

Lokaal Sociaal Beleidsplan Kuurne 2008 – 2013

vastgesteld Raad voor Maatschappelijk Welzijn 15 januari 2008
vastgesteld Gemeenteraad 4 februari 2008

Situering

Uit het **Decreet betreffende het lokaal sociaal beleid** (03 maart 2004):

- lokaal sociaal beleid: het geheel van de beleidsbepaling en acties van het lokaal bestuur en de acties van lokale actoren, met het oog op het garanderen van de toegang van elke burger tot de rechten, vastgelegd in art. 23 en art. 24 § 3 van de Grondwet;
- het lokaal bestuur maakt één lokaal sociaal beleidsplan dat minstens de volgende elementen bevat:
 1. een omgevingsanalyse
 2. een geïntegreerde visie op het lokaal sociaal beleid
 3. een meerjarenplan met betrekking tot de gewenste acties en inzet van lokale middelen
 4. de taakverdeling en werkafspraken tussen gemeente en OCMW
 5. beschrijving van de wijze waarop de bevolking en lokale actoren bij de voorbereiding van het beleidsplan werden betrokken en bij de uitvoering en de voortgang van het beleidsplan zullen worden betrokken.
- het lokaal sociaal beleid is gericht op een maximale toegankelijkheid van de dienstverlening voor elke burger en een optimaal bereik van de beoogde doelgroep. Met het oog op deze doelstelling realiseert het lokaal bestuur een Sociaal Huis dat minimaal een informatie-, loket- en doorverwijsfunctie heeft.

ter info: de bedoelde grondrechten: 1) recht op arbeid; 2) recht op sociale zekerheid, op gezondheid, op sociale, geneeskundige en juridische bijstand; 3) recht op behoorlijke huisvesting; 4) recht op gezond leefmilieu; 5) recht op culturele en maatschappelijke ontplooiing; 6) recht op (kosteloos) onderwijs.

Hoofdstuk 1: Omgevingsanalyse die het mogelijk moet maken een geïntegreerde visie te ontwikkelen

Gemeente en OCMW moeten samen een lokaal sociaal beleidsplan opmaken voor de periode 2008-2013. Om beleidskeuzes voor de toekomst te kunnen maken moeten de besturen kunnen vertrekken van een degelijke analyse van de Kuurnse situatie op vandaag, met de lessen van het verleden en waar mogelijk met materiaal dat prognoses toelaat.

1.1. Het samenstellen van het basismateriaal:

(1) Objectieve omgevingsanalyse Kuurne 2007, afgeleverd door het Steunpunt Sociale Planning september '07

Het Steunpunt Sociale Planning van de Provincie West-Vlaanderen leverde dit rapport op 3 september '07 af. Dit rapport is een basisdocument dat een cijfermatig beeld geeft van Kuurne vanuit sociale invalshoek. *Wat biedt de analyse, waartoe leent het materiaal zich?*

- Het leent zich tot het benoemen van knipperlichten voor het beleid zoals vb. de toename van het aantal ouderen en de te verwachten stijgende zorgbehoefte, maar ook de sterke afname van de leeftijdsgroep 0 tot 19-jarigen (met welke impact op de scholen?)
- Het is een basiswerk over Kuurne dat dienstig is voor al wie beleidsvoorbereidende oefeningen doet over de gemeente. Deze informatie werd toegankelijk gemaakt voor iedereen, zowel voor de mandatarissen, de beleidsuitvoerders als voor alle burgers (via publicatie op onze website, in de schrijvende pers als via toelichting voor het ruime publiek tijdens onze opendeurdag ter gelegenheid van de festiviteiten wegens 5 jaar Sociaal Huis.
- Het is bovendien een werk dat ondertussen ook gebruikt werd als basis voor het Seniorenbeleidsplan en als achtergrond voor het komende Jeugdwerkbeleidsplan en het beleidsplan Kinderopvang. Een interessant instrument dus in de onderbouw van een geïntegreerd beleid.

(2) Vergelijkend wijkenonderzoek, afgeleverd door het Steunpunt Sociale Planning september '07

Dit onderzoek bestaat uit 3 luiken:

1. per wijk: een objectief rapport bestaande uit een cijferreeks van een 20-tal gegevens met bijkomende beschrijvende toelichting opgemaakt door het Steunpunt Sociale Planning en een rapport met de wijkcores op basis van de bevraging van sleutelpersonen
2. voor de gemeente: een rapport met de globale score op basis van de bevraging van de sleutelpersonen en per bevroegde dimensie een impactdiagram
3. een reeks gefundeerde aanbevelingen op basis van de panelgesprekken met de sleutelpersonen (*die vonden plaats op 4, 5 en 6 september '07*)

De wijkafbakening: Belangrijke stap in de voorbereiding van het vergelijkend wijkenonderzoek was de afbakening van de wijken. Om deze afbakening te laten samenvallen met de sociale realiteit, is deze gebeurd met betrokkenheid van medewerkers van Gemeente, OCMW en Politie en vertegenwoordigers van adviesraden, verenigingen en wijkcomités. Het strekt tot aanbeveling deze sterk doorleefde wijkafbakening in de toekomst verder te gebruiken als werkbasis in Kuurne.

Zie ook bijlage 1: kaart wijkindeling

De reikwijdte: De intersubjectieve maar wetenschappelijk samengestelde bevraging peilde naar elementen die te maken hebben met veiligheid (verkeersveiligheid en sociale veiligheid), sociaal leven in de wijk, fysiek woonklimaat, voorzieningen, mobiliteit en beleidsbetrokkenheid. De resultaten overstijgen het louter sociale en zijn nuttig voor het ganse gemeentelijk beleid.

De panelgesprekken: De sleutelpersonen namen op een open, geïnteresseerde en geëngageerde manier deel aan de gesprekken. Sterk was ook het gegeven dat deze sleutelpersonen suggesties formuleerden die rekening houden met de Kuurnse situatie en geen onrealistische verwachtingen opperden. Men was zich goed bewust van bepaalde sterktes en zwaktes van de gemeente en dacht actief en constructief mee binnen deze marges. Opvallend waren de talrijke aanbevelingen die te maken hebben met de ruimtelijke invulling en ontwikkeling van de gemeente. Voorbeelden:

*slechte inplanting speelpleinen en groene zones, evolutie inrichten moet mogelijk zijn naargelang de demografische wijziging in de wijk, meegroeipleintjes onderhoud van groenzones kan beter
wijken met doodlopende straten bevorderen blijktbaar een goed gevoel
begeleiding van sociale mix is er nu niet (vb. burens betrekken)*

(3) aanbevelingen vanuit lopende trajecten op een aantal gemeentelijke beleidsdomeinen die grote raakvlakken hebben met de sociale dimensie in het gemeentelijk beleid

Dit sociaal beleidsplan verschijnt niet uit het niets. Op diverse domeinen wordt er gepland, gebeuren interessante initiatieven. Samenhang is noodzakelijk. Door gesprekken met de mensen die werken op deze terreinen te combineren met **(1)** en **(2)** willen we komen tot een globale en geïntegreerde oplistings van beleidsprioriteiten.

We bakenden deze domeinen af:

- thuiszorg: memorandum lokaal sociaal beleid van de vzw SIT Zuid-West-Vlaanderen en input vanuit het lokaal steunpunt thuiszorg Kuurne
- senioren: aanbevelingen komen voort uit gesprekken met de seniorenraad, bevraging van senioren en de seniorenbeleidsdenkdag en zijn dus sterk onderbouwd.
- jeugd: de jeugdconsulent nam vanuit zijn specifieke invalshoek deel aan de panelgesprekken en het op stapel staande jeugdwerkbeleidsplan werd afgetoetst.
- wonen: input regionaal woonregieboek
- kinderopvang
- sociale tewerkstelling
- sociale dienst van het OCMW
- sociaal huis

Dit betekent niet dat we andere domeinen uit het oog verliezen. Uit de panelgesprekken komt de verwevenheid van ruimtelijke planning en sociale planning sterk naar voren. Het strekt tot aanbeveling ook op dat vlak voor afstemming te zorgen. Dan is er uiteraard ook nog de link met sport, cultuur...

Zie bijlage 2: Synthese Omgevingsanalyse

1.2. Eerste vaststellingen en knipperlichten

De vaststellingen op basis van het vergelijkend wijkenonderzoek en de omgevingsanalyse in tweede orde gaan zeer breed. Ze raken alle terreinen van het gemeentelijke beleid inclusief het sociale aspect.

1.2.1. Topprioriteit: gericht informatie- en communicatiebeleid door OCMW en gemeente

Een algemene vaststelling is dat bestaande initiatieven en dienstverlening nog te weinig gekend zijn. Eerder dan nieuwe initiatieven te ontwikkelen nodigt deze vaststelling uit tot een creatieve invulling van het informatie- en communicatiebeleid.

1.2.2. Prioritair aan te pakken punten met een grote impact op de leefbaarheid van Kuurne

- Fietspaden
- Verkeersdrukte
- Snelheid op de wegen
- Voetpaden
- Garanderen van basismobiliteit, ook voor de mindermobielen
- Parkeergelegenheid voor mindermobiele mensen
- Bekend maken randparkings i.f.v. uitgaansleven (parkeeroverlast in week-end)
- Intensifiëring werking wijkagenten
- Onderhoud van omgeving en woningen (algemeen)
- Onderhoud omgeving Sint-Pieterskerk en VLS
- Inbrengen landschapselementen
- Aanpak woonverkrotting en -verloedering
- Investeringsplan wijkgebonden speelpleintjes
- Spelen kan en mag
- Onderhoud maar verder gerust laten "hangplekken"
- Betaalbare woningen
- Ondersteunen initiatieven die levenslang en levensbreed wonen mogelijk maken
- Ontwikkelen sterke stedenbouwkundige vizie (implementeren woonregieboek)
- Info over woonuitbreiding
- Woningen voor mindermobiele mensen
- Verder ondersteunen Spijker en Schardauw zonder opgaan in globale wijk
- Seniorenactiviteiten in Hoevewijk
- Impulsen die gemeenschapjes kunnen samenbrengen
- Garanderen van voldoende kinderopvang
- Oog voor uitbouwen voorzieningen buiten het Centrum
- Oog voor voorzieningen bij woonuitbreiding
- Aandacht voor de "uithoeken van Kuurne"
- Mobiele handelaars, boodschappendienst, klusjesdienst
- Sociale huisvesting in woonuitbreidingsgebieden
- Belbus in Sterrewijk
- Informatie inzake openbaar vervoer
- Voetpaden geschikt maken voor minder mobiele mensen (Leiehoek)
- Oprichten Raad voor Gehandicapten
- "Er is niets" in de Sterrewijk (behalve overstromingen)
- Verbetering Brugsesteenweg (Rond Punt 'T Hoge) en Rijksweg (fietspaden)

Initiatieven op dit vlak moeten gericht zijn (1) op het behoud van de zaken die momenteel goed lopen en (2) een inhaalbeweging voor die wijken / plekken waar er op vandaag een eerder ondermaatse score is en (3) een voortdurende alertheid voor signalen. Hier ligt veel potentieel voor een preventief/pro-actief beleid.

1.2.3. Verschillende specifieke groepen komen in beeld: zo is basisveiligheid zowel voor senioren als voor kinderen essentieel.

1.2.4. Mogelijk “Quickwinners”

- drempel in de Waterlelielaan
- rondpunt in Sente
- evaluatie van het mulch-maaisysteem met de omwonenden
- degelijke informatie over het groenonderhoud in St. Pieter
- buurtkrantcommunicatie in de wijken Spijker en Schardauw en Abeelhoek-Seizoenswijk
- fiestsuggestiestroken in de Leiehoek
- verlichting sportpark (hoge palen)
- afremmen van het verkeer in het sportpark (via jeugdcentrum)
- bekendmaking Heulebeekdomein
- parkeerplan en –route

1.2.4. Op korte termijn uit te werken met een lange termijn-effect:

Stedebouwkundige visie die rekening houdt met sociale dimensie. Ruimtelijke en sociale planning integreren. (zie ook: woonregieboek)

1.2.5. Prioritair aan te pakken punten die vervat kunnen worden onder de lokale sociale agenda

- doelgroepen met verhoogd armoederisico
 - o gedurfde beleidskeuzes voor betaalbare, kwaliteitsvolle en energiezuinige woningen
 - welke initiatieven voor de wachtenden / rechthebbenden op een sociale huurwoningen
 - crisiswoningen
 - energiesnoeiers?
 - o actief opsporen en ondersteunen van gezinnen met achterstallige kredieten en betalingsachterstand
 - o hefboom/springplank-initiatieven ontwikkelen voor jonge werklozen
 - o tijdig detecteren van kinderen die leven in armoede, mogelijk partnerschap met Kind en Gezin? Huiswerkbegeleiding en opvoedingsondersteuning.
 - o gedifferentieerd sociaal tewerkstellingsaanbod dat perspectieven biedt voor de risicogroepen zowel bij laag- als hoogconjunctuur
 - o stimuli tot socio-culturele participatie uit te werken samen met de mensen zelf
 - o daklozen en mensen die het enkel met woonbegeleiding/begeleid wonen kunnen overleven
- toegankelijke sociale dienstverlening
 - o gerichte informatie-initiatieven
 - o verdere uitbouw sociaal huis
 - o lokaal netwerk van sociale diensten voor toegankelijke dienstverlening
 - o luisterbereidheid en klantvriendelijkheid
- wonen en zorg
 - o zorgcoördinatie?
 - o lokaal dienstencentrum als hefboom?
 - o wijkwerking initiëren
- stimuli voor wijkactiviteiten / straatactiviteiten als hefboom voor leefbaarheid, gemeenschapsvorming

1.2.6. Knipperlichten uit het wijkenonderzoek en de omgevingsanalyse

- In 2004 is er een negatief migratiesaldo. Wat zeggen de cijfers over de voorbije jaren? Is er sprake van een tendens? Wat leert ons dit over het toekomstig te voeren woonbeleid?
- In Kuurne zijn er 255 personen met achterstallige kredieten. De sociale dienst van het OCMW is nu al genoodzaakt te werken met wachtlijsten. Welk soort beleidsantwoord kan hier gegeven worden? Welke preventieve pistes zijn mogelijk?
- De prognoses tonen een daling aan van het aantal min 19-jarigen met 430 tegen 2015. Deze demografische verandering zal een effect hebben op het aantal leerlingen, de leden van jeugdverenigingen, jong potentieel in de gemeente...
- Wetenschappelijk onderzoek leert dat 11% sociale huurwoningen een minimaal streefcijfer moet zijn. Welke initiatieven kunnen bijdragen tot de realisatie van die 11% in Kuurne? Wat is de beste aanpak? Welk ondersteunend beleid kan nu al gevoerd worden naar personen die op de wachtlijst staan voor een sociale huurwoning? Vermoedelijk kampen verschillende van die wachtenden nu al met problemen inzake woonkost en wellicht in een aantal gevallen ook woningkwaliteit.
- Het is wenselijk om de sterke vergrijzing van het centrum in het licht te plaatsen van een leefbaar centrum. Het aantrekkelijk maken van het centrum voor ouderen zou in een bredere visie geplaatst moeten worden waarbij er ook inspanningen voorzien worden voor jonge gezinnen.
- De te verwachten sterke stijging van het aantal 80-plussers zal een grotere zorgvraag met zich meebrengen. Mogelijke beleidsantwoorden liggen wellicht in sterke allianties met de privé-zorgsector en gezondheidszorg, het verenigingsleven en het vrijwilligerswerk.
- De werkloosheid bij jonge mensen vraagt een sterk en aanhoudend beleidsantwoord. Welke hefboom kan hen aangereikt worden. Investeren in deze groep, is investeren in de toekomst. Initiatieven passen binnen een preventief, vooruitziend beleid.
- Het stijgend aantal één-inkomensgezinnen brengt een verhoging van de kwetsbaarheid van de gezinnen met zich mee. Bij onverwachte negatieve gebeurtenissen in deze gezinnen kennen zij een hoger risico op bestaansonzekerheid.
- Blinde vlek: dakloosheid en de behoefte aan woonbegeleiding/begeleid wonen.

De resultaten van het vergelijkend wijkenonderzoek zijn terug te vinden op onze website: www.sociaalhuiskuurne.be > Bestuur > Lokaal sociaal beleidsplan

Hoofdstuk 2: Geïntegreerde visie op Lokaal Sociaal Beleid

Als één van de pioniers in Vlaanderen inzake het concept sociaal huis, hebben gemeente en OCMW Kuurne reeds lange tijd de nadruk gelegd op een erg nauwe samenwerking inzake lokaal sociaal beleid. Sinds de start van het sociaal huis te Kuurne, ondertussen 5 jaar geleden, wordt in de praktijk alle sociale beleid in één huis en onder één administratieve leiding (die van de coördinator sociaal huis) uitgevoerd.

Beleidsmatig werd en wordt het sociaal beleid ter harte genomen door de OCMW-voorzitter en Schepenen van Sociale Zaken samen. Bij de start van de nieuwe legislatuur 2007-2013 werd de OCMW-voorzitter, zoals voorzien door het nieuwe gemeentedecreet, ook opgenomen in het Schepencollege. Er werd dus gekozen voor een tussenweg, waarbij er nog steeds twee beleidsverantwoordelijken voor sociaal beleid zijn, maar de band tussen gemeente en OCMW verder aangehaald wordt. Voor OCMW en gemeentebestuur Kuurne blijft de overstijgende gezamenlijke aanpak van het sociaal beleid via het sociaal huis absoluut prioritair. Bij de beleidsbepaling wordt dit gegarandeerd door de erg nauwe samenwerking tussen de twee specifieke beleidsverantwoordelijken. Bij de uitvoering van het beleid moet dit tot uiting komen via een projectmatige betrokkenheid van ambtenaren van de verschillende diensten en organisaties die meewerken aan een specifiek actiepunt uit dit plan.

Het sociaal huis is de actieve regisseur van het sociaal beleid in de gemeente. Dat betekent dat het sociaal huis hét aanspreekpunt en coördinerend punt is voor het hele sociaal beleid.

In de gemeente zijn op diverse terreinen (zorg, sociale economie, mensen met een handicap, ...) private organisaties aan de slag. Via het sociaal huis wordt informatie, coördinatie en overleg georganiseerd, zodat optimale afstemming gebeurt en alle partners samen hun best (=kwalitatief maximaal, efficiënt en wendbaar) mogelijke bijdrage leveren aan het globale welzijn van de bevolking.

Daarnaast tonen de gemaakte omgevingsanalyse en het wijkenonderzoek erg duidelijke noden aan voor de toekomst, bijvoorbeeld op het vlak van wijkontwikkeling, dienstverlening, wonen, zorg en communicatie. Deze noden hangen onherroepelijk samen met grote maatschappelijke evoluties die we overal in Vlaanderen zien: de vergrijzing van de bevolking, de migratie van jongeren naar centrumsteden en de uitdunning van jonge gezinnen, de toename van het aantal alleenstaanden. Gemeente- en OCMW-bestuur willen deze noden aanpakken en beantwoorden, en de gemeente op die manier sociaal klaar maken voor de toekomst. De diverse prioriteiten en actiepunten die in dit lokaal sociaal beleidsplan voorzien worden, vormen daar een concrete vertaling van. De verschillende nieuwe acties uit dit lokaal sociaal beleidsplan moeten zorgen dat Kuurne een leefbare en gevarieerde gemeente blijft. Bij deze acties zal het sociaal huis de actieve regisseur zijn; samenwerking en overleg zorgen voor de best mogelijke resultaten.

In de loop der jaren heeft het sociaal huis Kuurne al tal van projectmatige en meer of minder structurele samenwerkingen en netwerken ontwikkeld. Met het oog op de bestending en versterking van het lokaal sociaal beleid zullen deze in kaart gebracht, geëvalueerd, geactualiseerd en/of uitgebreid worden. Ook hier weer staat daarbij de specifieke kwaliteit van elke actor en de voorbereiding van de toekomst (via het beantwoorden van de noden uit omgevingsanalyse en wijkonderzoek) centraal.

Zoals gezegd blijkt uit het wijkenonderzoek de grote nood aan informatie en communicatie. Bovendien vormen de informatie-, loket- en doorverwijsfunctie een minimale drie-eenheid in de dienstverlening door een sociaal huis, zoals voorzien door de Vlaamse regering. Samen zorgen zij voor wat we globaal de 'toegankelijkheid' van de sociale dienstverlening in de gemeente kunnen noemen. Gemeente- en OCMW-bestuur willen via (vooral) prioriteit 1 en 2

uit dit beleidsplan heel uitdrukkelijk inzetten op het verruimen van de toegankelijkheid van het sociaal huis en sociale dienstverlening. Informatie, communicatie, een integraal antwoord op een vraag zullen de komende jaren onze speerpunten worden.

De kernbegrippen voor het lokaal sociaal beleid in de gemeente Kuurne zijn dus als volgt: toegankelijkheid, toekomstgericht, geïntegreerd beleid en uitvoering.

