ontmoeting** tussen de verschillende dienstverlenende entiteiten en tussen de dienstverlener en de gebruiker (cfr. 'sociale' dienstverlening).

De aanspreekpunten hebben een loket-, verwijs-, zorgopvolgings-, signaal- en ontmoetingsfunctie.

Tevens willen we een overlegplatform bieden voor alle diensten en organisaties die aan het concept willen meewerken waardoor de diensten op de meest efficiënte manier hun doelpubliek kunnen bereiken en vermeden wordt dat meerdere diensten, overlappend, aan dezelfde casus werken.

Met de samenwerkingsovereenkomst wordt de **beheersstructuur** opgericht. Deze bestaat uit een beleidsgroep (met afgevaardigden van de lokale besturen en deelnemende organisaties), een projectgroep en een lokaal team (samengesteld uit alle medewerkers die ook effectief aan de uitbouw van het antennepunt meewerken via de permanentieondersteuning).

Binnen de lijnen van de samenwerkingsovereenkomst zal voor elk van de voornoemde vier actiepunten door de beleidsgroep een aparte **afsprakennota** opgemaakt worden (voor de uitwerking in Zwevegem-centrum, voor de uitwerking van het antennepunt Moen, voor het opzetten van wijkwerking en voor de aanpak problematiek hangjongeren).

## V.2. BETROKKENHEID BIJ DE UITVOERING EN VOORTGANG

### V.2.a. Stuurgroep

De stuurgroep zet zijn werking in 2008-2013 verder. Een werkgroep lokaal sociaal beleidsplan volgt de uitvoering van het beleidsplan op, een beleidsgroep Sociaal Huis doet dit specifiek voor het Sociaal Huis. Binnen de samenwerkingsovereenkomst (zie bijlage 3) wordt de organisatiestructuur opgenomen, met o.a. de opname van lokale actoren binnen de beleidsgroep.

### V.2.b. Vastgelegde werkwijze en stappenplan

Eind 2010 wordt een voortgangsrapport voorgelegd, waaraan een bijsturing van het beleidsplan kan worden gekoppeld. Dit voortgangsrapport wordt opgemaakt door de werkgroep en de stuurgroep lokaal sociaal beleid en wordt voorgelegd aan:

College van Burgemeester en Schepenen, Gemeenteraadscommissie welzijn/OCMW-raad, medewerkers gemeente/OCMW, advies- en overlegorganen (Seniorenraad, Gemeentelijke Adviesraad voor Gezins- en Welzijnsbeleid, Jeugdraad, Preventiewerkgroep, Lokaal Overleg Kinderopvang, Werkgelegenheidsforum-tewerkstellingscel, LST) en de thematische werkgroepen vorig jaar werkzaam rond lokaal sociaal beleid (Gezins- en opvoedingsondersteunend beleid, Gezondheidsbeleid, Jeugdbeleid, Lokaal werkgelegenheidsbeleid, Maatschappelijke & financiële dienstverlening, Onthaal en opvang migranten en asielzoekers, Ouderenbeleid, Preventiebeleid, Sociaal huisvestingsbeleid, Thuiszorg), Overlegcomité gemeente-OCMW, College van Burgemeester en Schepenen, OCMW-raad, Gemeenteraad.

De bestaande overleg- en adviesorganen krijgen jaarlijks een stand van zaken lokaal sociaal beleid voorgelegd. Zij worden nauw betrokken bij de uitvoering.

De thematische werkgroepen zijn geïntegreerd binnen de bestaande overleg- en adviesorganen. Zij worden terug samengeroepen in 2012 voor de opmaak van het volgende beleidsplan.

### **V.2.c. Informatie, communicatie en participatie**

- Via de welzijnskatern, die periodiek in de gemeentelijke Infokrant verder verschijnt.
- Via de bestaande overleg- en adviesorganen
- In 2011-2012 wordt gestart met de voorbereiding van het volgende lokaal sociaal beleidsplan. Er kan eenzelfde stramien worden gevolgd als bij de opmaak van dit beleidsplan (zie V.1.).

### **V.2.d. Naar een concept van Sociaal Huis op maat van Zwevegem...**

Zoals reeds aangehaald zal in een eerste fase vooral worden gewerkt rond:

1. een concrete uitwerking voor de centrumgemeente Zwevegem, waar we een loketennetwerk voorstellen;
2. een experiment van een antenepunt in Moen;
3. wijkwerking;
4. de aanpak van de problematiek van hangjongeren.

Na verloop van deze eerste fase zal, op basis van rapportering door betrokkenen, een evaluatie opgemaakt worden over de werking en zullen voorstellen worden geformuleerd voor de verdere uitbouw van het concept.

Een beleidsgroep Sociaal Huis, met betrokken externen, zal de werking van het Sociaal Huis nauw opvolgen.

Naar de toekomst toe kan het Sociaal Huis een plaats krijgen in het eventueel nieuw administratief centrum.

## **VI. ONTWIKKELING TEN OPZICHTE VAN HET VORIGE LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN**

In hoofdstuk III wordt per thema en actiepoint aangeduid of het gaat om een nieuw project, een bijsturing, een uitbreiding, een continuering... t.o.v. het vorige plan.

## **VII. BIJLAGEN**

Bijlage 1: decreet lokaal sociaal beleid

Bijlage 2: overzicht diensten en personeel per thema

Bijlage 3: samenwerkingsovereenkomst Sociaal Huis

Bijlage 4: brochure 'Krachtlijnen voor het beleidsplan 2008-2013 en een toegankelijk Sociaal Huis in Zwevegem', een synthese van de werking van de thematische werkgroepen, uitgegeven in 2006

Bijlage 5: bemerkingen geformuleerd tijdens de overlegmomenten over het ontwerp van beleidsplan 2008-2013, om mee te nemen bij de uitvoering van het beleidsplan

Bijlage 6: verklarende lijst van afkortingen