Hoofdstuk 3: Meerjarenplan

Prioriteiten 2008-2013 in het lokaal sociaal beleid Kuurne

Prioriteit 1: verdere uitbouw van een integraal lokaal sociaal beleid waarin het sociaal huis centraal staat, en verdere uitbouw van een volledige en kwalitatieve dienstverlening die zich richt tot alle mogelijke cliënten.

Prioriteit 2: informatie en communicatie worden een tweede natuur van het sociaal huis en staan centraal bij alle acties

Prioriteit 3: start en uitbouw van een woonloket en aanpak noden sociale huisvesting in Kuurne

Prioriteit 4: uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid en seniorenbeleid

Prioriteit 5: uitbouw van een volwaardig en gedurfd beleid inzake sociale economie. Primair accent op opleiding en diverse tewerkstellingsmogelijkheden als antwoord op de problemen en vragen van het cliënteel

Prioriteit 6: uitbouwen van de buurtwerking en uitdrukkelijke profilering van de buurtwerker als schakel tussen mensen en diensten

Prioriteit 7: start en verdere uitbouw overleg kinderopvang en dynamische aanpak initiatieven voor voldoende en flexibele kinderopvang

Prioriteit 8: armoede en vereenzaming liggen voor veel mensen op de loer. We willen daar in al onze acties aandacht voor hebben.

Prioriteit 9: het bewaren en bevorderen van de gezondheid van de Kuurnse inwoners door het opzetten van preventieve gezondheidsacties die het verschil maken

Accenten die doorheen al deze prioriteiten aan bod komen:

- steeds op zoek naar dynamiek en vernieuwing om maatschappelijke tendensen voldoende bij te kunnen benen
- een omgeving waar ieder personeelslid zich goed kan voelen
- goede (schriftelijke) afspraken en voorbereiding maken goede vrienden
- preventie verkiezen boven 'oplossen'
- budget sociaal huis wordt waar mogelijk aangevuld met externe financiering (via subsidies en projecten)

Voor een schematische voorstelling van het meerjarenplan 2008-2013 zie bijlage 3

Prioriteit 1: verdere uitbouw van een integraal lokaal sociaal beleid waarin het sociaal huis centraal staat, en verdere uitbouw van een volledige en kwalitatieve dienstverlening die zich richt tot alle mogelijke cliënten

Het sociaal huis, als pionier in Vlaanderen, heeft in zijn 5-jarig bestaan al een hele evolutie meegemaakt. Dienstverlening wordt uitgebreider en kwalitatiever, een evolutie die de volgende jaren voort zal gezet worden. Het concept van een sociaal huis als lokale coördinator van het sociaal beleid en als één-loket voor alle sociale vragen en materies is erg uitdagend en verrijkend.

Het sociaal huis biedt immers een onafhankelijke, ruime en alles-in-één-dienstverlening en stuurt mensen niet meer van de kast naar de muur. Daarbij zal het concept sociaal huis de komende jaren met enkele belangrijke uitdagingen geconfronteerd worden, tengevolge van maatschappelijke evoluties (meer senioren, kinderopvang, sociale huisvesting, budgettaire problemen van gezinnen, ...).

Het gemeente- en OCMW-bestuur kiezen er met deze prioriteit uitdrukkelijk voor om de formule van een sociaal huis verder te zetten en nuttig uit te breiden. Zo zijn gemeente en OCMW samen een sterke coördinator inzake sociaal beleid.

Bij dit beleid streeft het sociaal huis naar ruime netwerken met diverse actoren op het sociale werkveld, een inschakeling in samenwerkingsverbanden en een aanwezigheid op diverse beleids-overlegvormen. Dit alles op voet van neutraliteit en gelijkheid tussen alle betrokkenen.

Eén van de troeven van een sociaal huis is de *één-loketfunctie* waardoor mensen op één plaats alle nodige antwoorden en begeleiding kunnen krijgen die ze nodig hebben of wensen. Burgers die niet weten waar ze met hun welzijnsvragen terecht kunnen, maakt het sociaal huis wegwijs in het aanbod van welzijnsvoorzieningen. Daarvoor is het belangrijk dat het sociaal huis lokale en regionale actoren betreft bij haar werking, via oa samenwerkingsverbanden, zittingen,

We streven er naar dit nog verder uit te breiden en te optimaliseren, zodat niet alleen een antwoord gegeven wordt op de vraag die luidop wordt uitgesproken, maar ook actief op zoek wordt gegaan naar alle rechten en mogelijkheden voor de mensen die over de vloer komen. Daarnaast moet het sociaal huis mensen een volledig antwoord en bijstand tot het bekomen van hun rechten bieden, en niet enkel 'op weg zetten'.

Kwaliteit van dienstverlening staat bij deze prioriteit altijd voorop: mensen worden empatisch, discreet en correct opgevangen op een vriendelijke en flexibele manier. Het sociaal huis is van en voor iedereen.

Het doel van deze prioriteit is uitdrukkelijk om de vele mensen die de (sociale) dienst nog niet kennen en misschien toch nodig hebben, actief op te sporen en aan te spreken. Nog veel mensen kennen het sociaal huis en de aangeboden diensten niet of onvoldoende, denken er niet aan beroep te doen op deze diensten om hen te helpen. We nemen het als een prioriteit aan om constante en actieve aandacht voor deze mensen te hebben. Het gaat om 'nieuwe' kwetsbaren zoals alleenstaande ouders, senioren zonder kinderen, oudere asielzoekers, kinderen met laaggeschoolde en werkloze ouders,

We willen dit onder meer doen via buurtnamiddagen, het opzetten van specifieke acties voor deze doelgroepen, het schrijven van gerichte brieven,

Het sociaal beleid in de gemeente Kuurne krijgt een gezicht via het sociaal huis en is gebaseerd op een vlotte samenwerking tussen de betrokken actoren. Het sociaal beleid is één geheel. Bestaande samenwerking en de constante zoektocht naar nieuwe samenwerking neemt een belangrijke plaats in. Het sociaal beleid is innovatief en speelt vlot en snel in op nieuwe maatschappelijke terreinen en vragen.

Verdere uitbouw van een integrale en kwalitatieve dienstverlening in het sociaal huis

Integrale en kwalitatieve dienstverlening is het sterke visitekaartje van een sociaal huis. Het doel van deze dienstverlening is een sociaal huis waar iedereen welkom is en waar iedereen zo ruim mogelijk geholpen wordt. Om dit verder te optimaliseren voorzien we de komende jaren diverse acties.

Concrete acties:

1. *Verbeteren interne werking:*

- *realisatie administratief handboek en interne audit sociaal huis ter ondersteuning van de kwaliteit en volledigheid van de dienstverlening*
- *invoeren van een registratiesysteem voor alle diensten (maar vooral voor de sociale dienst) zodat kwantitatieve analyse van de dienstverlening kan gemaakt worden, met het oog op de verdere verbetering er van*
- *aankoop nieuwe computers voor alle medewerkers en regelmatige update van de programma's*
- *een opleidingstraject voor elke medewerker van het sociaal huis dat tegemoet komt aan zijn/haar functieomschrijving en doorgroeimogelijkheden*
- *halfjaarlijkse functioneringsgesprekken en jaarlijkse evaluatie*

2. *Onderzoek:*

- *naar klantentevredenheid van het sociaal huis en implementatie van de resultaten*
- *naar noodzaak meer flexibele openingsuren sociaal huis*

3. *Uitbreiding dienstverlening:*

- *opstarten en uitbouwen van een woonloket in het sociaal huis : zie uitwerking bij prioriteit 3*
- *start van een centraal informatiepunt kinderopvang in de gemeente (voor uitwerking zie prioriteit 7)*

4. *Herhaald en doelgericht contacteren van mensen met betrekking tot specifieke mogelijkheden, acties en aangeboden diensten*

5. *Comfortabeler maken van het loket voor zowel de medewerkers als de bezoekers, met respect voor de privacy*

6. *Inrichting en gebruik van de nog vrijstaande ruimtes in het sociaal huis*

7. *Evaluatie van bestaande samenwerkingsverbanden van het sociaal huis en aanboren nieuwe samenwerkingsverbanden ter realisatie van de prioriteiten uit het sociaal beleidsplan*

- *inventaris en evaluatie van bestaande samenwerkingen en zitdagen door de ocmw-raad*
- *eventuele herformulering van bestaande samenwerkingen*
- *formulering en selectie van voorstellen tot nieuwe samenwerkingen in het kader van de realisatie van de prioritaire taken van het sociaal huis en loket.*
- *Opstart nieuwe samenwerkingen*
- *Jaarlijkse evaluatie van de samenwerkingsverbanden en eventuele bijsturing*
- *Opstart overleg en samenwerking met huisartsen als eerstelijns signalisatie voor sociale problemen in de gemeente*
- *Opstart overleg en samenwerking met wijkpolitie*
- *uitbouwen van een vrijwilligersnetwerk in het sociaal huis dat de medewerkers kan bijstaan voor diverse taken*

Prioriteit 2: informatie en communicatie worden een tweede natuur van het sociaal huis en staan centraal bij alle acties

Prioriteit 1 en 2 zijn expliciet met elkaar verbonden. Een integraal beleid en een kwalitatieve dienstverlening zijn gebaseerd op constante en heldere communicatie. Beiden zijn trouwens centrale assen in het decreet lokaal sociaal beleid.

Het wijkenonderzoek toont heel duidelijk aan dat informatie een pijnpunt is in de beoordeling van het beleid tot op heden. Daarom moeten we de reflex ontwikkelen om klaar en duidelijk te communiceren welke diensten we als sociaal huis aanbieden, daarbij fungerend als neutrale coördinator voor alle sociale dienstverlening in de regio en ruimer. Kortom: een kwalitatieve en integrale dienstverlening is gebaseerd op goede communicatie.

Ook binnen deze prioriteit kunnen we de voorgestelde acties binnen twee groepen clusteren.

2.1. Communicatie en informatie als tweede natuur is een cultuur binnen het sociaal huis

De aandacht voor communicatie en informatie over plannen en acties is een verder te ontwikkelen reflex. Het is een manier van denken en handelen die moet opgebouwd worden, en die doorheen alle thema's uit het lokaal sociaal beleid speelt.

Concrete acties:

- 2.1.1. *alle (administratieve) werknemers in het sociaal huis krijgen een namiddagopleiding over het schrijven van een persbericht en een beleidsnota.*
- 2.1.2. *constante aandacht voor externe (en interne) communicatie: iedere actie wordt aan de lokale en regionale pers aangekondigd en verslag van uitgebracht via de communicatiemedewerker van het sociaal huis*
- 2.1.3. *er wordt een vaste communicatiemedewerker in het sociaal huis aangeduid die de coördinator is van alle externe communicatie*
- 2.1.4. *actieve contactname en bezoek van specifieke doelgroepen nav informatie die hen aanbelangt*
- 2.1.5. *opzetten van een vrijwilligerswerking bij diverse diensten en acties om de nadruk op informatie en communicatie te ondersteunen (uitwerking: zie elders in dit document-prioriteit 1)*

2.2. een actief communicatiebeleid steunt op vlotte communicatiemiddelen

Dit luik focust op communicatiemiddelen en de afstemming van deze middelen op elkaar. Het is immers niet de bedoeling dat diverse brochures bijvoorbeeld identiek dezelfde info meegeven. De gebruikte middelen (kanalen) zijn best coherent, aanvullend en gemakkelijk vernieuwbaar. Dit houdt het overzichtelijk voor de ontvanger van de informatie. Dit zorgt ook voor een efficiënte besteding van de diverse financiële middelen.

Concrete acties:

- 2.2.1. *inventaris van de bestaande publicaties (folders, brochures, gidsen) op sociaal vlak en uitwerking plan tot doelgerichte afstemming, vernieuwing en eventuele uitbreiding van deze publicaties.*
- 2.2.2. *verdere uitbouw en promotie van de website van het sociaal huis en aanpassing van deze site aan moderne communicatietechnieken*
- 2.2.3. *start e-mail nieuwsbrief van het sociaal huis met diverse sociale informatie*

- 2.2.4. start sms-dienst: inwoners die aangeven regelmatig op de hoogte gebracht te willen worden van nuttige sociale info ontvangen een sms-je met nieuws; voor cliënten van de sociale dienst wordt dit gebruikt als herinnering aan vb. een afspraak*
- 2.2.5. organisatie van een tweejaarlijkse opendeurdag/sociale beurs in het sociaal huis*
- 2.2.6. organiseren van buurtnamiddagen over de hele gemeente met sociale informatie (voor verdere uitwerking: zie prioriteit 6)*

Prioriteit 3: start en uitbouw van een woonloket en aanpak noden sociale huisvesting in Kuurne

Uit het wijkenonderzoek blijkt duidelijk dat bepaalde maatschappelijke ontwikkelingen gezorgd hebben voor een toenemende nood aan betaalbare en geschikte huisvesting. Betaalbaar wonen is een probleem, niet alleen in onze gemeente, en niet alleen voor specifieke groepen. Toch hebben bepaalde mensen grotere noden inzake huisvesting dan andere: senioren, alleenstaanden, mensen met een bescheiden inkomen, gehandicapten, Daarom moet het recht op wonen in een lokaal sociaal beleid centraal staan. Tenslotte toont het onderzoek aan dat vooral jonge gezinnen het in Kuurne vaak moeilijk hebben om een betaalbare woning te vinden.

Ook op het vlak van huisvesting blijkt uit het wijkenonderzoek verder dat communicatie niet te onderschatten is. Mensen vinden hun weg niet in het bos van de premies en mogelijkheden rond huisvesting. De Vlaams wooncode voorziet uitdrukkelijk dat woonbeleid een lokale aangelegenheid is, waarbij de gemeente een coördinerende rol opneemt tussen diverse partners. Vandaar de noodzaak tot oprichting van een woonloket – en in een latere fase een woonwinkel- van waaruit kan gewerkt worden aan een beleid inzake kwaliteit van woningen en voorzieningen in bestaande woningen.

Daarom twee duidelijke sub-prioriteiten, met concrete acties:

3.1. start en uitbouw van een woonloket binnen het sociaal huis

Dit woonloket vormt de aanzet tot een huisvestingsbeleid dat integraal en innovatief is en beklemtoont de nood aan informatie (naar de bevolking) en coördinatie (tussen diverse partners) op dit beleidsterrein door de gemeente.

Concrete acties:

- 3.1.1. *start woonloket en voorzien van personeel, infrastructuur, locatie en financiële middelen voor dit loket*
- 3.1.2. *inventaris van de huur- en koopwoningen in de gemeente door het woonloket*
- 3.1.3. *in kaart brengen van de nieuwe woonbehoeften in de gemeente*
- 3.1.4. *opstarten van een woonoverleg met alle betrokken actoren bij het lokaal woonbeleid: gemeente, ocmw, sociale bouwmaatschappij, rusthuizen, sociaal verhuurkantoor, private actoren ...*
- 3.1.5. *informatie over diverse woon- en renovatiepremies op punt zetten en verzorgen*
- 3.1.6. *hulp bieden bij onderzoek premies en het helpen invullen van de nodige aanvraagformulieren*
- 3.1.7. *definiëring en uitwerking van gemeentelijke huisvestingspremies*
- 3.1.8. *acties starten ter verbetering van de woonkwaliteit van bestaande woningen in de gemeente:*
 - inventaris maken van langdurig leegstaande en verkrotte woningen
 - bezoeken van woningen en uitvoeren van controle op de kwaliteit van de woning
 - werken aan een betere kwaliteit van de huurwoningen via oa klusjesdienst
 - oprichten van een klusjesdienst (zie ook prioriteit 5 voor uitwerking) voor onderhoud en herstel aan woningen
 - uitvoeren en opvolgen van de energiescans in woningen
 - verdere acties naar duurzaamheid en energiegebruik in woningen ontwikkelen als vervolg op de energiescans door gemeentebestuur en ocmw

- voorzien en uitwerken van verbeteringspremies en/of huursteun door gemeentebestuur

3.2. voeren van een actief sociaal woonbeleid en aanpak van de noden inzake sociale huisvesting

De acties die hieronder aan bod komen, bundelen specifiek de maatregelen die tegemoetkomen aan noden van sociaal kwetsbare groepen inzake huisvesting.

Concrete acties:

- 3.2.1. *continueren van de begeleidingsrol van het sociaal huis bij het verhuizen van en naar het Rodekruisplein in het kader van de renovatie van het gebouw*
- 3.2.2. *opstarten van activiteiten naar 'levenslang wonen' voor senioren en minder mobiele personen en de aanpassing van hun woning aan veranderde leefomstandigheden*
- 3.2.3. *bijkomende woningen speciaal voor minder mobiele mensen en senioren verwerven in de gemeente, in samenwerking met diverse actoren*
- 3.2.4. *onderzoek naar de noodzaak tot het geven van aanvullende huursteun en/of -tussenkomen via het ocmw*
- 3.2.5. *afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met sociale verhuurkantoren*
- 3.2.6. *onderzoeken van de noodzaak tot woonbegeleiding voor bepaalde kwetsbare personen*
- 3.2.7. *aanwenden van de middelen tot sociale huisvesting die ter beschikking zijn van het ocmw om de vastgestelde noden inzake sociale huisvesting uit het wijkenonderzoek op te (helpen) vangen*
- 3.2.8. *acties rond onderhoud en renovatie van sociale buurten (uit te werken bij prioriteit 6)*
- 3.2.9. *verder zetten samenwerking met Vlaamse grondenbank en eventueel uitoefenen voorkeepsrecht*
- 3.2.10. *voeren van een ondersteunend beleid inzake financiële middelen voor huurwaarborg door het ocmw*

Prioriteit 4: uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid en seniorenbeleid

De vergrijzing in België is ook te merken in Kuurne. In 2007 is 24,65% van de Kuurnse bevolking ouder dan 60 jaar. Tegen 2025 zal het gaan om 1/3^{de} van alle inwoners. Bovendien zal het aantal 80-plussers ook verder toenemen, tot 20% van de totale lokale bevolking in 2025.

Deze evolutie brengt nieuwe noden en vragen met zich mee, die zich concentreren rond 2 kernbegrippen: zorg en dienstverlening.

Maar ook op andere beleidsdomeinen stellen zich nieuwe en belangrijke noden en vragen. Temeer omdat de groep senioren geen homogene groep is maar een zeer gedeifferentieerd doelpubliek, gaande van actieve tot zorgbehoevende senioren, elk met hun eigen noden en behoeften op verschillende beleidsdomeinen (wonen, zorg en dienstverlening, gezondheidszorg, mobiliteit, bereikbaarheid, veiligheid, informatie, inspraak, ontmoeting, vorming, cultuur, sport,...). Dit vraagt een inclusieve aanpak voor de senioren.

Dé senior bestaat niet. Het gaat om een erg diverse groep mensen die aan vele soorten diensten nood heeft. De taak van het OCMW en gemeentebestuur ligt zoals gezegd vooral op het vlak van zorg en dienstverlening. Op beide terreinen is voor deze doelgroep nog heel wat werk aan de winkel in Kuurne. Ons doel is daarbij een diverse en moderne dienstverlening op maat aan te bieden, die flexibel aangepast kan worden aan nieuwe noden, en waarbij gezocht wordt naar samenwerking met bestaande actoren, zoals de rusthuizen.

Uit het lokale wijkenonderzoek blijkt dat de seniorenbevolking zich vandaag vooral in de Hoevewijk, de Kasteelhoek, de Abeelhoek en Sint-Pieter bevindt. Bovendien is in deze wijken op termijn ook de druk van de interne vergrijzing (het verouderen van de 60 plussers) het hoogste. Specifieke aandacht rond zorg en dienstverlening zijn in deze buurten dus zeker nodig. Daarnaast kan er gestreefd worden naar een jonger profiel van de bevolking in deze buurten, door bijvoorbeeld projecten inzake intergeneratiele werking, buurtwerking, en vormen van vernieuwde huisvesting.

Niettegenstaande de grootste groep uit de 'zorggroep' uit senioren bestaat, mogen wij deze zorggroep niet enkel tot hen verengen. Een zorgbeleid beheert een ruimere doelgroep dan enkel senioren. Tegenwoordig is er een grote opmars in de thuiszorg van psychiatrische patiënten. Ook mensen met een handicap hebben hierin hun plaats.

De uitbouw van een (thuis)zorgbeleid en seniorenbeleid door gemeente en ocmw komt neer op een zorg voor zowel de omgeving van en dienstverlening aan senioren, als van specifieke voorzieningen tot persoonlijke zorg voor al wie dat nodig heeft (en dus niet enkel, maar wel vooral senioren). We groeperen diverse acties rond beide noemers.

4.1. uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid: persoonlijke zorg staat centraal

Concrete acties:

- 4.1.1. *ondernemen van een constante zoektocht door de diensten van het sociaal huis naar innovatieve projecten inzake ouderen, contacten tussen generaties en thuiszorg, individuele zorg en opzetten samenwerking rond deze projecten*
- 4.1.2. *vertegenwoordiging in diverse netwerken en organisaties inzake zorg*
- 4.1.3. *uitbouw van een woonzorgzone op de Hoevewijk*

- 4.1.4. *uitbouw van het aantal woningen voor senioren in het totaal aantal woningen en opzetten van acties rond levenslang wonen (zie ook prioriteit 3)*
- 4.1.5. *starten van een telefooncentrale in het kader van een dienstencentrum/ woonzorgzone*
- 4.1.6. *aanbod van een maaltijddienst door het sociaal huis ism andere actoren*
- 4.1.7. *verhuur van personenalarmsystemen door het sociaal huis*
- 4.1.8. *start van een klusjesdienst (zie prioriteit 5 voor de uitwerking)*
- 4.1.9. *versterking van de poetsdienst van het ocmw via evaluatie, herorganisatie en uitbreiding*
- 4.1.10. *uitbouw andere aanvullende diensten inzake zorg en huishouden: vb. strijkdienst, mindermobielen centrale, ... (voor uitwerking zie prioriteit 5)*
- 4.1.11. *actief bezoeken van minimum de 80-plussers in de gemeente en waar nodig opmaken van een zorgplan voor deze mensen*
- 4.1.12. *opstarten van een project gezelschap (buddy) voor mensen met nood aan sociaal contact*
- 4.1.13. *onderzoek en instelling van een palliatieve thuiszorgpremie*
- 4.1.14. *optimaal benutten van de huisbezoeken in het kader van de thuiszorgtoelage en vragen om huishoudelijke hulp voor het detecteren en signaleren van diverse problemen en voor het voeren van een actief sociale rechtenonderzoek.*

4.2. uitbouw van een innovatief en veelzijdig seniorenbeleid: dienstverlening aan en de omgeving van senioren staan centraal

Concrete acties:

- 4.2.1. *bouw en opstart van een dienstencentrum in de gemeente*
- 4.2.2. *uitbouwen van het aantal woningen voor senioren in de gemeente en aandacht voor levenslang wonen (voor uitwerking zie prioriteit 3)*
- 4.2.4. *start van verkeerslessen voor senioren*
- 4.2.5. *acties rond valpreventie bij senioren starten*
- 4.2.6. *acties rond brandpreventie bij senioren starten*
- 4.2.7. *acties opzetten om eenzaamheid, sociaal isolement en depressie bij ouderen te bestrijden (voor uitwerking: zie 4.1.12)*
- 4.2.8. *continue herhaling van de opleidingen rond omgaan met nieuwe communicatietechnologieën voor senioren: internet, gsm, computer, digitale televisie, en eventuele andere nieuwe technieken*
- 4.2.9. *heropstarten van de buurtnamiddagen (voor senioren) in de gemeente (voor uitwerking zie prioriteit 6)*
- 4.2.10. *het betrekken van senioren bij het vrijetijdsbeleid in de gemeente: cultuur, evenementen, sport, toerisme, .. via oa de seniorenraad*
- 4.2.11. *samenstelling en publicatie van een seniorengids (zie hiervoor ook prioriteit 2; is een actie ter uitwerking van 2.2.1)*
- 4.2.12. *versterking bestaande initiatieven en eventuele start nieuwe initiatieven inzake de mobiliteit van contact- en zorgbehoevenden, en ouderen (zie voor uitwerking prioriteit 5 en 8)*

Prioriteit 5: uitbouw van een volwaardig en gedurfd beleid inzake sociale economie. Primair accent op opleiding en diverse tewerkstellingsmogelijkheden als antwoord op de problemen en vragen van het cliënteel

De eerste stap naar sociale integratie in de samenleving is en blijft tewerkstelling. De kansen tot tewerkstelling worden exponentieel vergroot door een passende opleiding. Tewerkstelling zorgt niet alleen voor een inkomen en dus financiële onafhankelijkheid van mensen, het zorgt ook voor sociale contacten en de opbouw van eigenwaarde en structuur in het leven van mensen. Het geeft mensen het heft in handen over hun eigen toekomst.

Gemeente en OCMW-Kuurne willen deze hefboom tot het in handen nemen van de eigen toekomst centraal stellen in hun sociaal beleid en begeleiding van mensen die het moeilijk hebben. De taak van het OCMW is immers niet alleen mensen ad hoc helpen, maar hen fundamenteel een uitweg bieden, op weg naar onafhankelijkheid en responsabilisering. We zijn er van overtuigd dat een kwalitatieve opleiding op maat en een actieve en constante begeleiding bij werktoeleiding en tewerkstelling daartoe essentiële stappen zijn. Ons beleid zal er uitdrukkelijk één van activering en begeleiding zijn.

In deze activering en begeleiding worden creatieve en innovatieve wegen bewandeld. Dit betekent een constante zoektocht naar nieuwe mogelijkheden en de uitbouw van netwerken. Dit betekent ook de uitbouw van een sociale economie en de opmaak van een opleidingsplan op maat voor iedere cliënt.

5.1. organisatie van het beleid sociale economie

Hieronder bundelen we de acties en principes met betrekking tot de organisatie van een beleid sociale economie door het sociaal huis.

Concrete acties:

- 5.1.1. *voeren van een kerntakendebat binnen de gemeente/OCMW ivm sociale economie en zoektocht naar aanvullende diensten via sociale economie, zoals vb. groendienst, eventteam, toerisme, mobiele bib, ...)*
- 5.1.2. *uitbreiding van de erkenningen diensteneconomie van het sociaal huis*
- 5.1.3. *uitbouw van een actieplan (acties en middelen) sociale economie door de coördinator sociale economie in het sociaal huis. Jaarlijkse evaluatie van dit plan als middel tot bijsturing van het beleid terzake.*
- 5.1.4. *ontwikkeling van een bovenlokale visie en netwerk inzake sociale economie door de coördinator sociale economie*
- 5.1.5. *coördinator diensteneconomie werkt erg nauw samen met arbeidstrajectbegeleider*
- 5.1.6. *samenwerking met diverse actoren; samenbrengen van deze actoren in het tewerkstellingsforum en opzetten van gezamenlijke acties met dit forum*
- 5.1.7. *herbekijken en structureren van de organisatie en samenstelling van het lokaal platform tewerkstelling*
- 5.1.8. *het herhaald wijkgericht in kaart brengen van de tewerkstellingsproblematiek in de gemeente*
- 5.1.9. *verdere samenwerking en actieve ondersteuning van gemeente en OCMW (samen met Harelbeke) aan vzw 't Of als satellietdienst, ter voorbereiding van een sterke toekomst van 't Of*
- 5.1.10. *samenwerken met diverse actoren, zowel gemeentelijk als intergemeentelijk*

5. 2. uitbouw van een volwaardig en gedurfd beleid sociale economie

Dit is een opsomming van de concrete diensten en acties die gepland worden inzake sociale economie. Zij komen vaak ook bij andere prioriteiten in dit LSB aan bod, maar worden hier nog eens gebundeld en uitgewerkt.

Concrete acties:

- 5.2.1. uitbouw van projecten voor kansengroepen in de Kuurnse bedrijven en uitzendsector*
- 5.2.2. oprichten van een klusjesdienst voor onderhoud en herstel aan woningen*
- 5.2.3. uitbouw van diverse aanvullende diensten inzake zorg en huishouden*
- 5.2.4. versterking bestaande initiatieven en eventuele start nieuwe initiatieven inzake de mobiliteit van zorgbehoevenden en ouderen*
- 5.2.5. onderzoek naar en eventuele opstart van initiatieven ivm huiswerkbegeleiding, in samenwerking met andere actoren (voor uitwerking zie prioriteit 7)*

5.3. primair accent op opleiding en tewerkstelling van kwetsbaren

Hieronder vallen de concrete acties die de prioriteit naar opleiding en tewerkstelling voor kwetsbaren die al dan niet bij het ocmw aankloppen, naar de werking van de dienst vertalen.

Concrete acties:

- 5.3.1. de diensten organiseren een constante zoektocht en radar naar opleiding en tewerkstelling voor kansengroepen*
- 5.3.2. coördinatie van lessen nederlands spreken, lezen en schrijven voor kwetsbaren (voor uitwerking zie prioriteit 1)*
- 5.3.3. voorrang aan opleiding en het zo goed mogelijk de mogelijkheden van iedereen naar boven halen, nog voor tewerkstelling*
- 5.3.4. van iedereen die door de dienst wordt begeleid wordt een opleidings- en tewerkstellingstraject opgemaakt en opgevolgd. Doel daarbij is integratie en tewerkstelling.*
- 5.3.5. verder zetten van het project rond begeleiding en opleiding van langdurig werkloze jongeren en opvolging tot succes voor deze jongeren*

Prioriteit 6: uitbouwen van de buurtwerking en uitdrukkelijke profilering van de buurtwerker als schakel tussen mensen en diensten

Uit het wijkenonderzoek blijkt zeer duidelijk een grote vraag naar buurtgericht werken en naar directe participatie en informatie door en aan de diverse buurten in Kuurne. Er is nood aan directe informatie en een snelle en concrete aanpak van vragen en problemen.

Sinds 2005 werd door gemeente, ocmw en sociale bouwmaatschappij een buurtwerker aangetrokken voor de sociale wijk Spijker en Schardauw. Hij is de spil tussen de diverse diensten en de bewoners ter plekke. Uit het wijkenonderzoek blijkt erg duidelijk dat dit een goede stap was en dat verderzetting en uitbouw van bestaande én nieuwe buurtwerking nodig is. Een verdere profilering en activiteit van de buurtwerker(s) is in dit verband aangewezen. Met deze prioriteit bevestigen we de aandacht voor buurtwerk uitdrukkelijk en plannen we een aantal concrete acties in de toekomst.

Concrete acties:

- 6.1. *evaluatie en hernieuwing van de overeenkomst tussen gemeente, ocmw en bouwmaatschappij tot organisatie van de buurtwerking op Spijker en Schardauw*
- 6.2. *onderzoeken eventuele uitbreiding van het buurtwerk naar andere buurten*
- 6.3. *de buurtwerker is de coördinator 'te velde' van de buurtwerking in Kuurne en hij/zij is de 'voelspriet' in de buurten voor diverse sociale problemen en oplossingen*
- 6.4. *evaluatie en eventuele aanpassing van de functieomschrijving en takenpakket van buurtwerker in functie van voorgaande acties*
- 6.5. *heropstarten van de buurtnamiddagen met sociale informatie*
- 6.6. *opstarten van project 'wijkbewoners maken zelf plannen voor hun wijk' en buurtparticipatie*
- 6.7. *acties rond onderhoud en renovatie van sociale buurten opzetten en coördineren*

Prioriteit 7: start en verdere uitbouw overleg kinderopvang en dynamische aanpak initiatieven voor voldoende en flexibele kinderopvang

Concrete acties:

- 7.1. *verdere uitbouw van een lokaal overleg kinderopvang als gemeentelijke adviesraad en als orgaan van overleg en uitwisselen van ervaringen tussen opvangouders*
- 7.2. *opmaak van geïntegreerd beleidsplan kinderopvang waarin minstens volgende voorstellen uitgewerkt worden:*
 - *start van een centraal informatiepunt kinderopvang in de gemeente*
 - *uitbreiding van het aanbod tot kinderopvang in de gemeente volgens de noden en middelen*
 - *aandacht voor en acties rond informatie en communicatie inzake kinderopvang (zie ook prioriteit 2)*
 - *uitbreiden en optimaliseren van het aanbod en de dienstverlening in de speltheek 'De Schatkist' en integratie van de speltheek op lange termijn in de bibliotheek*
 - o *uitbreiden van de speltheek met startersmateriaal voor pas beginnende onthaalouders door de gemeente*
 - o *uitbreiden van de werking van de speltheek met baby-o-theek door de gemeente*
 - *onderzoek naar en eventuele opstart van initiatieven ivm huiswerkbegeleiding, in samenwerking met andere actoren en met betrokkenheid van de ouders*
 - *onderzoek naar de uitbreiding van buitenschoolse kinderopvang, thuisopvang voor zieke kinderen, noodopvang in de gemeente*
 - *acties rond sensibilisering van het gebruik van herbruikbare luiers en vermindering van luierafval*

Prioriteit 8: armoede en vereenzaming liggen voor veel mensen op de loer. We willen daar in al onze acties aandacht voor hebben.

De laatste prioriteit komt al doorheen verschillende voorgaande prioriteiten impliciet aan bod. Toch willen OCMW en gemeente deze nog eens duidelijk in de verf zetten en aanvullen met een aantal acties die eerder in dit plan nog niet aan bod kwamen.

Armoede is tweeledig: het gaat niet alleen om een nood aan financiële middelen, maar ook om een nood aan sociale middelen, contact, activiteiten, gezondheid, opleiding. Armoede is ook geniepig: het kan snel op de loer liggen als er iets in je leven fout loopt en de buitenwereld merkt er vaak niks van.

Vooraf alleenstaanden, migranten, ouderen, alleenstaande ouders en laagopgeleide mensen vormen een kwetsbare groep. Dit omwille van een beperkt inkomen, hoge vaste kosten en/of veel nood aan zorg.

De nood aan financiële middelen is vaak het meest prangend en is de reden waarom mensen uiteindelijk bij het ocmw aankloppen. Dit kan éénmalig of langdurig zijn, maar zeker is dat aan deze stap vaak al een lange weg voorafgaat. Signalen tot nood aan administratieve en financiële hulp mogen daarom absoluut niet onderschat worden.

Mensen met beperkte financiële middelen krijgen te maken met erg diverse problemen, zoals slechte huisvesting, hoge energiekosten, gebrek aan kleding, gezondheidsproblemen, ... Op al deze terreinen wil het sociaal huis kuurne gepaste acties ondernemen.

Nood aan financiële middelen gaat zoals gezegd vaak samen met een nood aan zorg, sociale contacten. Maar zelfs al zijn er voldoende financiële middelen, dan nog ligt sociale armoede voor velen op de loer. Daarom moet het sociaal beleid in Kuurne ook op deze terreinen actief zijn.

Concrete acties:

8.1. inzake materiële armoede:

- *uitbouw van de dienstverlening rond budgetbegeleiding, -bemiddeling en*
- *-begeleiding door het sociaal huis*
- *verder uitbouwen van de dienstverlening aan zelfstandigen in moeilijkheden (ism oa vzw Efrem) door het sociaal huis*
- *ondersteuning inzake huurmogelijkheden door het sociaal huis*
- *uitbouw contacten en samenwerking met organisaties waar armen zelf het woord nemen*
- *uitbouw van een lokaal armoedeoverleg tussen diverse dienstverleners voor een integrale hulp bij een specifiek probleem*
- *verdere ondersteuning van en samenwerking met vzw De Brug*
- *opstarten en opvolgen van energiescans bij Kuurnse gezinnen in het kader van de regionale energiesoepers:*
 - o *selectie van potentiële deelnemers scans*
 - o *aanschrijven potentiële deelnemers*
 - o *coördinatie en afspraken op het veld met deelnemers*
 - o *uitvoeren energiescans*
 - o *verslag scans*
 - o *evaluatie en starten verdere opvolging*
- *mogelijkheden opvang van daklozen en alleenstaande mensen, crisisopvang en begeleid wonen onderzoeken en nuttig uitbreiden*

8.2. inzake socio-culturele armoede:

- *opstarten van een project gezelschap (buddy) voor mensen met nood aan sociaal contact*
- *huiswerkbegeleiding voor kinderen uit kwetsbare gezinnen*
- *verder gebruik van de middelen tot sociale en culturele participatie voor kwetsbare groepen*
- *organisatie van goedkope en gezonde kooklessen aan kansengroepen*
- *organisatie van een publieke internetruimte en computer- en internetlessen voor kansengroepen*
- *acties rond geletterdheid en levenslang en levensbreed leren van mensen opzetten, in samenwerking met oa het Centrum voor Basiseducatie, ...*
 - o *in kaart brengen van analfabetisme en (administratieve) laaggeletterdheid bij de cliënten van het sociaal huis*
 - o *formuleren van specifieke oplossingen voor analfabetisme en/of (administratieve) laaggeletterdheid*
 - o *starten samenwerkingsinitiatieven en evaluatie en nuttige uitbreiding van bestaande samenwerkingsinitiatieven inzake laaggeletterdheid en levenslang en levensbreed leren*
 - o *uitbreiding van de lopende initiatieven naar een ruimer publiek (niet-clieënten)*
 - o *activiteiten aanmoedigen en helpen organiseren binnen het sociaal-culturele en sportieve veld in Kuurne*

8.3. inzake integratie::

- *uitbouwen van een integratiebeleid voor allochtonen dat de klemtoon legt op taal, opleiding en tewerkstelling, in samenwerking met partners zoals Fedasil, het provinciaal en Vlaams integratiecentrum, Centrum voor basiseducatie*
 - o *1 medewerker die integratiebeleid uitbouwt en coördineert*
 - o *in kaart brengen taalkennis en opleiding van mensen van allochtone origine en onderzoek naar noodzaak extra opleiding*
 - o *coördinatie en onderzoek eigen organisatie van nederlandse lessen en eventuele andere opleiding voor allochtonen*
 - o *in kaart brengen opleiding en werkervaring van mensen van allochtone origine die op het SH beroep doen voor financiële middelen*
 - o *actieve ondersteuning en coördinatie van opleiding naar tewerkstelling voor mensen van allochtone origine met als doel langdurige tewerkstelling*
 - o *actief onderzoek naar armoede bij allochtone senioren*
 - o *implementatie conclusies en voorstellen uit onderzoek naar armoede bij allochtone senioren*
 - o *informatie over vrijwillige terugkeer actief verstrekken*
 - o *begeleiding van allochtonen rond praktische maatschappelijke vaardigheden via uitbouw van een vrijwilligersnetwerk dat hen daarbij kan helpen*
 - o *overleg met de sociale bouwmaatschappijen en verhuurkantoren inzake integratie en huisvestingsproblemen bij deze doelgroep*

Prioriteit 9: het bewaren en bevorderen van de gezondheid van de Kuurnse inwoners door het opzetten van preventieve gezondheidsacties die mee het verschil maken

Concrete acties:

- 9.1. *verdere coördinatie door het gemeentebestuur van de werking van de werkgroep preventieve gezondheidszorg*
- 9.2. *verdere intensieve samenwerking met Logo Zuid-west-Vlaanderen voor het opzetten van acties inzake volksgezondheid*
- 9.3. *verdere opmaak van een tweejaarlijks lokaal gezondheidsplan*
- 9.4. *verder zetten en uitbreiden van de actie Tutti Frutti bij het gemeente- en ocmw-personeel*
- 9.5. *opzetten van diverse acties ivm welzijn op het werk door de gemeente*
- 9.6. *verder zetten van vaste en ondersteunende deelname aan volgende acties inzake volksgezondheid: Kom op tegen Kanker, Tutti Frutti, borstkankerpreventie*
- 9.7. *opstarten van nieuwe screening-acties ism de Kuurnse huisartsen en apothekers*
- 9.8. *opstarten van specifieke preventie-acties naar sociaal zwakkere mensen en het mee helpen uit de taboesfeer halen van bepaalde problemen, vb. alcoholisme, partnergeweld, obesitas en ongezond koken, depressies bij ouderen, ..*
- 9.9. *actief op zoek gaan naar alternatieve financieringsbronnen voor projecten inzake volksgezondheid via actieve participatie aan projectoproepen van oa de Vlaamse overheid, Koning Boudewijnstichting, ..*

Voor een schematische voorstelling van het meerjarenplan 2008-2013 zie bijlage 3

Hoofdstuk 4: Taakverdeling OCMW/Sociaal Huis – Gemeente

Gemeente en OCMW staan gezamenlijk in voor de uitvoering van het Lokaal Sociaal Beleidsplan. De afspraken daaromtrent werden gevat in een protocol dd. 11 december 2007. Dit protocol bevat volgende bepalingen.

1. Het lokaal sociaal beleid wordt gedragen door beide lokale besturen, zijnde het OCMW en Gemeentebestuur. Beide besturen engageren zich om gezamenlijk na te denken over het lokaal sociaal beleid en om samen, en niet naast of tegen elkaar, het lokaal sociaal beleid vorm te geven.

2. Beide lokale besturen engageren zich om het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013, zoals in overleg opgesteld en goedgekeurd door de OCMW-raad en de gemeenteraad, in gemeenschappelijke verantwoordelijkheid op te nemen en uit te voeren.

3. De verantwoordelijkheden zoals omschreven in genoemd beleidsplan die traditioneel behoren tot de gemeente, zullen behartigd en opgevolgd worden door de schepenen van sociale zaken.

Deze die traditioneel behoren tot het OCMW-terrein zullen opgevolgd en behartigd worden door de voorzitter van het OCMW.

Voor de beleidsterreinen die linken hebben op beide bevoegdheidsterreinen en een nauwe samenwerking vragen, zullen de verantwoordelijke mandatarissen onder elkaar maximaal overleg plegen om tot een éénsgezind standpunt te komen.

De verantwoordelijken voor de uitvoering en opvolging van de negen gedefinieerde prioriteiten van het lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013 worden aangeduid in bijlage 4.

4. Het Sociaal Huis Kuurne, dat een samenwerkingsverband inhoudt tussen de Gemeente en het OCMW naar dienstverlening en beleidsuitvoering, en dat na 5 jaar werking zijn nut en deugdelijkheid heeft bewezen, wordt bevestigd als coördinator en motor bij de opzet en de uitvoering van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

5. De Secretaris van het OCMW, wordt gedurende de beleidsperiode 2008-2013 bevestigd als coördinator van het sociaal huis, waaronder begrepen de coördinatie mbt de beleidsstrategie en de operationele strategie van de diensten actief in of aangestuurd door het sociaal huis.

6. De bestaande samenwerkingsprojecten op sociaal vlak tussen Gemeente- en OCMW worden verder onderschreven. In deze projecten zijn de verantwoordelijkheden d.m.v. samenwerkingsovereenkomsten tussen de twee lokale sociale partners voldoende afgelijnd en afgesproken wie wat doet en wie daarvoor de verantwoordelijkheid draagt.

Het gaat om :

- het project “sociaal huis” – Kortrijksestraat 2
- het project “lokale werkwinkel” – Kerkstraat 10
- het project “buurtwerking Spijker en Schardauw” – Schardauw 56
- het project “arbeidszorg” – Veldm. Montgomerystraat 39
- het project “diensteneconomie en tewerkstelling van kansarmen” – Kortrijksestraat 2
- het project “thuiszorg en seniorenbeleid” – Kortrijksestraat 2

7. De Gemeente garandeert aan het OCMW voldoende middelen voor het uitvoeren van de welzijnstaken toegewezen aan het OCMW en het Sociaal Huis.

Het OCMW ontvangt van de gemeente jaarlijks in elk geval het bedrag dat voorzien is in het goedgekeurd meerjarig beleidsplan. Dit budget is verworven en kan niet opnieuw in vraag gesteld worden bij de jaarlijkse bespreking van de gemeentebudgetten.

De middelen uit het Gemeentefonds die aan het OCMW worden toegekend, worden rechtstreeks gestort op rekening van het OCMW. De verdeelsleutel waarbij 8% uit het Gemeentefonds rechtstreeks wordt toegekend aan het OCMW blijft behouden voor de gehele bestuursperiode.

Gelet op het voorgaande zijn beide lokale besturen van mening dat er voor de lopende bestuursperiode voldoende afspraken en overeenkomsten zijn tussen de Gemeente en OCMW om een efficiënt beleid en sociale dienstverlening te garanderen voor de ganse Kuurne bevolking.

Hoofdstuk 5: Betrokkenheid

Dit hoofdstuk omvat een beschrijving van de wijze waarop de bevolking en lokale actoren bij de voorbereiding van het beleidsplan betrokken werden; en bij de uitvoering en de voortgang van het beleidsplan en van het lokaal sociaal beleid zullen betrokken worden.

In Kuurne werd gekozen voor het opmaken van een vergelijkend wijkenonderzoek als vertrekbasis voor het lokaal sociaal beleidsplan. Bij de het uitwerken van het vergelijkend wijkenonderzoek werd in ruime mate een beroep gedaan op de medewerking van lokale actoren en de ruimere bevolking.

Volgend tijdspad geeft aan op welke manier dit gebeurde.

- 6 november 2006: Eerste bijeenkomst stuurgroep vergelijkend wijkenonderzoek
Wie: Aangezien de items die beoordeeld worden in het kader van leefbaarheid, over de grenzen van het louter 'sociale' gaan, hebben we alle medewerkers van gemeente en OCMW die met één of meerdere van deze items te maken hebben, in de stuurgroep opgenomen: voorzitter en secretaris van OCMW, schepen van Sociale Zaken, wijkagenten, seniorenconsulent, diensthoofd technische dienst, mobiliteitsambtenaar, jeugdconsulent, cultuurfunctionaris, diensthoofd gemeentelijke welzijnsdienst, diensthoofd sociale dienst OCMW.
Doel: komen tot de wijkafbakening, aanzet tot het aanduiden van sleutelpersonen
- 14 november 2006 Tweede bijeenkomst stuurgroep vergelijkend wijkenonderzoek
Wie: idem bijeenkomst 6 november
Doel: verdere verfijning wijkafbakening en brainstorming ivm sleutelpersonen
- 14 december 2006: Bijeenkomst stuurgroep aangevuld met personen uit de verschillende adviesraden, braderiecomité, wijkcomité's en socio-culturele verenigingen
Doel: toetsing van de wijkafbakening. Gezien het belang voor het onderzoek van een zo breed mogelijk gedragen wijkafbakening wordt het voorstel van de stuurgroep nogmaals besproken. Op basis van deze bespreking worden de grenzen van de wijken definitief vastgelegd. Kuurne werd opgedeeld in 10 wijken (zie bijlage 1) maar in het eindresultaat werd de wijk "Industriezone" buiten beschouwing gelaten omdat daar slechts 0,19% van de Kuurnse bevolking woont.
- december 2006: contacteren van de sleutelpersonen
Ter info: sleutelpersonen zijn personen die professioneel betrokken zijn op de wijk. Per wijk werden minstens 10 sleutelpersonen aangeduid. Binnen deze groep van sleutelpersonen waren medewerkers van diensten zoals Kind en Gezin, mutualiteit, diensten voor gezins- en poetshulp, huisartsen, wijkagenten, thuisverpleegkundigen, onthaalouders, jeugdleiding, parochiemedewerkers, lokale handelaars, medewerkers van gemeentelijke en OCMW-diensten, ...
- januari-maart 2007: invullen van de vragenlijsten door sleutelpersonen
- februari-mei 2007: verzamelen van de vragenlijsten en invoeren in specifieke database door het Welzijnsconsortium Zuid-West-Vlaanderen

- juni- juli 2007: verwerking vragenlijsten door Steunpunt Sociale Planning van de Provincie West-Vlaanderen
- augustus 2007: eindrapporten vergelijkend wijkenonderzoek. Van elke wijk werd een rapport gemaakt en voor de ganse gemeente werd een globaal rapport gemaakt. Deze rapporten werden samen met een cijfermatige (objectieve) omgevingsanalyse afgeleverd.
- 4, 5 en 6 september: Panelgesprekken met sleutelpersonen, stuurgroepleden en afgevaardigden van wijkcomité's en adviesraden
Doel: het objectief cijfermateriaal koppelen aan het subjectief materiaal. De rode draad voor elk gesprek zijn de resultaten uit de vragenlijsten (de wijkrapporten) en de objectieve analyse uitgevoerd door het Steunpunt. De rapporten worden voorgesteld en besproken per wijk. Het eindresultaat van de panelgesprekken moet ten eerste een overzicht zijn van elke dimensie van leefbaarheid voor elke wijk. Uit dit overzicht zou moeten blijken welke dimensie eventueel meer aandacht eist dan de anderen en om welke aspecten van die dimensie het concreet gaat. Ten tweede moet er naast een beschrijving van de leefbaarheid per dimensie ook aandacht zijn voor mogelijke verklaringen van een aantal fenomenen (vb. waarom kreeg een wijk een lager score op die dimensie terwijl de objectieve cijfers iets anders tonen?). Een derde en hoofddoelstelling van het panelgesprek is het stellen van beleidsprioriteiten.
Werkinstrument: objectieve cijferanalyse en wijkrapporten
- 18 september 2007: Overleg met jeugdconsulent, seniorenconsulent en coördinator regionaal samenwerkingsinitiatief thuiszorg
Doel: toetsing van de resultaten van het vergelijkend wijkenonderzoek met andere beleidsplannen (jeugdwerkbeleidsplan, seniorenbeleidsplan en thuiszorgmemorandum, woonregieboek,...)
- 25 september 2007: Presentatie vergelijkend wijkenonderzoek
Aan wie: aan OCMW-, Gemeenteraadsleden, schepenen, fractieleiders en pers + nota stand van zaken LSB aan OCMW-Raad
- 16 oktober 2007: Bespreking in OCMW-raad
Doel: bepalen van beleidsprioriteiten lokaal sociaal beleid presentatie synthese -panelgesprekken, overleg met jeugddienst, thuiszorgmemorandum, knelpuntennota senioren, objectieve omgevingsanalyse, wijkenonderzoek, aanbevelingen welzijnsconsortium
Werkinstrument: inputnota beleidsprioriteiten lokaal sociaal beleid
- 6 november 2007: bepalen beleidskeuzes OCMW-Raad
- november 2007: Openstellen resultaten vergelijkend wijkenonderzoek voor brede bevolking via link op website sociaal huis
- 27 november 2007: Bespreking in OCMW-raad
Doel: Bespreking ontwerp prioriteitennota 2008-2013 en ontwerp meerjarenplan OCMW
Werkinstrument: prioriteitennota 2008-2013

- 1 december 2007: infosessie resultaten vergelijkend wijkenonderzoek
Doel: De resultaten van het vergelijkend wijkenonderzoek werden voorgesteld aan alle geïnteresseerde burgers aan de hand van een infosessie tijdens de opendeurdag nav 5 jaar Sociaal Huis Kuurne. Deze infosessie werd bekendgemaakt via de website, het gemeentelijk infoblad, folders die in elke brievenbus bezorgd worden. Daarnaast werden alle sleutelpersonen en leden van de stuurgroep nogmaals persoonlijk uitgenodigd.
- 4 december 2007: Bespreking in College van Burgemeester en Schepenen
Doel: Bespreking ontwerp prioriteitennota 2008-2013
Werkinstrument: prioriteitennota 2008-2013
- 13 december 2007: Bespreken meerjarenplan in managementteam
Doel: tijdspad, aanduiden verantwoordelijken + partners
Werkinstrument: schema meerjarenplan
- 15 januari 2008: Goedkeuring in OCMW-raad
 Het definitieve ontwerp lokaal sociaal beleidsplan wordt goedgekeurd in de OCMW-raad
- 4 februari 2008: Goedkeuring in Gemeenteraad
 Het definitieve ontwerp lokaal sociaal beleidsplan wordt goedgekeurd in de gemeenteraad

Dit proces werd begeleid door het Welzijnsconsortium Zuid-West-Vlaanderen.

Om bij de verdere uitvoering van het lokaal sociaal beleidsplan de bevolking te betrekken voorzien we een voorstelling van het beleidsplan tijdens buurtnamiddagen. Deze buurtnamiddagen zijn gepland in 2008. Vroegere edities van buurtnamiddagen toonden aan dat deze een goeie manier blijken te zijn om een groot deel van de bevolking te bereiken. Niettegenstaande dergelijke buurtnamiddagen vroeger enkel voor senioren georganiseerd werden, is het in het kader van de bekendmaking van het lokaal sociaal beleidsplan de bedoeling deze buurtbijeenkomsten uit te breiden naar de volledige bevolking.

Bij de opmaak van het plan werd verwezen naar, en waar mogelijk rekening gehouden met, prioriteiten binnen andere beleidsplannen. Nu het lokaal sociaal beleidsplan voltooid is willen we dit beleidsplan ook bekendmaken via de adviesorganen voor andere beleidsdomeinen zoals jeugdraad, cultuurraad, seniorenraad, lokaal overleg kinderopvang, milieuraad,...

2008	Buurtnamiddagen voor senioren waarin het lokaal sociaal beleidsplan wordt voorgesteld
2008	Voorstelling lokaal sociaal beleidsplan in algemene vergadering van gemeentelijke adviesraden (jeugdraad, seniorenraad, cultuurraad,...)

Hoofdstuk 6: Ontwikkeling t.a.v. het vorig lokaal sociaal beleidsplan

6.1. Planningshorizon

De vorige legislatuur (2000-2006) maakte de overgang mee van het SIF(Sociaal Impuls Fonds)-plan naar het Lokaal Sociaal Beleidsplan. Via het SIF gaf de Vlaamse Overheid vanaf halfweg de jaren '90 de gemeenten en OCMW's financiële stimuli om bepaalde kansarmoedesectoren aan te pakken. Begin jaren 2000 stapte de Vlaamse Overheid af van die "sector-stimuli" en het fonds werd bij de gewone middelen die de gemeenten en OCMW's van de overheid krijgen, gevoegd. Ter verantwoording van die middelen zouden de gemeenten en OCMW's een (gezamenlijk) Lokaal Sociaal Beleidsplan moeten maken. Het decreet betreffende het lokaal sociaal beleid kwam er uiteindelijk pas op 19/03/2004. In de aanloop daarvan gebeurde ondertussen zeer veel: lopende initiatieven, oprichting Sociaal Huis, uitbouw loket...

Ingevolge het decreet moest in 2005 een eerste plan opgemaakt worden – het plan '0' – met een looptijd van 2 jaar (2006-2007) dat de aanzet moest zijn tot het eerste echte lokaal sociaal beleidsplan – het LSB 1 – voor de periode 2008-2013. Het volgende plan (LSB 2) zal dan lopen van 2013 tot 2019... dus telkens 1 jaar legislatuuroverschrijdend.

In Kuurne hebben wij het decreet niet afgewacht. Zoals gezegd gebeurde er al zeer veel.

6.2. Planverloop

In **2003** maakten wij een evaluatie en actualisatie van bestaande plannen en een inventarisatie van lopende acties en projecten. Na bespreking door de betrokken beleidsmensen en ambtenaren en met ondersteuning van het Welzijnsconsortium kwamen wij tot een **prioriteitennota lokaal sociaal beleid 2004-2007** (aangenomen Raad 21/10/2003). Basisidee was geen nieuwe dingen lanceren, maar realiseren wat al in de pipeline zat.

Deze prioriteitennota was de basis voor het jaaractieplan 2004, 2005 en 2006 dat telkens bij de beleidsnota van het OCMW voor het betreffende jaar gevoegd werd. De uitvoering van de prioriteitennota werd eind 2004, 2005 en 2006 geëvalueerd zodat de Raad een globaal zicht behield op het verloop.

Inmiddels dus trad het decreet Lokaal Sociaal Beleid in werking (decreet van 19/03/04, B.S. 12/05/04, van kracht 22/05/04). Het decreet voorzag in de hierboven beschreven planningshorizon en in toepassing daarvan werd onze prioriteitennota uit 2003 geactualiseerd, voorzien van de nodige commentaren en aan de Vlaamse Gemeenschap overgemaakt op 28/10/2005 (aanvaard 13/01/06). Daarmee was ons **plan '0'** klaar voor de planperiode 2006-2007.

Ondertussen was het ook duidelijk dat een plan dat voor een lange periode opgesteld wordt, onderweg aan wijzigingen onderhevig is. Zo is er bijvoorbeeld een overleg ontstaan met OCMW en Stadsbestuur Harelbeke. Dit was niet gepland, maar kaderde wel in de prioriteit tewerkstelling. Zo legt het decreet bijvoorbeeld een grotere klemtoon op participatie dan onze prioriteitennota. Daarmee werd rekening gehouden bij het ontwerpen van het huidige plan. Wijzigingen noodzaken regelmatig overleg onder de planuitvoerders. Dit gebeurde in het ook ondertussen opgerichte managementsteam.

6.3. De aanloop tot het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013

2007 was een scharnierjaar. In principe zouden tegen het einde van het jaar 2007 alle prioriteiten (nota en plan '0') "gerealiseerd" moeten zijn. De aandacht ging evenwel

voornamelijk naar het degelijk onderbouwen van het Lokaal Sociaal Beleidsplan '1' – o.a. door het voeren van een vergelijkend wijkenonderzoek. Dit bracht met zich mee dat een aantal acties uit onze oorspronkelijke prioriteitennota en het plan '0' wat stiefmoederlijk behandeld werden.

De oorspronkelijke prioriteitennota van 2003 bestond uit 7 prioriteiten waarvoor 9 strategische doelstellingen werden geformuleerd, opgesplitst in 18 operationele doelstellingen waarvoor telkens tal van acties werden voorzien. Na 5 jaar Sociaal Huis zijn daarvan volgende acties nog niet gerealiseerd:

- de update samenwerkingsovereenkomst partners in ons buurtwerk;
(begin 2008 wordt een nieuwe overeenkomst ondertekend)
- de evaluatie jeugdwerkbeleid
(inmiddels is de jeugddienst volledig uitgebouwd en is een jeugdwerkbeleidplan in de maak. Het OCMW concentreerde zich in 2007 op de jonge langdurig werkloze jongeren)
- opzetten van gestructureerd overleg wijkagenten
(er is geregeld informeel overleg dat in 2008 geformaliseerd kan worden)
- oprichten werkgroep huisvesting
(in het LSB-plan is de oprichting van een woonloket voorzien)
- de installatie van een klachtenprocedure
- de evaluatie van de loketwerking/éénloketfunctie
- invoeren van een registratiesysteem
(deze laatste 3 acties zijn nooit uit de aandacht geweest en er werden al contacten gelegd met intermediaire diensten. Er zijn evenwel geen kant-en-klare toepasbare instrumenten. Deze items komen terug in het LSB-plan)
- het opzetten van een woonzorgproject
(er werd een project ter subsidie ingediend bij de Provincie West-Vlaanderen maar de beschikbare budgetten waren op. Het woonzorgproject komt terug in het LSB-plan).

Eigenlijk zijn dit details in het kader van de nota van 2003, details waarvoor reeds een voorzet gegeven werd. Achteromkijkend mag gezegd worden dat ons Lokaal Sociaal Beleidsplan avant la lettre quasi helemaal gerealiseerd werd, waarbij “gerealiseerd” geen statisch geven is, maar stlaat voor het inbedden in de reguliere werking van het OCMW/Sociaal Huis. In feite komt het erop neer dat het overgrote deel opgenomen is in de reguliere werking van het OCMW/Sociaal Huis (“consolideren”, “uitvoeren”, “permanente ondersteuning”, “evaluatie van”...).

6.4. Het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013

Anders dan in 2003 bestaat de huidige omgevingsanalyse niet uit het in kaart brengen van gekende noden en de (op stapel staande) antwoorden daarop, maar uit een “dieptepeiling” bij de burger. Hoe die “dieptepeiling” gebeurde is terug te vinden in hoofdstuk 5 en 7. De SIF-plannen focusten op kansarmoede en achterstelling; ons plan 2004-2007 verbreedde dit tot wat men nu als “specifieke doelgroepen” zou omschrijven. Het huidige plan gaat nog breder: de burger met al zijn welzijnsaspecten in het algemeen.

Met de uitbouw van het Sociaal Huis en de éénloketfunctie kreeg de ambitie om iedere burger toegang te geven tot het – inmiddels goed voorziene – welzijnslandschap vorm (maximale toegankelijkheid). De acties in het huidige Lokaal Sociaal Beleidsplan zijn erop gericht om het welzijn maximaal tot bij de burger te brengen (optimaal bereik).

Hoofdstuk 7: Sectorale planverplichtingen

Het Lokaal Sociaal Beleidsplan staat niet op zich. De omgevingsanalyse en de bespreking daarvan brengen de raakvlakken met de sociale dimensie in het globale gemeentelijk beleid in beeld. Het op brede wijze ter beschikking stellen van deze omgevingsanalyse (mandatarissen, functionarissen en het brede publiek met als zijn verenigingen, belangen- en andere groepen...) maakt het mogelijk om door een sociale bril alle beleidsterreinen te bekijken. De werkzaamheden rond het Lokaal Sociaal Beleidsplan bevatten de kiemen van een Sociaal Masterplan avant la lettre.

Maar zover is het nog niet: de lokale overheid heeft ook nog planverplichtingen op deelvlakken: jeugdwerkbeleidsplan, seniorenbeleidsplan, beleidsplan kinderopvang... De verschillende reglementeringen inzake de verschillende plannen hebben verschillende start- en indieningsdata, looptijden... zodat de integratie in het Lokaal Sociaal Beleidsplan niet volledig, maar wel zo optimaal mogelijk is.

De omgevingsanalyse van het Lokaal Sociaal Beleidsplan werd als basis gebruikt voor zowel het jeugdwerkbeleidsplan, het seniorenbeleidsplan als het op stapel staande beleidsplan kinderopvang. Aangevuld uiteraard met meer specifieke sectoreigen data.

Het omgekeerde gebeurde ook. Met name werden de verantwoordelijke ambtenaren betrokken bij de stuurgroep wijkenonderzoek en bij de panelgesprekken achteraf. Bovendien werden de bevindingen uit de plan-processen seniorenbeleid, jeugdwerk en kinderopvang; maar ook gezondheids- en thuiszorgbeleid teruggekoppeld naar de resultaten van het wijkenonderzoek. Dit zorgde ervoor dat het meerjarenplan 2008-2013 zo kon worden opgesteld dat het antwoord biedt aan alle sociale "hot items" van de komende jaren.

Het seniorenbeleidsplan is als bijlage 5 opgenomen bij dit Lokaal Sociaal Beleidsplan. De grote lijnen zijn terug te vinden in hoofdstuk 3, prioriteit 4: "uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid en seniorenbeleid".

Het beleidsplan kinderopvang zal niet klaar zijn tegen dat het Lokaal Sociaal Beleidsplan ingediend wordt en het kan dus niet als bijlage opgenomen worden. Het zal evenwel minimaal de prioriteiten bevatten die hier terug te vinden zijn in hoofdstuk 3, Prioriteit 7: "start en verdere uitbouw overleg kinderopvang en dynamische aanpak initiatieven voor voldoende en flexibele kinderopvang". Het proces is als volgt ingepland:

datum/periode	proces	verantwoordelijke
december 2007	updaten + aanpassen objectieve analyse	verantw. ambtenaren kinderopvang
januari 2008	bepalen beleidsprioriteiten	Schepen Sociale Zaken + verantw. ambtenaren
19/02/2008	voorleggen + bespreken lokaal overleg kinderopvang + eventuele bijsturing	Voorzitter lokaal overleg + Schepen Sociale Zaken
03/03/2008 11/03/2008	goedkeuring Gemeenteraad kennisgeving OCMW-Raad	Schepen Sociale Zaken Voorzitter OCMW

Het Jeugdbeleidsplan in Kuurne werd op hetzelfde moment opgebouwd als het Lokaal Sociaal Beleidsplan. Vanuit het jeugdwerk namen een tiental jongeren aan het vergelijkend wijkenonderzoek deel. De resultaten werden begin september gepresenteerd aan de geënquêteerden en door hen ook bediscussieerd. Het jeugdbeleidsplan bevat volgende passages die van belang zijn in het kader van het Lokaal Sociaal Beleidsplan:

2.1.5 Jeugd en welzijn.

a) Sociaal beleidsplan.

Opvallend is dat het groenonderhoud en de inrichting van speelterreintjes ook hier (in het vergelijkend wijkenonderzoek – n.v.d.r.) als een belangrijke gegeven naar voor werd geschoven. Inzake overlast werden overigens maar weinig opmerkingen genoteerd, behalve inzake verkeersveiligheid. In Kuurne worden rondhangende jongeren dan ook niet met de vinger gewezen.

b) Sociaal Huis en projecten voor jongeren.

In de werking van het Sociaal Huis zijn jongeren als doelgroep slechts minimaal aanwezig, alleen bv. in het kader van jongerenwerkloosheid of als back-up voor het jeugdwerk bij gezinnen in kansarmoedemilieus. Nu en dan wordt de jeugdconsulent gevraagd aanwezig te zijn bij denkgroepen, maar dit leidde tot op vandaag tot nog maar weinig concrete samenwerkingsverbanden.

c) Kinderopvang – speeltheek.

Coördinatie en opvolging van het kinderopvanglandschap (en de vanuit het lokaal overleg opgerichte speeltheek) gebeurt vanuit het Sociaal Huis. Het beleidsplan kinderopvang wordt integraal opgenomen in het sociaal beleidsplan. Noch jeugd, noch jeugdwerk werden bij de opmaak van dat plan betrokken. Het voormalige Lokaal Overleg Kinderopvang werd in oktober 2007 veranderd in de Gemeentelijke Adviesraad voor Kinderopvang. Vroeger was de jeugddienst i.f.v. speelpleinwerking vertegenwoordigd. Bij de omvorming werd een zitje voor een vertegenwoordiger van de jeugdraad gereserveerd. Om de band met de speelpleinwerking niet te verliezen werd door hen iemand vanuit de stuurgroep van de speelpleinwerking (en tevens lid van de algemene vergadering van de jeugdraad) als vertegenwoordiger aangeduid.

d) Ontwikkelingssamenwerking.

De jeugdconsulent is naast het jeugdbeleid verantwoordelijk voor het noordzuidbeleid. Dit levert uiteraard goede contacten op tussen het jeugdwerk en ngo's als 11.11.11 en Wereldwinkel. Anderzijds is de werkdruk op de jeugddienst daardoor wel groot. Net daarom vroeg de Noordzuidraad om een afzonderlijk (halftijds) ambtenaar voor het gemeentelijke noordzuidbeleid aan te stellen.

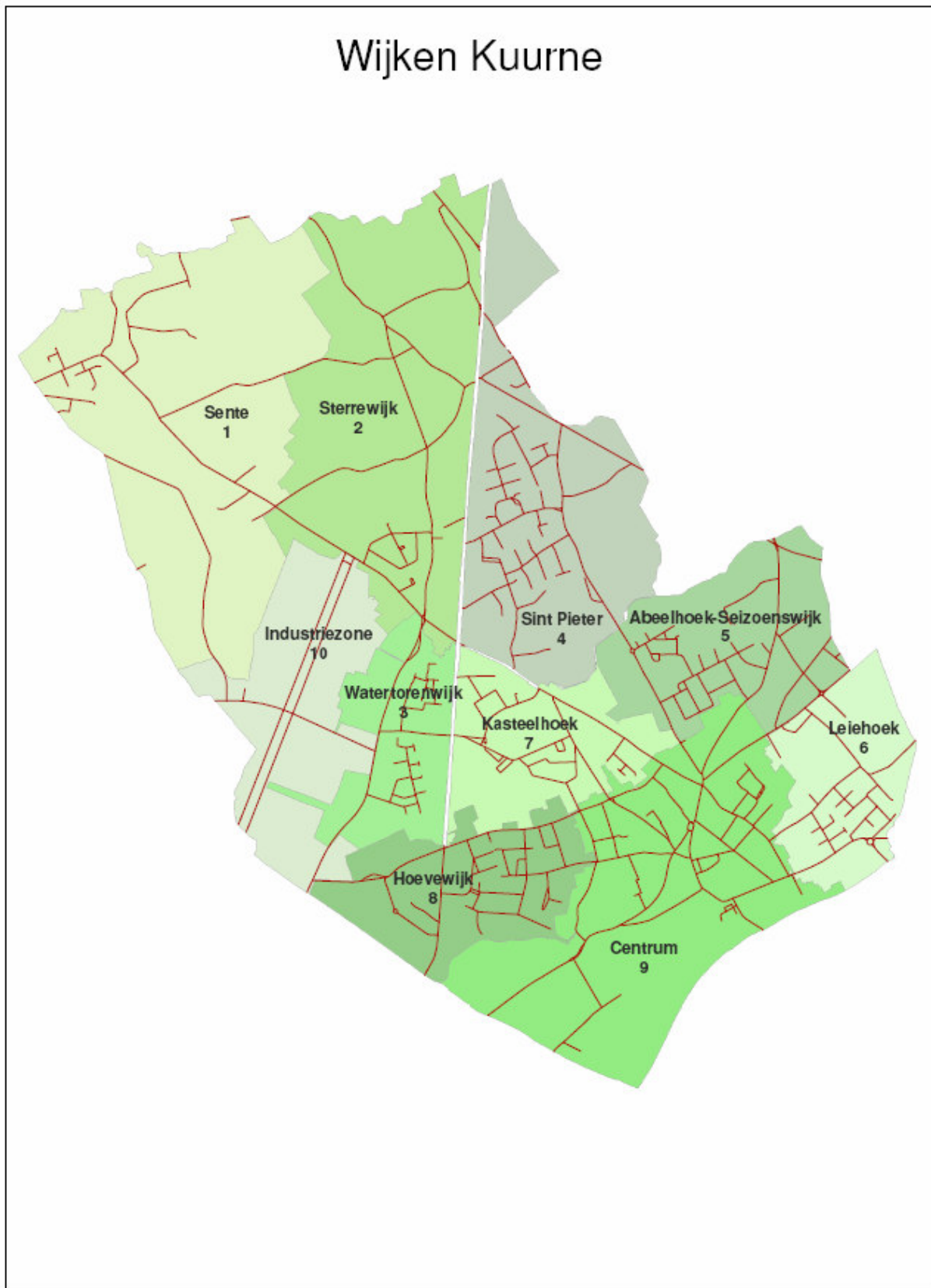
en nog

Inzake “diversiteit” stellen we vast dat Kuurne een heel rijk en divers jeugdwerk kent met veel verschillende initiatieven op heel veel verschillende momenten. Er is dus keuze genoeg. Elk van die initiatieven zijn ook open en toegankelijk voor alle kinderen en jongeren. Wanneer specifieke problemen (vooral bij jongeren uit kansengroepen) zich voordoen, hebben elk van die initiatieven oplossingen voor handen. Het is dan ook geen prioriteit om het jeugdwerk te verruimen of beter open te stellen. Belangrijker is te bewaken dat het jeugdwerk voldoende laagdrempelig is (met als voorbeeld onze eigen speelpleinwerking) en er voor te zorgen dat het jeugdwerk voldoende gekend is.

Deze verzuchtingen uit het Jeugdbeleidsplan worden gekaderd onder hoofdstuk 3, Prioriteit 1: “verdere uitbouw van een integraal lokaal sociaal beleid waarin het sociaal huis centraal staat, en verdere uitbouw van een volledige en kwalitatieve dienstverlening die zich richt tot alle mogelijke cliënten”. Met name door het opzetten van nieuwe samenwerkingsverbanden.

Bijlage 1:

Kuurne in wijken ingedeeld



Bijlage 2:

Synthese Omgevingsanalyse

De onderstaande lijst is tot stand gekomen door het naast en op elkaar leggen van volgende documenten: het vergelijkend wijkenonderzoek, de objectieve analyse van de wijken, de omgevingsanalyse Kuurne 2007, het verslag van de panelgesprekken, de eerste versie van wat het Seniorenbeleidsplan zal worden, het Thuiszorgmemorandum maart 2007, gegevens van Samenlevingsopbouw West-Vlaanderen en het jaarverslag 2006 van het OCMW. Verder werd overleg gepleegd met de coördinator van het Samenwerkingsinitiatief Thuiszorg, de seniorenconsulent, de jeugdconsulent en het Welzijnsconsortium (i.f.v woonregieboek en armoederapport Kortrijk 2007). Dit is de neerslag van deze werkzaamheden.

Prioriteit Verkeersveiligheid: fietspaden

Absolute prioriteit volgens het Vergelijkend Wijkenonderzoek (VWO) zijn de fietspaden, de verkeersdrukke en in mindere mate de snelheid.

Voor de drukke wegen worden geïndiceerd: Izegemsestraat, Brugsesteenweg, Rijksweg, Kon. Boudewijnstraat, Kattestraat, Harelbeeksestraat, Kerkstraat-Gen. Eisenhowerstraat, Watertorenstraat.

Het Seniorenbeleidsplan pleit voor een basisveiligheid in het verkeer in de onmiddellijke leefomgeving van de senioren. Daarbij wordt duidelijk gewezen naar de aanleg en/of heraanleg van fietspaden en voetpaden. De voetpaden komen ook terug bij prioriteit Mobiliteit.

Goede voorbeelden: fietssuggestiestroken, goed afgebakende fietspaden met (beton)blokken om de fietsers te geleiden op gevaarlijke plaatsen, paaltjes, visuele afscheiding zoals langs St.-Katriensteenweg. In de Kon. Boudewijnstraat wordt deze afscheiding dan weer niet gewaardeerd wegens de voorrang van rechtsregel. Ook gewaardeerd: de heraanleg van kruispunten zoals Watertorenstraat/Heirweg, St.-Katriensteenweg/Heirweg...

Prioriteit Sociale Veiligheid: meer blauw op straat

Over het algemeen scoort de sociale veiligheid zeer goed. Het veiligheidsgevoel scoort minder in Abeelhoek-Seizoenwijk, Centrum en Kasteelhoek. In die wijken scoort ook het sociaal leven lager dan in de andere wijken, maar er lijkt geen verband te bestaan tussen het sociaal leven en het veiligheidsgevoel. Het sociale veiligheidsgevoel scoort overal hoger dan het sociaal leven. De Omgevingsanalyse toont aan dat 24,65% van de bevolking ouder is dan 60. Van de bevolking van de Hoevewijk is 37,23% 60+. In de Abeelhoek-Seizoenwijk is 27,42% ouder dan 60, in Kasteelhoek is dit 25,81% en in Centrum 24,36%. De sociale veiligheid scoort in die wijken in zijn geheel zwakker, maar overal scoren de ordediensten slecht.

Speelt leeftijd een rol? Het Seniorenbeleidsplan vraagt naar middelen om het onveiligheidsgevoel te verminderen en spreekt zich in elk geval zeer duidelijk uit: op korte en middellange termijn verhogen van de aanwezigheid van de wijkagent in de wijken.

Prioriteit Aangenamer Leefomgeving: onderhoud van omgeving en woningen

De hoogste gemiddelde score is hier 6.90. Boosdoeners zijn hier het ontbreken van landschapselementen, het onderhoud van de wijk(en) en het gebrek aan parkeergeleg-

heid. Hier scoren Abeelhoek-Seizoenwijk, Hoewewijk en Centrum onder het gemiddelde. Centrum scoort beter voor onderhoud, maar slechter voor parkeergelegenheid en landschapselementen. In de panelgesprekken ontlokte dit de opmerking “waarom alle dagen vegen in het Centrum, maar elders niet?”. Ook St.-Pieter scoort onder het gemiddelde omwille van de omgeving rond de kerk en de VLS/jeugdcentrum. Het Jeugdwerkbeleidsplan voorziet evenwel in een renovatie van het jeugdcentrum op Sint-Pieter en is vragende partij om meteen werk te maken van de ganse omgeving. Bemerkt ook dat het Seniorenbeleidsplan strategische doelstellingen formuleert in functie van een proper Kuurne.

Het ontbreken van fietsstallingen zorgt wel voor een slechte score maar dat panels vonden dit echt niet belangrijk.

Parkeergelegenheid is dan weer wel belangrijk. In het Seniorenbeleidsplan wordt aandacht gevraagd voor het informeren en sensibiliseren omtrent bestaande parkeerruimtes. Het panel over de Leiehoek drong ook aan om de randparkings beter bekend te maken i.f.v. het uitgaansleven.

Inzake woonomgeving scoort “(het uitzicht van) woningen” zeer goed. Behalve dan in de wijken Centrum, Abeelhoek-Seizoenwijk en Sterrewijk. In het Centrum staan niet alleen de meeste “oude” woningen, ook de meeste woningen zonder middelmatig comfort zijn hier terug te vinden. Aan de oostkant van de Sterrewijk loopt de Brugsesteenweg en meer dan de helft van de woningen daarlangs heeft geen middelmatig comfort.

Het uitzicht van de woningen wordt ook in het Seniorenbeleidsplan als belangrijk voor de leefbaarheid aanzien en er wordt gepleit voor een actieve aanpak van woonverkrouting en verloedering.

Prioriteit Hinder: onderhoud van omgeving en voldoende blauw op straat

Hinder krijgt een goede score. Het Centrum, Abeelhoek-Seizoenwijk en Watertorenwijk scoren onder het gemiddelde. Van het Centrum kan dat verwacht worden. In de Watertorenwijk (aanpalende industriezone) en Abeelhoek-Seizoenwijk gaat het voornamelijk over vuil- en geurhinder. In geen enkel panelgesprek stond men stil bij het “hinderlijke” van deze aspecten, maar men hecht wel veel belang aan het onderhoud van de wijken (zie hoger).

In het Centrum scoren in tegenstelling tot in andere wijken de “storende groepen” het slechtst. In het panel omtrent de Leiehoek had men het ook over parkeeroverlast in het week-end.

Dat “storende groepen” zo goed scoren, bevestigt op zijn minst wat in 2005 al bleek uit het onderzoek naar maatschappelijk kwetsbare jongeren en overlast in parken. Er is niet iets als “groepjes” jongeren die overlast bezorgen, eerder enkelingen die anderen aansteken. Bovendien is zeer veel van wat als storend ervaren wordt terug te brengen tot een gebrek aan tolerantie. In het Jeugdwerkbeleidsplan wordt enerzijds ruimte voorzien voor permanent overleg met “klagers” en anderzijds voor informatie en overleg t.a.v. buurtbewoners op plaatsen waar jeugdwerkinitiatieven gepland worden. Daarnaast wordt gewerkt aan een duidelijk signaal dat spelen kan en mag en dat spelende kinderen geen overlast zijn. De laatste jaren zijn er geen echte klachten meer over hangjongeren. Het Jeugdwerkbeleidsplan pleit voor het gerust laten van de thans bestaande “hangplekken”. Het “hangen” duurt doorgaans maar korte tijd en verplaatst zich en zolang er geen echte overlast is, is er geen reden om in te grijpen. Daartegenover pleit het Jeugdwerkbeleidsplan voor het onderhouden van de omgeving in het algemeen zodat hangplekken niet uitnodigen tot vandalisme of verdere verloedering.

De panels voor Sente en Centrum gaven aan dat als de politie tijdig en kordaat ingrijpt de mogelijke problemen vlug opgelost worden. Voor het Sportpark pleit men voor betere verlichting.

Prioriteit Diversiteit: betaalbare woningen en sterke en goed gecommuniceerde visie

Kuurne lijkt in de eerste plaats aantrekkelijk voor gezinnen met een gemiddeld inkomen en jonge gezinnen. Uit de omgevingsanalyse blijkt dat de meeste wijken rond of boven de 30% gezinnen met kinderen zitten. De Hoevewijk piekt naar beneden met 18,45% en de Water-torenwijk naar boven met 51,56%. Dat is al bij al een evenwichtige spreiding. Ook de eenoudergezinnen zijn onder de wijken min of meer evenwijdig verspreid. Uitschieter is hier de Abeelhoek-Seizoenwijk waar 17,98% van de gezinnen eenoudergezin is.

Op het eerste gezicht is de aantrekkelijkheid voor jonge modale gezinnen positief te noemen. Uit de omgevingsanalyse blijkt echter dat er een negatief migratiesaldo is voor zowel -20jarigen als 20-34jarigen. Verdere analyse leerde dat het voornamelijk grote gezinnen (+ 3 kinderen) zijn die verhuizen. Het gaat over cijfers van 1 jaar maar het is nodig om deze cijfers op te volgen.

Van alle Kuurnse huishoudens is 24,25% alleenwonend en is 3,38% eenoudergezin. Samen dus 27,63% of meer dan een kwart van de Kuurnse huishoudens. De prognoses geven aan dat er een daling te verwachten is van 437 0-19jarigen tegen 2015. Als grote gezinnen de neiging vertonen om te verhuizen, als er minder kinderen bijkomen en als er meer gezinnen zijn met maar 1 volwassene, dan heeft dat gevolgen voor de woonbehoeften.

Van alleenwonenden en eenoudergezinnen is geweten dat zij potentiëel meer inkomensrisico lopen. Gezinnen met een laag inkomen hebben in Kuurne onvoldoende aantrekkelijke en betaalbare woningen ter beschikking.

Het aanbod van woningen voor senioren scoort iets beter dan gemiddeld. Maar hier is de bekommernis in de eerste plaats woonzekerheid, zolang mogelijk in de vertrouwde omgeving kunnen wonen en die vertrouwde omgeving leefbaar houden. Ook de betaalbaarheid van het wonen is een centraal gegeven: de kostprijs van aanpassingen aan de eigen woning, het beschikbaar zijn van betaalbare alternatieven als de eigen woning niet meer geschikt is... Verder is de aanwezigheid van zorg van belang, niet alleen de sociale zorg (woonmix), maar ook de zorg voor de zelfredzaamheid van senioren. In haar Thuiszorgmemorandum pleit het Samenwerkingsinitiatief Thuiszorg (SIT) voor het ondersteunen van thuiszorgdiensten, mantelzorg, vrijwilligerswerk, maar ook voor het ondersteunen van initiatieven die het van bij de aanvang mogelijk maken om levenslang en levensbreed te wonen.

Bij het inplannen van nieuwe woonwijken is het van belang om rekening te houden met deze duidelijk geformuleerde noden. Het panel over Sint-Pieter was daar zeer fors over: er zijn woningen genoeg, maar te weinig betaalbare woningen. Ook het panel over het Centrum had het over de betaalbaarheid van (sociale) huurwoningen, maar meer nog over de sterke aantrekkingskracht voor oudere mensen omwille van de nabijheid van voorzieningen. Het Centrum scoort goed voor senioren, maar slechtst van alle wijken voor jonge gezinnen. Jonge gezinnen blijven er weg en dat komt de woonmix niet ten goede. Gezinnen verkiezen een huis boven een appartement. Men vreest dat de vernieuwbouw in het Centrum voornamelijk appartementsblokken zal opleveren. Een sterke stedenbouwkundige visie is vereist.

In alle panelgesprekken was de verwondering groot dat er in Kuurne nog veel woonuitbreiding gepland is (Bonaerde, Abeelhoek tot tegen Bavikhove, Sterrewijk tot tegen Stokerijstraat...). Zal hierbij rekening gehouden worden met de verandering in gezinssituaties of zal daarentegen ingezet worden op jonge gezinnen?

De weinige beschikbare gegevens inzake verhouding eigen- woningen/huurwoningen zijn niet betrouwbaar en worden dus niet gepresenteerd. Inzake sociale huur gaat men in Vlaanderen uit van een theoretisch streefdoel van 11%. In Kuurne zitten wij op 7,79%. Er is dus nog ruimte op voorwaarde dat het om woningen (geen appartementen) gaat die betaalbaar zijn voor gezinnen met een laag inkomen en eenoudergezinnen.

Tot slot: het aanbod aan woningen voor mindermobiele mensen scoort zeer slecht.

Prioriteit Sociaal Leven: aangepaste activiteiten ter plaatse voor oud en jong

Samengevat worden de sociale relaties in de verschillende wijken als positief tot zeer positief ervaren. De wijze waarop conflicten onder burens opgelost worden scoort slecht. In geen enkel panelgesprek werden daarover echter opmerkingen gemaakt.

Wat overal sterk aan bod kwam was het aspect "activiteiten". Er is een direct verband tussen de aanwezigheid van sociale activiteiten in een bepaalde wijk en de tevredenheid inzake sociaal leven. Kasteelhoek, Hoevewijk en Centrum scoren onder het gemiddelde. In Kasteelhoek vindt het panel het ontbreken van activiteiten eerder een probleem van een "deelgroep", zijnde de vele alleenwonenden bij wie men een sociaal isolement waarneemt. In de Hoevewijk vindt het panel het ontbreken van activiteiten een algemeen probleem dat kan gerelateerd worden aan het feit dat er zeer veel senioren wonen. Voor het Centrum vindt men de lage score normaal en eigen aan de centrumfunctie. De vele activiteiten die in het Centrum doorgaan worden duidelijk geacht niet op de wijk, maar op de ganse gemeente gericht te zijn.

Het resultaat voor deze 3 wijken is allicht niet toevallig: verhoudingsgewijs wonen er hier meer 60+ ers en alleenwonenden.

Abeelhoek-Seizoenwijk geeft een ander beeld: deze wijk scoort onder het gemiddelde qua sociaal leven maar is een van de koplopers inzake activiteiten, maar zit onder het gemiddelde voor de andere parameters. Negatieve uitschieter: de reputatie van de wijk. Dat Abeelhoek-Seizoenwijk voor sociaal leven lager scoort dan het gemiddelde wordt door het panel toegeschreven aan de aanwezigheid van Spijker en Schardauw. Men erkent dat er zowel in Spijker en Schardauw enerzijds als in de rest van de Abeelhoek-Seizoenwijk anderzijds zeer veel activiteiten georganiseerd worden, maar men wenst geen vermenging van die activiteiten. Men heeft het over de eigenheid van de betreffende "gehelen", het naar waarde schatten en ondersteunen daarvan en het onderling uitwisselen van informatie via de buurtkrantjes, maar een echte verwevenheid tussen Spijker en Schardauw en de rest vindt men niet nodig.

Terug naar het duidelijk verband tussen het aantal 60+ers in een bepaalde wijk en de zwakke score inzake sociaal leven. Vanuit het Seniorenbeleidsplan is er een duidelijke vraag naar het waarborgen van een gedifferentieerd activiteitenaanbod met aandacht voor kwaliteit, toegankelijkheid en betaalbaarheid. Deze activiteiten gaan van informatieverstrekking (onder verschillende vormen) over het organiseren van diverse vormen van inspraak op verschillende levensterreinen tot het aanbieden van sport-, ontmoetings-, vormings- en culturele activiteiten. Over de plaats waar dit aanbod moet gebeuren spreekt het Seniorenbeleidsplan zich niet uit, maar vb. buurtnamiddagen blijken erg in de smaak te vallen.

Thans is 24,65% van de Kuurnse bevolking ouder dan 60. Prognoses geven aan dat tegen 2025 1/3^{de} van de bevolking ouder zal zijn dan 60. Als de interne vergrijzing (dit is de verhouding van het aantal 80+ers t.a.v. de totale populatie 60+ers) bekeken wordt dan zien we dat thans 16% van de 60+ers ouder is dan 80. In 2025 zal dit bijna 1 op 4 zijn. De interne vergrijzing is een parameter voor zorgbehoefendheid, maar geeft ook aan waar er

behoefte is om activiteiten te organiseren: gezien de betrachting om senioren zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving te laten verblijven dienen die activiteiten in die vertrouwde omgeving gebracht te worden. Dit in de veronderstelling dat met de toename van zorgbehoefte de mobiliteit afneemt.

Wanneer de verouderingsgraad bekeken wordt (dit is de verhouding -20jarigen/60+ers), dan zien wij dat er in de Hoevewijk meer dan dubbel zoveel 60+ers wonen dan -20jarigen. Ook de verhouding tussen het aantal 60+ers en de 20-59jarigen (dit noemt men de grijze druk) is in die wijk markant: 78 60+ers t.a.v. 22 20-59jarigen. De interne vergrijzing zal in de Hoevewijk dan ook het vlugst en sterkst te zien zijn. De Hoevewijk is dus de wijk om thans met "seniorenactiviteiten" te beginnen. In nog vier andere wijken wonen evenwel ook meer 60-plussers dan jongeren: Abeelhoek-Seizoenwijk, Centrum, Kasteelhoek en in iets mindere mate Sint-Pieter.

Een andere impuls voor het sociaal leven in de wijken vinden we in het Jeugdwerkbeleidsplan dat voorziet in een investeringsplan voor wijkgebonden speelpleintjes. Daarbij kan overleg met de wijkbewoners (enerzijds over de inplanting en conceptie van de speelpleintjes en anderzijds in het kader de sensibilisering dat spelende kinderen en hangjongeren ≠ overlast) een eigen dynamiek op gang brengen. Bemerkt ook dat het Seniorenbeleidsplan vragend instrument is voor intergenerationeel werken.

In de panelgesprekken kwam meermaals tot uiting dat de klassieke wijkkermissen aan populariteit inboeten t.v.v. straatgebonden initiatieven (vb. straatbarbeque...). Men erkende daarbij dat het voornamelijk de oudere bewoners zijn die de kermissen "trokken", maar dat jongere bewoners andere interesses en behoeften hebben. Elke impuls die gemeenschapsjes samenbrengt is dus meegenomen.

Prioriteit Voorzieningen: faciliteren

Voorzieningen zijn: scholen, kleine handelszaken, grote handelszaken, uitgaansgelegenheden, sociale voorzieningen, welzijns- en zorgvoorzieningen, culturele voorzieningen, speelvoorzieningen, ontmoetingsplaatsen voor jongeren, ontmoetingsplaatsen voor ouderen, kinderopvang, vrijetijdsvoorzieningen voor jongeren, vrijetijdsvoorzieningen voor ouderen.

De kwaliteit en de betreedbaarheid van de aanwezige voorzieningen scoort goed. De bereikbaarheid en zeker de nabijheid scoren slecht. Sint-Pieter scoort iets onder het gemiddelde, Sente een stuk meer en de Sterrewijk scoort sterk onder het gemiddelde. Hoevewijk en Centrum scoren dan weer sterk boven het gemiddelde.

Eerst de Hoevewijk: in het licht van wat hoger al gezegd werd (levenslang en levensbreed wonen, sociaal leven) is het dichtbij en goed bereikbaar zijn van allerlei voorzieningen van belang in wijken waar veel senioren wonen. Het Centrum heeft natuurlijk zijn specifieke functie. Maar hier merkte het panel op dat het aanzuigefect van het centrum er niet mag toe leiden dat op andere lokaties geen stimuli meer komen tot het uitbouwen van voorzieningen.

Voor Sente gaf het panel mee dat de bewoners sterk op Lendeledede betrokken zijn (bibliotheek, sport, jeugdwerk...) omdat dit dichtbij is dan het centrum van Kuurne. Op Sint-Pieter stelde het panel een algemene achteruitgang vast van de basisdienstverlening: geen post meer, geen bank, buurtwinkel en bakker ontbreken. De Sint-Michielsweg was nogthans voorzien om winkels aan te trekken en men betreurt het dat deze plannen nooit consequent gevolgd zijn. Als er nog woonuitbreiding komt, dan vraagt men om mogelijkheden in te plannen voor voorzieningen allerhande. In de Sterrewijk is er niets en 't Hoge wordt genoemd als "dode hoek". Er is daar zelfs geen belbus. Als er daar woonuitbreiding komt en men mikt vb. op jonge gezinnen (zie prioriteit Diversiteit), dan zal dit de nabijheid van voorzieningen voor kinderopvang vragen...

De omgevingsanalyse toont inderdaad dat er op Sint-Pieter en de Sterrewijk weinig aangesloten of zelfstandige onthaalouders zijn en al helemaal geen mini-crèches. Maar ook het Seniorenbeleidsplan vraagt meer aandacht voor “de uithoeken van Kuurne”, m.n. Sint-Pieter en Sente. Het Jeugdwerk voorziet om in 2008 in de Molenwijk met een wijkspeelpleintje te beginnen.

De andere wijken scoren gemiddeld. Het panel van Leiehoek merkte op dat de mobiele handelaars een grote troef zijn. Dit lijkt een ideale combinatie met de vraag van de senioren naar een boodschappendienst en een klusjesdienst.

Wanneer we de kaartjes uit de omgevingsanalyse erbij nemen, dan zien wij vrij evenwijdige spreidingen van het aantal werkzoekenden en het aantal leefloners en mensen met budget- en schuldhulpverlening. Als daar al iets uit kan besloten worden, dan is het dat er niet direct een noodzaak is om zeer plaatselijke antennes van het OCMW of de Werkwinkel in te richten.

Wat wel duidelijk opvalt is het ontbreken van sociale huisvesting aan de linker kant van de Brugsesteenweg. Ook in het zuiden van Centrum is er geen sociale huisvesting. Nochtans zijn in die gebieden (bovenkant Sterrewijk, onderkant Centrum) woonuitbreidingsgebieden – zie Prioriteit Diversiteit.

Prioriteit Mobiliteit: meer aandacht voor de mindermobiele mens

Openbaar vervoer scoort goed, specifieke doelgroepen scoren slecht.

Inzake openbaar vervoer scoren Sente en de Sterrewijk beduidend onder het gemiddelde. Op Sente vertrekt er geen bus naar het centrum van Kuurne, maar de panelleden gaven aan dat dit niet zo'n probleem is gezien de bewoners toch meer betrokken zijn op Lendeledede. Voor de Sterrewijk wordt het ontbreken van openbaar vervoer in herinnering gebracht. Er is zelfs geen belbus.

Ook Kasteelhoek en Hoevewijk scoren onder het gemiddelde voor openbaar vervoer. De panelleden konden zich daar evenwel niet in vinden gezien De Lijn daar toch veel stopplaatsen heeft en frequent rijdt. Dit vroeg om verdere analyse van de vragenlijsten, wat ons leerde dat er geen consensus is onder de sleutelfiguren inzake openbaar vervoer. De professionelen/bewoners van de wijk waren doorgaans tevredener dan de professionelen die er niet wonen. Voor de Hoevewijk viel op dat het voornamelijk de informatie inzake openbaar vervoer (slechte of ontbrekende -) verantwoordelijk was voor de lage score. Uit de objectieve data blijkt in elk geval dat overal in Kuurne, behalve op Sente en de Sterrewijk, alle inwoners binnen een straal van 400 meter van een bushokje wonen.

Voor mindermobiele mensen is Kuurne evenwel niet zeer interessant. Dezelfde wijken die inzake openbaar vervoer onder het gemiddelde scoren, doen dat nu ook. En de lage scores die hier gegeven worden correleren duidelijk met de lage scores bij het item Diversiteit – aanbod van woningen voor minder mobiele mensen.

Het panel voor Abeelhoek-Seizoenwijk was duidelijk tevreden met de inspanningen die gedaan werden om bij de heraanleg van voetpaden rekening te houden met de toegankelijkheid voor rolstoelgebruikers. Voor de Leiehoek zei men dan weer dat de voetpaden op bepaalde plaatsen een probleem waren voor oudere en mindermobiele mensen (verouderd, niet breed genoeg...). Men mag dan al wel de bus kunnen nemen, het is niet de bedoeling dat men verongelukt op het voetpad op weg naar de bushalte... In de Kasteelhoek dacht men dat “mobiliteit” mogelijk slecht scoorde door de situatie in de Kattestraat: zeer druk, zeer snel verkeer en te veel obstakels en vrachtwagens aan de kant van de weg... Verdere

analyse van de resultaten van de Hoevewijk gaf aan dat men niet tevreden was over de (af-)wezigheid) van parkeerplaatsen voor minder mobiele mensen.

Het Seniorenbeleidsplan wijt een gans luik aan mobiliteit van de oudere en minder mobiele mens. Niet alleen in het verkeer, maar ook in termen van bereikbaarheid en toegankelijkheid van diensten en voorzieningen. Men pleit er voor het oprichten van een Raad voor Gehandicapten met een evaluatie- en signalisatiefunctie naar de gemeentelijke overheid en de handelaars. Maar ook voor het verstrekken van juiste, voldoende en gerichte informatie aan de gebruikers.

Prioriteit Beleidskanalen/Beleidsbetrokkenheid: informatie, informatie en nog eens informatie

Vier aspecten scoren boven het gemiddelde: investeringen, tevredenheid met het bestuur, belangenverdediging en oplossen van problemen in de wijk door het bestuur.

De aspecten interesse voor de plaatselijke politiek, kennis van het bestuur over wat er leeft in de wijk, inspraak in beslissingen die de wijk aanbelangen en informatie in het algemeen scoren minder tot slecht.

In Sente krijgt de wijkagent weinig volk over de vloer op zijn zitdag. Het panel beaamde dat er in feite niet veel problemen zijn en verwijst naar de duidelijke aanwezigheid van “hun” politiek mandataris. Anderzijds verwees men terug naar Lendeledede en de noodzaak van een 3 gemeenten-overleg (Kuurne, Lendeledede en Kortrijk) om plannen te kunnen maken voor Sente. De slechte score van de Sterrewijk denkt men te kunnen linken aan de regelmatige overstromingen. Anderzijds moet ook weer gewezen worden op het feit dat “er niets is” in de Sterrewijk (zie hoger). De Watertorenwijk scoort hier uitermate positief en men verklaarde dat als volgt: “hoe hoger de algemene tevredenheid, hoe minder behoefte om het beleid aan te spreken voor het een of ander”. Over Sint-Pieter vond het panel dat het gemeentebestuur zich niet mocht wegsteken achter het feit dat het geen gemeentewegen zijn om geen initiatieven ter verbetering van de Brugsesteenweg en Rijksweg te nemen. Ook informeren over de keuze voor milieuvriendelijk groenonderhoud zou het gevoel van verwaarlozing kunnen counteren. In de Kasteelhoek vroeg men zich af of de slechte score te maken heeft met het ontbreken van een sociaal leven; en in de Hoevewijk met de oudere bevolkingsgroep. Voor het Centrum waardeert men de aanpak en begeleiding van de eerste fase van de centrumherwaardering.

En dit brengt ons tot de kern: in alle wijken vraagt de bevolking goed en voldoende geïnformeerd te zijn. Over alle items komt de vraag naar informatie terug. Om te beginnen via de verwondering als men verneemt dat er zoveel woonuitbreidingsgebieden gepland zijn. Dan onder de vorm van kritiek op het mulchmaaisysteem waarbij men vraagt bij de evaluatie betrokken te zijn. Verder dus de opmerkingen over het groenonderhoud op Sint-Pieter waarvan men niet wist dat dit kadert in een milieubeleid. Daarnaast het discours over de betaalbaarheid van woningen waarbij men ervan uitgaat dat ook de sociale huisvesting onbetaalbaar is. Dan is er nog de perceptie t.a.v. Spijker en Schardauw dat als afzonderlijk deeltje in de wijk aanzien wordt en waarbij men vraagt naar informatieuitwisseling. Vervolgens de praktische roep naar bekendmaking van de randparkings aan de uitgaanders en betere informatie i.v.m. het openbaar vervoer en de belbus. Het ontbreken van activiteiten in bepaalde wijken is nog zo iets: zijn ze er niet of weten de bewoners er geen gebruik van te maken? Tot slot nog het Heulebeekdomein dat in tegenstelling tot de Groene Long haast niet bekend is.

Onnodig om er hier het Seniorenbeleidsplan, Het Thuiszorgmemorandum of het Jeugdwerkbeleidsplan nogmaals bij te halen. Als daaruit ook al iets duidelijk wordt, dan is het dat er een zeer groot sectorieel aanbod is dat nog onvoldoende bekend is, of op zijn minst dat continu onder de aandacht moet gebracht worden van de belanghebbenden.

Prioriteit (Kans)Armoede

Armoede in Kuurne werd niet als apart gegeven onderzocht. Onderstaande gegevens uit wetenschappelijke studies geven een beeld van het armoederisico en dus ook een beeld van armoederisico in Kuurne.

- In België is 1 op 7 arm (14,7%). Voor Vlaanderen is dat 10,7%, voor Wallonië 17,5%. Arm zijn betekent moeten rondkomen met minder dan 822€ per maand voor een alleenstaande of 1.726€ per maand voor een gezin bestaande uit 2 volwassenen en 2 kinderen
- In Vlaanderen (11%) ligt de armoede onder het Europese gemiddelde (16%), In België als geheel er net onder (15%), In Wallonië er boven (17,5%)
- Vrouwen, jongeren, 65-plussers, gepensioneerden, alleenstaanden en vooral alleenstaande ouders en werklozen hebben een verhoogd risico om arm te zijn. In Vlaanderen leeft maar liefst 27,6% van de éénoudergezinnen in inkomensarmoede
- Het totale inkomen dat verworven wordt door de 20% rijkste Belgen is 4,1 maal groter dan het totale inkomen verworven door de 20% armste Belgen
- 17,1% van de bevolking leeft in een gezin waarvan het gezinshoofd stelt het moeilijk of zeer moeilijk te hebben om de eindjes aan elkaar te knopen. Van de armen als groep op zich leeft 48,3% in zo'n gezin.

Wat wij voor Kuurne wel concreet weten is dat de laatste 6 jaar gemiddeld 3,38% van de geboorten in Kuurne plaats vinden in kansarme gezinnen. Om als kansarm gezin benoemd te worden moet aan minstens 3 van de 6 volgende criteria voldaan zijn: laag gezinsinkomen, zwakke arbeidssituatie, laag opleidingsniveau van de ouders, slechte huisvesting, vertraagde ontwikkeling van de kinderen en zwakke gezondheid (criteria Kind en Gezin). 3/4^{de} van de kansarme gezinnen scoren op het criterium "opleiding ouders", 40% scoort op het criterium "ontwikkeling van de kinderen". Een ander frappant gegeven is dat in 2006 meer dan 25% van de leerlingen in het 5^{de} leerjaar schoolse vertraging had opgelopen. Schoolse vertraging is de vertraging die een leerling oploopt ten opzichte van de groep leerlingen waarmee hij gestart is. Wie ouder is dan de "normale" leeftijd om in een bepaald leerjaar te zitten, heeft dus schoolse vertraging. Een verklaring voor dit fenomeen hebben wij nergens gevonden. Maar wetende dat het opleidingsniveau van de ouders in 75% van de kansarme gezinnen niet hoog is en dat er een verband is met het schoolse resultaat van hun kinderen, is de vraag naar huiswerkbegeleiding en zelfs opvoedingsondersteuning niet uit de lucht gegrepen.

Dat de welvaartsindex van Kuurne (98,67) 1,33% lager ligt dan de welvaartsindex van België (100), maar ook lager dan deze van het arrondissement Kortrijk (99,28) en van de provincie (98,76) zegt op zich niet zoveel. De welvaartsindex is de vergelijking van het gemiddeld inkomen per inwoner van de gemeente met het gemiddeld inkomen per inwoner van België. Wat wel iets zegt is dat 14,12% van de inwoners van Kuurne in 2006 recht hadden op de voorkeursregeling in de ziekteverzekering. In 2007 is de voorkeursregeling uitgebreid naar het Omnio-statuut. Wie een inkomen heeft dat lager is dan 13.312,80 euro bruto + 2.464,56 euro per persoon ten laste komt in aanmerking voor verhoogde tegemoetkoming van zijn mutualiteit. Door die uitbreiding zal het cijfer voor 2007 zeker hoger liggen dan 14,12%. Het grensbedrag voor een gezin met 2 volwassenen en 2 kinderen bedraagt 20.706,48 euro bruto per jaar of 1.726 euro per maand en dat is de armoedegrens waarvan hoge sprake. We weten niet hoeveel gezinnen er in die 14,12% zitten. We weten wel dat er voor die gezinnen een reëel armoederisico bestaat.

Tel daarbij het gegeven dat er van de Kuurnse bevolking 2,02% bij de Nationale Bank geregistreerd staat met achterstallige leningen/financieringen. Dit zijn 255 personen. Daarvan zijn er thans maximaal 71 gekend bij het OCMW. Maximaal, want wie in budgetbeheer is heeft niet noodzakelijk achterstallige leningen...

Tel daarbij ook het fluctuerend maar gemiddeld genomen (licht) stijgend aantal faillissementen, dan mag men aannemen dat er in de nabije toekomst een verhoogde druk zal zijn op de budget- en schuldhulpverlening van het OCMW; terwijl er nu al een wachtlijst bestaat.

(Kans)armoede en werkloosheid. De cijfers kunnen op zeer korte termijn wijzigen op de golven van het algemeen economisch klimaat. Bovendien is er een verandering in de statistieken vanaf 2005 zodat vergelijken met voor 2005 niet mogelijk blijkt. Kuurne heeft evenwel van oudsher een lage werkloosheidsgraad. Belangrijk is om te zien dat meer dan een vijfde van de werkzoekenden in Kuurne langdurig werkzoekend is (+2 jaar). De maximumuitkering voor een gezinshoofd bedraagt 1.173,12 euro per maand... Om het risico op (kans)armoede te beperken zijn initiatieven nodig om de groep langdurig werkzoekenden zo beperkt (in aantal en in tijd) mogelijk te houden.

Tot slot: (kans)armoede bij senioren. Het aantal geboorten stijgt niet, het aantal sterftes daalt licht. De 60+ers is de snelst groeiende bevolkingsgroep en de interne vergrijzing wordt groter. We worden met zijn allen veel ouder. Thans zijn de rijke babyboomers aan zet maar de verarming zal allicht optreden wanneer deze groep de zorgen verbonden aan een hoge leeftijd zullen moeten dragen. Bovendien is er nu reeds 16% van de 60+ers ouder dan 80. Het is van belang te zorgen dat deze groep krijgt waar hij recht op heeft. Ook hier kan ten overvloede weer naar het Seniorenbeleidsplan en het Thuiszorgmemorandum verwezen worden.

Prioriteit Wonen

Leiedal heeft door middel van een brede overlegtafel een woonregieboek samengesteld met 6 prioriteiten(clusters):

- doordacht valoriseren van slapend aanbod (i.v.m. schaarse ruimte...)
- basiskwaliteitseisen bij woonprojecten
- systematische en consequente opdrijving van sociale huurwoningen en maatregelen om goed beheer te bevorderen
- kwaliteitsverbetering is prioritair bij huurwoningen
- levenslang en duurzaam wonen
- verbeterde dienstverlening voor de burger (o.a. informatie en communicatie...)

2 vaststellingen:

- wat onder Prioriteit Diversiteit (zie hoger) staat komt perfect overeen met wat uit het woonregieboek blijkt en omgekeerd;
- zowel het woonregieboek als ons wijkenonderzoek gaan uit van de gemiddelde burger. Daklozen en mensen die het enkel met woonbegeleiding/begeleid wonen kunnen overleven komen in het stuk niet voor. Daarover ontbreken thans nog cijfers...

Bijlage 3: **LSB – MEERJARENPLAN 2008-2013 – schematische voorstelling**

Prioriteit 1: verdere uitbouw van een integraal lokaal sociaal beleid waarin het sociaal huis centraal staat, en verdere uitbouw van een volledige en kwalitatieve dienstverlening die zich richt tot alle mogelijke cliënten

Integrale en kwalitatieve dienstverlening in het sociaal huis

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
Verbeteren interne werking			
<i>realisatie administratief handboek en interne audit sociaal huis ter ondersteuning van de kwaliteit en volledigheid van de dienstverlening</i>	2008	Diensthofid loketdienst + secretarie	-
<i>invoeren van een registratiesysteem voor alle diensten (maar vooral voor de sociale dienst) zodat kwantitatieve analyse van de dienstverlening kan gemaakt worden, met het oog op de verdere verbetering er van</i>	2008	Diensthofiden sociale dienst en loketdienst	CAW
<i>aankoop nieuwe computers voor alle medewerkers en regelmatige update van de programma's</i>	2008	Coördinator SH	
<i>een opleidingstraject voor elke medewerker van het sociaal huis dat tegemoet komt aan zijn/haar functieomschrijving en doorgroeimogelijkheden</i>	2008-2013	Diensthofiden sociale dienst en loketdienst + personeelsdienst	
<i>halfjaarlijkse functioneringsgesprekken en jaarlijkse evaluatie</i>	2008-2013	Coördinator SH Diensthofiden sociale dienst en loketdienst	
<i>intern communicatie-systeem sociaal huis en communicatie met andere gemeentelijke diensten is door elke medewerker gekend (zie ook prioriteit 2)</i>		Coördinator SH + communicatieambtenaar	
Optimalisering dienstverlening			
<i>onderzoek naar klantentevredenheid van het sociaal huis en implementatie van de resultaten</i>	2008	Coördinator SH	Katho
<i>Inrichting en gebruik van de nog vrijstaande ruimtes in het sociaal huis</i>	2008-2009	Coördinator SH	

<i>herhaald en doelgericht contacteren van mensen met betrekking tot specifieke mogelijkheden, acties en aangeboden diensten</i>	2008-2013	Diensthouders Sociale dienst en loketdienst	
<i>onderzoek naar noodzaak meer flexibele openingsuren sociaal huis</i>		Coördinator SH + diensthouders sociale dienst en loketdienst	
<i>Comfortabeler maken van het loket voor zowel de medewerkers als de bezoekers, met respect voor de privacy</i>	2008-2009	Coördinator SH	
Uitbreiding dienstverlening			
<i>opstarten en uitbouwen van een woonloket in het sociaal huis : zie uitwerking bij prioriteit 3</i>	2008-2009	Schepen sociale zaken + Diensthouders loketdienst	
<i>start van een centraal informatiepunt kinderopvang in de gemeente (voor uitwerking zie prioriteit 7)</i>	2010	Schepen sociale zaken + diensthouders loketdienst	
Evaluatie van bestaande samenwerkingsverbanden van het Sociaal Huis en aanboren nieuwe samenwerkingsverbanden ter realisatie van de prioriteiten uit het LSB			
inventaris en evaluatie van bestaande samenwerkingen en zitdagen door de ocmw-raad	2008	Coördinator SH Voorzitter OCMW	CAW Efreem Vzw Schuldbemiddeling Familiehulp KAV Welzijnsconsortium Onthaalbureau DVO Familiehulp
eventuele herformulering van bestaande samenwerkingen	2008	Coördinator SH + Voorzitter OCMW	
formulering en selectie van voorstellen tot nieuwe samenwerkingen in het kader van de realisatie van de prioritaire taken van het sociaal huis en loket.	2009-2010	Coördinator SH Voorzitter OCMW	Afhankelijk van geformuleerde voorstellen
Opstart nieuwe samenwerkingen	2009-2010	Coördinator SH Voorzitter OCMW	
Jaarlijkse evaluatie van de samenwerkingsverbanden en eventuele bijsturing	2010-2013		
Opstart overleg en samenwerking met huisartsen als eerstelijns signalisatie voor sociale problemen in de gemeente	2009	Sociale dienst en thuiszorgdienst	
Opstart overleg en samenwerking met wijkpolitie	2008	diensthouders sociale dienst	Wijkpolitie Politiezone Vlas
uitbouwen van een vrijwilligersnetwerk in het sociaal huis dat de medewerkers kan bijstaan voor diverse taken	2009		

Prioriteit 2: informatie en communicatie worden een tweede natuur van het sociaal huis en staan centraal bij alle acties

2.1. Communicatie en informatie als tweede natuur is een cultuur binnen het sociaal huis

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>Stap 1. er wordt een vaste communicatiemedewerker in het sociaal huis aangeduid die de coördinator is van alle externe communicatie</i>	2008	communicatieambtenaar	
<i>Stap 2. een projectteam onder coördinatie van de vaste communicatiemedewerker maakt een actieplan op voor de komende jaren</i>	2008		Extern bureau?
<i>constante aandacht voor externe (en interne) communicatie: iedere actie wordt aan de lokale en regionale pers aangekondigd en verslag van uitgebracht via de communicatiemedewerker van het sociaal huis</i>	permanent	Communicatieambtenaar	
<i>alle (administratieve) werknemers in het sociaal huis krijgen een namiddagopleiding over het schrijven van een persbericht en een beleidsnota.</i>	2008	Coördinator SH	
<i>actieve contactname en bezoek van specifieke doelgroepen nav informatie die hen aanbelangt</i>	permanent		
<i>opzetten van een vrijwilligerswerking bij diverse diensten en acties om de nadruk op informatie en communicatie te ondersteunen (uitwerking: zie elders in dit document-prioriteit 1)</i>	2009		

2.2. Een actief communicatiebeleid steunt op vlotte communicatiemiddelen

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>inventaris van de bestaande publicaties (folders, brochures, gidsen) op sociaal vlak en uitwerking plan tot doelgerichte afstemming, vernieuwing en eventuele uitbreiding van deze publicaties.</i>	2009-2010	Communicatieambtenaar + diensthoofden sociale dienst en loketdienst	
<i>verdere uitbouw en promotie van de website van het sociaal huis en aanpassing van deze site aan moderne communicatietechnieken</i>	2010-2013	communicatieambtenaar	Schaubroeck

<i>start e-mail nieuwsbrief van het sociaal huis met diverse sociale informatie</i>	2010	communicatieambtenaar	
<i>start sms-dienst: inwoners die aangeven regelmatig op de hoogte gebracht te willen worden van nuttige sociale info ontvangen een sms-je met nieuws; voor cliënten van de sociale dienst wordt dit gebruikt als herinnering aan vb. een afspraak</i>	2008	Loketdienst	
<i>organisatie van een tweejaarlijkse opendeurdag/sociale beurs in het sociaal huis</i>	2010 en 2012	Coördinator SH	
<i>organiseren van buurtnamiddagen over de hele gemeente met sociale informatie (voor verdere uitwerking: zie prioriteit 6)</i>	2008	Seniorenconsulent	seniorenraad

Prioriteit 3: start en uitbouw van een woonloket en aanpak noden sociale huisvesting in Kuurne

3.1. Start en uitbouw van een woonloket binnen het sociaal huis

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>start woonloket en voorzien van personeel, infrastructuur, locatie en financiële middelen voor dit loket</i>	2008	Schepen voor huisvesting	
<i>inventaris van de huur- en koopwoningen in de gemeente door het woonloket</i>	2009	Schepen voor huisvesting	
<i>in kaart brengen van de nieuwe woonbehoeften in de gemeente</i>	2009-2010	Huisvestingsambtenaar	
<i>opstarten van een woonoverleg met alle betrokken actoren bij het lokaal woonbeleid: gemeente, ocmw, sociale bouwmaatschappij, rusthuizen, sociaal verhuurkantoor, private actoren ...</i>	2009	Schepen voor huisvesting + huisvestingsambtenaar	Gemeente, OCMW, sociale bouwmaatschappij, rusthuizen, sociaal verhuurkantoor, private actoren
<i>Financiële stimuli - Premiebeleid</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>definiëring en uitwerking van gemeentelijke huisvestingspremies</i> - <i>informatie over diverse woon- en renovatiepremies op punt zetten en verzorgen</i> 	2008	Schepen voor huisvesting + huisvestingsambtenaar	

- <i>hulp bieden bij onderzoek premies en het helpen invullen van de nodige aanvraagformulieren</i>			
<i>acties starten ter verbetering van de woonkwaliteit van bestaande woningen in de gemeente:</i> <ul style="list-style-type: none"> - inventaris maken van langdurig leegstaande en verkrotte woningen - bezoeken van woningen en uitvoeren van controle op de kwaliteit van de woning - werken aan een betere kwaliteit van de huurwoningen via oa klusjesdienst - oprichten van een klusjesdienst (zie ook prioriteit 5 voor uitwerking) voor onderhoud en herstel aan woningen - uitvoeren en opvolgen van de energiescans in woningen - verdere acties naar duurzaamheid en energiegebruik in woningen ontwikkelen als vervolg op de energiescans door gemeentebestuur en ocmw - voorzien en uitwerken van verbeteringspremies en/of huursteun door gemeentebestuur 	2008-2010	Schepen voor huisvesting + huisvestingsambtenaar	Sociale dienst Milieudienst Duurzaamheidsambtenaar Technische dienst

3.2. Voeren van een actief sociaal woonbeleid en aanpak van de noden inzake sociale huisvesting

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>continueren van de begeleidingsrol van het sociaal huis bij het verhuizen van en naar het Rodekruisplein in het kader van de renovatie van het gebouw</i>	2008	seniorenconsulent	EGEH Seniorenraad
<i>opstarten van activiteiten naar 'levenslang wonen' voor senioren en minder mobiele personen en de aanpassing van hun woning aan veranderde leefomstandigheden</i>		Seniorenconsulent en thuiszorgconsulent	
<i>bijkomende woningen speciaal voor minder mobiele mensen en senioren verwerven in de gemeente</i>	Verkenning in 2008		<i>in samenwerking met diverse actoren</i>
<i>voeren van een ondersteunend beleid inzake financiële middelen voor huurwaarborg door het ocmw</i>	2008	Voorzitter OCMW	
<i>onderzoek naar de noodzaak tot het geven van aanvullende</i>	2008	Voorzitter OCMW	

<i>huursteun en/of -tussenkomsten via het ocmw</i>			
<i>onderzoeken van de noodzaak tot woonbegeleiding voor bepaalde kwetsbare personen</i>	2008	Diensthofd sociale dienst	CAW
<i>afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met sociale verhuurkantoren</i>		Voorzitter OCMW + Secretaris OCMW	Sociaal verhuurkantoren
<i>aanwenden van de middelen tot sociale huisvesting die ter beschikking zijn van het ocmw om de vastgestelde noden inzake sociale huisvesting uit het wijkenonderzoek op te (helpen) vangen</i>	2008-2013	Voorzitter OCMW + Secretaris OCMW	
<i>acties rond onderhoud en renovatie van sociale buurten (uit te werken bij prioriteit 6)</i>			
<i>verder zetten samenwerking met Vlaamse grondenbank en eventueel uitoefenen voorkeepsrecht</i>		Schepen van huisvesting	Leiedal

Prioriteit 4: uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid en seniorenbeleid

4.1. Uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid: persoonlijke zorg staat centraal

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente/ OCMW	Partners
<i>ondernemen van een constante zoektocht door de diensten van het sociaal huis naar innovatieve projecten inzake ouderen, contacten tussen generaties en thuiszorg, individuele zorg en opzetten samenwerking rond deze projecten</i>	2008-2013		
<i>vertegenwoordiging in diverse netwerken en organisaties inzake zorg</i>	idem	thuiszorgcoördinator	SIT/LST
<i>uitbouw van een woonzorgzone op de Hoevewijk</i>	verkenning in 2008	thuiszorgcoördinator + seniorenconsulent	te verkennen
<i>uitbouw van het aantal woningen voor senioren in het totaal aantal woningen en opzetten van acties rond levenslang wonen (zie ook prioriteit 3)</i>		Schepen Huisvesting	Gemeente, OCMW, sociale bouwmij, rusthuizen, sociaal verhuurkantoor, private actoren
<i>starten van een telefooncentrale in het kader van een dienstencentrum/woonzorgzone</i>			

<i>aanbod van een maaltijddienst door het sociaal huis ism andere actoren</i>			
<i>verhuur van personalarmsystemen door het sociaal huis</i>			
<i>start van een klusjesdienst (zie prioriteit 5 voor de uitwerking)</i>			
<i>versterking van de poetsdienst van het ocmw via evaluatie, herorganisatie en uitbreiding</i>	2008	thuiszorgcoördinator	
<i>uitbouw andere aanvullende diensten inzake zorg en huishouden: vb. strijkdienst, mindermobielen centrale, ... (voor uitwerking zie prioriteit 5)</i>	2008	thuiszorgcoördinator coördinator diensteneconomie	
<i>actief bezoeken van minimum de 80-plussers in de gemeente en waar nodig opmaken van een zorgplan voor deze mensen</i>	2008	thuiszorgcoördinator	seniorenraad
<i>opstarten van een project gezelschap (buddy) voor mensen met nood aan sociaal contact</i>	2008	thuiszorgcoördinator seniorenconsulent	seniorenraad
<i>onderzoek en instelling van een palliatieve thuiszorgpremie</i>	2008	Schepen Sociale Zaken	
<i>optimaal benutten van de huisbezoeken in het kader van de thuiszorgtoelage en vragen om huishoudelijke hulp voor het detecteren en signaleren van diverse problemen en voor het voeren van een actief sociale rechtenonderzoek.</i>	2008	thuiszorgcoördinator	

4.2. Uitbouw van een innovatief en veelzijdig seniorenbeleid: dienstverlening aan en de omgeving van senioren staan centraal

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente/ OCMW	Partners
<i>bouw en opstart van een dienstencentrum in de gemeente</i>	aanzet 2009	Voorzitter + Secretaris OCMW	
<i>uitbouwen van het aantal woningen voor senioren in de gemeente en aandacht voor levenslang wonen (voor uitwerking zie prioriteit 3)</i>		idem	Gemeente, OCMW, sociale bouwmij, rusthuizen, sociaal verhuurkantoor, private actoren
<i>start van verkeerslessen voor senioren</i>	2008		
<i>acties rond valpreventie bij senioren starten</i>	2008	diensthofid loketdienst + seniorenconsulent	Gemeentelijke preventiewerkgroep Gemeentelijke welzijnsdienst

			LOGO Zuid-West-Vlaanderen
<i>acties rond brandpreventie bij senioren starten</i>	2008	seniorenconsulent	brandweer + Gemeentelijke preventiewerkgroep
<i>acties opzetten om eenzaamheid, sociaal isolement en depressie bij ouderen te bestrijden (voor uitwerking: zie 4.1.12)</i>		idem	
<i>continue herhaling van de opleidingen rond omgaan met nieuwe communicatietechnologieën voor senioren: internet, gsm, computer, digitale televisie, en eventuele andere nieuwe technieken</i>	vanaf 2008	idem	
<i>heropstarten van de buurtnamiddagen (voor senioren) in de gemeente (voor uitwerking zie prioriteit 6)</i>	vanaf 2008	seniorenconsulent + wijkwerking	
<i>het betrekken van senioren bij het vrijetijdsbeleid in de gemeente: cultuur, evenementen, sport, toerisme, .. via oa de seniorenraad</i>	idem	seniorenconsulent	seniorenraad
<i>samenstelling en publicatie van een seniorengids (zie hiervoor ook prioriteit 2; is een actie ter uitwerking van 2.2.1)</i>	2008	idem	idem
<i>versterking bestaande initiatieven en eventuele start nieuwe initiatieven inzake de mobiliteit van contact- en zorgbehoevenden, en ouderen (zie voor uitwerking prioriteit 5 en 8)</i>		seniorenconsulent + coördinator diensteneconomie	

Prioriteit 5: uitbouw van een volwaardig en gedurfd beleid inzake sociale economie. Primair accent op opleiding en diverse tewerkstellingsmogelijkheden als antwoord op de problemen en vragen van het cliënteel

5.1. Organisatie van het beleid sociale economie

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>Stap 1. voeren van een kerntakendebat binnen de gemeente/OCMW ivm sociale economie en zoektocht naar aanvullende diensten via sociale economie, zoals vb. groendienst, eventteam, toerisme, mobiele bib, ...)</i>	2008	Schepen sociale zaken + Voorzitter OCMW	
<i>- uitbouw van een actieplan (acties en middelen) sociale economie door de coördinator sociale economie in het</i>	2008	Coördinator sociale economie	Werkwaardig

<p><i>sociaal huis. Jaarlijkse evaluatie van dit plan als middel tot bijsturing van het beleid terzake.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>uitbreiding van de erkenningen diensteneconomie van het sociaal huis ontwikkeling van een bovenlokale visie en netwerk inzake sociale economie door de coördinator sociale economie</i> - <i>coördinator diensteneconomie werkt erg nauw samen met arbeidstrajectbegeleider</i> - <i>het herhaald wijkgericht in kaart brengen van de tewerkstellingsproblematiek in de gemeente</i> 			<p>RCSG</p> <p>Steunpunt sociale planning Prov. W.VI.</p> <p>Werkwinkel</p>
<p><i>Partnerschappen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>verdere samenwerking en actieve ondersteuning van gemeente en OCMW (samen met Harelbeke) aan vzw 't Of als satellietdienst, ter voorbereiding van een sterke toekomst van 't Of</i> - <i>herbekijken en structureren van de organisatie en samenstelling van het lokaal platform tewerkstelling</i> - <i>samenwerking met diverse actoren; samenbrengen van deze actoren in het tewerkstellingsforum en opzetten van gezamenlijke acties met dit forum</i> - <i>samenwerken met diverse actoren, zowel gemeentelijk als intergemeentelijk</i> 	2008-2013		<p>Vzw 't Of</p> <p>Gemeente en OCMW Harelbeke</p> <p>Vzw Waak</p>

5. 2. Uitbouw van een volwaardig en gedurfd beleid sociale economie

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>uitbouw van projecten voor kansengroepen in de Kuurnse bedrijven en uitzendsector</i>	2008-2009	Coördinator Sociale economie	Vooruitzenden Kuurnse bedrijvenclub Werkgeversorganisaties
<i>oprichten van een klusjesdienst voor onderhoud en herstel aan woningen</i>	2009	Coördinator Sociale economie	

<i>uitbouw van diverse aanvullende diensten inzake zorg en huishouden</i>	2008	thuiszorgcoördinator	Bouwmaatschappij Rusthuizen
<i>versterking bestaande initiatieven en eventuele start nieuwe initiatieven inzake de mobiliteit van zorgbehoevenden en ouderen</i>	2008-2009	Seniorenconsulent	
<i>onderzoek naar en eventuele opstart van initiatieven ivm huiswerkbegeleiding, in samenwerking met andere actoren</i>	2010	Verantwoordelijke kinderopvang (voor uitwerking zie prioriteit 7)	

5.3. Primair accent op opleiding en tewerkstelling van kwetsbaren

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>de diensten organiseren een constante zoektocht en radar naar opleiding en tewerkstelling voor kansengroepen</i>	2008-2013	arbeidsbegeleider	Diverse opleidingsorganisaties
<i>coördinatie van lessen nederlands spreken, lezen en schrijven voor kwetsbaren</i>	2008-2009	arbeidsbegeleider (voor uitwerking zie prioriteit 8)	Huis van het Nederlands Integratiedienst
<i>voorrang aan opleiding en het zo goed mogelijk de mogelijkheden van iedereen naar boven halen, nog voor tewerkstelling</i>	2008-2013	arbeidsbegeleider	
<i>van iedereen die door de dienst wordt begeleid wordt een opleidings- en tewerkstellingstraject opgemaakt en opgevolgd. Doel daarbij is integratie en tewerkstelling.</i>		arbeidsbegeleider	
<i>verder zetten van het project rond begeleiding en opleiding van langdurig werkloze jongeren en opvolging tot succes voor deze jongeren</i>	2008	arbeidsbegeleider	Groep Intro

Prioriteit 6: uitbouwen van de buurtwerking en uitdrukkelijke profilering van de buurtwerker als schakel tussen mensen en diensten

Commentaar: de buurtwerker is de coördinator 'te velde' van de buurtwerking in Kuurne en hij/zij is de 'voelspriet' in de buurten voor diverse

<i>sociale problemen en oplossingen</i>			
Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>evaluatie en eventuele aanpassing van de functieomschrijving en takenpakket van buurtwerker in functie van voorgaande acties</i>	2008	Voorzitter en secretaris OCMW	Bouwmaatschappij Samenlevingsopbouw
<i>evaluatie en hernieuwing van de overeenkomst tussen gemeente, ocmw en bouwmaatschappij tot organisatie van de buurtwerking op Spijker en Schardauw</i>	2008	Voorzitter en secretaris OCMW	Bouwmaatschappij Samenlevingsopbouw
<ul style="list-style-type: none"> - onderzoeken eventuele uitbreiding van het buurtwerk naar andere buurten - heropstarten van de buurtnamiddagen met sociale informatie - opstarten van project 'wijkbewoners maken zelf plannen voor hun wijk' en buurtparticipatie - acties rond onderhoud en renovatie van sociale buurten opzetten en coördinerende diensten organiseren een constante zoektocht en radar naar opleiding en tewerkstelling voor kansengroepen 	2008	Buurtwerker + seniorenconsulent	Seniorenraad Communicatieambtenaar Vrijetijdsdienst (jeugd, sport, cultuur)

Prioriteit 7: start en verdere uitbouw overleg kinderopvang en dynamische aanpak initiatieven voor voldoende en flexibele kinderopvang

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<i>verdere uitbouw van een lokaal overleg kinderopvang als gemeentelijke adviesraad en als orgaan van overleg en uitwisselen van ervaringen tussen opvangouders</i>	2008	Gemeentelijke welzijnsdienst	Adviesraad kinderopvang Kind en Gezin
<i>opmaak van geïntegreerd beleidsplan kinderopvang waarin minstens volgende voorstellen uitgewerkt worden:</i> <ul style="list-style-type: none"> - start van een centraal informatiepunt kinderopvang in de gemeente - uitbreiding van het aanbod tot kinderopvang in de gemeente volgens de noden en middelen - aandacht voor en acties rond informatie en communicatie 	2008 2010 2008-2013 2008	Gemeentelijke welzijnsdienst	Leden adviesraad Bibliotheek

<i>inzake kinderopvang (zie ook prioriteit 2)</i> - <i>uitbreiden en optimaliseren van het aanbod en de dienstverlening in de spelothek 'De Schatkist' en integratie van de spelothek op lange termijn in de bibliotheek</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>uitbreiden van de spelothek met startersmateriaal voor pas beginnende onthaalouders door de gemeente</i> ○ <i>uitbreiden van de werking van de spelothek met baby-o-theek door de gemeente</i> - <i>onderzoek naar en eventuele opstart van initiatieven ivm huiswerkbegeleiding, in samenwerking met andere actoren en met betrokkenheid van de ouders</i> - <i>onderzoek naar de uitbreiding van buitenschoolse kinderopvang, thuisopvang voor zieke kinderen, noodopvang in de gemeente</i> - <i>acties rond sensibilisering van het gebruik van herbruikbare luiers en vermindering van luierafval</i>	2008		Actoren in de sociale economie
	2010		Vrijwilligerswerking IBO DeKangoeroe Diensten thuisopvang zieke kinderen Milieudienst duurzaamheidsambtenaar

Prioriteit 8: armoede en vereenzaming liggen voor veel mensen op de loer. We willen daar in al onze acties aandacht voor hebben.

Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
Inzake materiële armoede			
- <i>uitbouw van de dienstverlening rond budgetbegeleiding, -bemiddeling en -begeleiding door het sociaal huis</i> - <i>verder uitbouwen van de dienstverlening aan zelfstandigen in moeilijkheden (ism oa vzw Efrem) door het sociaal huis</i> - <i>ondersteuning inzake huurmogelijkheden door het sociaal huis</i> - <i>uitbouw contacten en samenwerking met organisaties waar armen zelf het woord nemen</i> - <i>uitbouw van een lokaal armoedeoverleg tussen diverse dienstverleners voor een integrale hulp bij een specifiek probleem</i>	2008-2013	Sociale dienst	Vzw Efrem De Brug Energiescans Armoedeoverleg Welzijnsconsortium Samenlevingsopbouw

<ul style="list-style-type: none"> - <i>verdere ondersteuning van en samenwerking met vzw De Brug</i> - <i>opstarten en opvolgen van energiescans bij Kuurnse gezinnen in het kader van de regionale energiesoepers:</i> <ul style="list-style-type: none"> o selectie van potentiële deelnemers scans o aanschrijven potentiële deelnemers o coördinatie en afspraken op het veld met deelnemers o uitvoeren energiescans o verslag scans o evaluatie en starten verdere opvolging - <i>mogelijkheden opvang van daklozen en alleenstaande mensen, crisisopvang en begeleid wonen onderzoeken en nuttig uitbreiden</i> 			<p style="text-align: center;">Duurzaamheidsambtenaar</p> <p style="text-align: center;">RCK CAW's</p>
Inzake socio-culturele armoede			
<ul style="list-style-type: none"> - <i>opstarten van een project gezelschap (buddy) voor mensen met nood aan sociaal contact</i> - <i>huiswerkbegeleiding voor kinderen uit kwetsbare gezinnen</i> - <i>verder gebruik van de middelen tot sociale en culturele participatie voor kwetsbare groepen</i> - <i>organisatie van goedkope en gezonde kooklessen aan kansengroepen</i> - <i>organisatie van een publieke internetruimte en computer- en internetlessen voor kansengroepen</i> - <i>acties rond geletterdheid en levenslang en levensbreed leren van mensen opzetten, in samenwerking met oa het Centrum voor Basiseducatie, ...</i> <ul style="list-style-type: none"> o in kaart brengen van analfabetisme en (administratieve) laaggeletterdheid bij de cliënten van het sociaal huis o formuleren van specifieke oplossingen voor analfabetisme en/of (administratieve) laaggeletterdheid o starten samenwerkingsinitiatieven en evaluatie en nuttige uitbreiding van bestaande samenwerkingsinitiatieven inzake laaggeletterdheid en 	<p>2008-2013</p> <p>2009</p> <p>2010</p> <p>2008</p> <p>2009</p> <p>2008</p> <p>2008-2010</p>	<p style="text-align: center;">Sociale dienst</p>	<p style="text-align: center;">Buurtwerker</p>

verhuurkantoren inzake integratie en huisvestingsproblemen bij deze doelgroep			
---	--	--	--

Prioriteit 9: het bewaren en bevorderen van de gezondheid van de Kuurnse inwoners door het opzetten van preventieve gezondheidsacties die mee het verschil maken

commentaar			
<ul style="list-style-type: none"> - het gemeentebestuur ondersteunt en coördineert de werking van de werkgroep preventieve gezondheidszorg - er is een intensieve samenwerking met Logo Zuid-west-Vlaanderen voor het opzetten van acties inzake volksgezondheid - tweejaarlijks wordt een lokaal gezondheidsplan opgemaakt 			
Acties	Planning 2008-2013	Verantwoordelijke dienst gemeente / OCMW	Partners
<ul style="list-style-type: none"> - verder zetten en uitbreiden van de actie Tutti Frutti bij het gemeente- en ocmw-personeel - opzetten van diverse acties ivm welzijn op het werk door de gemeente - verder zetten van vaste en ondersteunende deelname aan volgende acties inzake volksgezondheid: Kom op tegen Kanker, Tutti Frutti, borstkankerpreventie - opstarten van nieuwe screening-acties ism de Kuurnse huisartsen en apothekers - opstarten van specifieke preventie-acties naar sociaal zwakkere mensen en het mee helpen uit de taboesfeer halen van bepaalde problemen, vb. alcoholisme, partnergeweld, obesitas en ongezond koken, depressies bij ouderen, .. 		Gemeentelijke welzijnsdienst	Logo Zuid-west-Vlaanderen werkgroep preventieve gezondheidszorg LST Seniorenraad Sociale dienst buurtwerking

Bijlage 4:

Aanduiding startegische en operationale bevoegdheid volgens de 9 afgebakende prioriteiten

omschrijving prioriteit	logisch en traditioneel bevoegdheidsterrein	aanduiding verantwoordelijk bestuur	aanduiding verantwoordelijkheid mandataris(sen)	aanduiding ambtenaar operationele opvolging
<p>1. <i>Verdere uitbouw van een integraal lokaal sociaal beleid waarin het sociaal huis centraal staat</i></p> <p>1.1. Uitbouw integraal beleid 1.2. Uitbouw van een integrale en kwalitatieve dienstverlening in het sociaal huis</p>	Gemeente + OCMW idem	Gemeente + OCMW	Schepen Sociale Zaken en Voorzitter OCMW	coördinator SH diensthoofd SD diensthoofd loket
<p>2. <i>Informatie en communicatie van het sociaal huis</i></p> <p>2.1. Interne communicatie SH 2.2. Actief communicatiebeleid</p>	OCMW + Gemeente idem	OCMW idem	Voorzitter Voorzitter en Schepen SZ	coördinator SH communicatieambte- naar
<p>3. <i>Start en uitbouw van een woonloket</i></p> <p>3.1.start en uitbouw woonloket 3.2.voeren van een actief sociaal woonbeleid</p>	gemeente idem	gemeente idem	schepen SZ idem	coördinator SH diensthoofd loket
<p>4. <i>Uitbouw van een innovatief zorg- en seniorenbeleid</i></p> <p>4.1. zorgbeleid - persoonlijke zorg 4.2. seniorenbeleid - dienstverlening senioren</p>	OCMW OCMW en gemeente	OCMW OCMW + gemeente	voorzitter OCMW schepen SZ + voorzitter	coördinator SH thuiszorg coördinator seniorenconsulent
<p>5. <i>Uitbouw volwaardig en gedurfd beleid sociale economie</i></p>	gemeente + OCMW	gemeente + OCMW	schepen SZ + voorzitter	coördinator SH

5.1. <i>Organisatie van het beleid sociale economie</i>	gemeente	gemeente	schepen SZ	coördinator diensteneconomie idem
5.2. <i>uitbouw volwaardig en gedurfd beleid sociale economie</i>	gemeente + OCMW	gemeente + OCMW	schepen SZ + voorzitter	idem
5.3. <i>primair accent op opleiding en tewerkstelling van kwetsbaren</i>	OCMW	OCMW	voorzitter	idem
6. <i>Uitbouw van de buurtwerking en uitdrukkelijke profilering van de buurtwerker als schakel tussen mensen en diensten</i>	gemeente + OCMW	OCMW	schepen SZ + voorzitter	diensthofd sociale dienst + buurtwerker
7. <i>Start en uitbouw overleg kinderopvang</i>	gemeente	gemeente	schepen SZ	ambtenaar dienst kinderopvang
8. <i>Armoede en vereenzaming liggen op de loer. We willen daar in al onze acties aandacht voor hebben</i>	OCMW	OCMW	voorzitter OCMW	diensthofd sociale dienst
9. <i>Het bewaren en bevorderen van de gezondheid van de Kuurne inwoners en het opzetten van preventieve gezondheidsacties</i>	gemeente	gemeente	schepen sociale zaken	ambtenaar preventie

Bijlage 5:

Seniorenbeleidsplan

Inhoudstafel

Voorwoord

0. Inleiding	1
1. Deel 1 : Proces van het seniorenbeleidsplan	2
2. Deel 2 : Omgevingsanalyse	4
2.1. Demografie	4
2.1.1. Inwonersaantal	4
2.1.2. Verdeling in leeftijdsgroepen	5
2.1.3. Evolutie en spreiding 60-plussers	5
2.1.4. Evolutie en spreiding 80-plussers	7
2.1.5. Verhouding senioren t.o.v. andere leeftijdsgroepen	8
2.1.6. Prognose van de bevolking in Kuurne	11
2.2. Situering gemeente	12
3. Deel 3 : Beleid op de diverse bestuursniveaus	14
3.1. Internationaal niveau	14
3.2. Europees niveau	14
3.3. Federaal niveau	15
3.4. Vlaamse niveau	15
3.5. Provincie West-Vlaanderen	17
3.6. Lokaal niveau	17
4. Deel 4 : Algemene visie	19
5. Deel 5 : Beleidsthema's of – domeinen	20
5.1. Veiligheid (verkeers- en sociale) en leefbaarheid	20
5.2. Mobiliteit en bereikbaarheid	22
5.3. Wonen	23
5.4. Diensten op vlak van gezondheid	24
5.5. Informatie, inspraak en participatie	27
5.6. Vrije tijd : ontmoeting, vorming, cultuur, sport	29
5.7. Thema overschrijdende domeinen	31
6. Deel 6 : Maatschappelijk kader	35
6.1. Gemeentebestuur en Sociaal Huis	35
6.2. Lokaal seniorenbeleid	37
6.3. Overzicht van het aanbod voor senioren	40
Lijst van gebruikte afkortingen	41
Literatuurlijst	42

INLEIDING

Voor u ligt een (ver)nieuw(d) lokaal ouderenbeleidsplan van Kuurne, **het Senioren kompas**.

Het “Seniorenkompas” is een ouderenbeleidsplan.

Het plan is een instrument, een leidraad, een wegwijzer en een KOMPAS waar we blind op moeten kunnen varen. Het duidt een vaarroute aan welke het lokale ouderenbeleid dient in te navigeren.

Zolang de magnetische golven het kompas niet verstoren, wijst het altijd de goede richting aan.

De humane kwetsbaarheid kan juist de senioren drastisch hun bestemming wijzigen. Dan rest er nog alléén de reikende hand en het KOMPAS.

Het Noorden is anders mijn richting niet, mijn binding is het Zuiden.

Ouder worden is krimpen in tijd en ruimte. Daarom is vooruitzien noodzakelijk. Het anticiperen van mogelijke problemen brengt zekerheid de toekomst aan te kunnen.

Elke individuele senior heeft dus de plicht te zorgen dat hij plant hoe en waar hij zal wonen, zich lichamelijk en geestelijk te verzorgen, met zijn kinderen te overleggen, zijn vrienden-relaties en solidair te zijn met zijn groep en de meest kwetsbaren.

Deze aspecten leiden ertoe dat het voor de lokale overheid wenselijk is om een beleidsplan op te maken. De senioren kunnen vanuit hun situatie indicaties aanbrengen wat gedaan moet worden op korte termijn: verkeersveiligheid, mantelzorg, valpreventie, hulp bij eenzaamheid, gezondheidsaanbevelingen, vrije tijd, cultuur. Tot slot is het plan ook noodzakelijk en dient het als een basisdocument op lange termijn. De vergrijzing en de groep van de 80-plussers nemen toe in Kuurne. Hiervoor zijn investeringen nodig in gebouwen (RVT, seniorenflats, aangepaste woningen en appartementen), nieuwe verzorgingsstructuren, dienstencentrum, inter-generatiewerking, welzijns-en aangepaste vrijetijdsvoorzieningen OUD is niet OUT.

Deel I : Proces van het seniorenbeleidsplan

Het nieuwe seniorenbeleidsplan 2008-2013 is tot stand gekomen in verschillende stappen over verschillende jaren heen.

In aanloop naar een eerste seniorenbeleidsplan werd de **kuurnse ouderenbevolking**¹ **onderzocht** in opdracht van het OCMW en de SIF-stuurgroep van Kuurne tussen 3 april 2000 en 31 januari 2001. De doelstelling van dit onderzoek was drieledig. Vooreerst wou men zicht krijgen op de kuurnse ouderenbevolking. Daarnaast inventariseerde men het aanbod van voorzieningen, diensten en premies naar ouderen toe. Tot slot bracht het onderzoek de noden en behoeften van de ouderenbevolking in Kuurne in kaart en wees het aan welke niches er nog zijn in de ouderenzorg.

Voortbouwend op het seniorenonderzoek onderwierp men de ouderenbevolking in **de wijk de Groene Boomgaard-Nieuwenhuysse** aan een **grondig onderzoek**² met als doel de noden en behoeften van deze bewoners te detecteren en te toetsen aan de bevindingen in het seniorenonderzoek. Het onderzoek in deze wijk kaderde in het project buurt- en nabijheidsdiensten van de Koning Boudewijnstichting.

In navolging van het seniorenonderzoek werd er in het najaar 2002 een eerste aanzet gegeven om een beleidsplan uit te schrijven. Op 14 november 2002 resulteerde dit in de opmaak van een **allereerste seniorenbeleidsplan**³. Hierin beschreef men een aantal vaststellingen rond de zeven beleidsdomeinen die senioren aanbelangen. Daarna werden de principes en/of uitgangspunten geformuleerd om tot slot te komen tot een aantal doelstellingen en acties.

In 2004 werd het seniorenbeleidsplan van 2002 aan een **externe grondige en kritische analyse**⁴ onderworpen. Men concludeert dat het beleidsplan nogal wat tekortkomingen vertoonde. Het heeft geen bronvermelding, geen draagvlak, geen concrete doelstellingen en acties en geen prijskaartje. Dit alles maakt het plan zo goed als niet realiseerbaar. Desondanks werden er in de loop van 2003 een halftijdse seniorenconsulente vrijgesteld, in 2003 en 2004 werden er buurt- en informatienamiddagen georganiseerd en tot slot werd het probleem van de poetsdienst in 2004 en 2005 grondig aangepakt.

Naar aanleiding van deze kritische analyse werd gesteld dat het seniorenbeleidsplan een opvolging moet kennen waarbij de senioren bij de opmaak ervan meer betrokken moeten worden en dat het beleidsplan concreter en realiseerbaarder moet zijn.

In de jaren 2003 en 2004 werden over een 6-tal wijken in Kuurne **buurt- en informatienamiddagen** gehouden voor de 60-plussers. Hierbij werden de senioren geïnformeerd over een aantal actuele thema's die hen nauw aan het hart liggen. Daarnaast gaven deze namiddagen ons de gelegenheid om van de senioren hun wensen, verlangens, noden en behoeften te kennen. Via deze weg konden we het onderzoek evalueren, bijsturen en een actualisatie doorvoeren.

¹ Bron : "De ouderenbevolking van Kuurne onderzocht", uitgevoerd door Jimmy Vancalbergh, 3 april 2000 - 31 januari 2001

² Bron : "Project Hoewewijk : Een haalbaarheidsstudie tot het oprichten van buurt- en nabijheidsdiensten in de hoewewijk (Kuurne), uitgevoerd door Jan Leicher, 15 maart 2002 – 31 oktober 2002

³ Bron : "Seniorenbeleidsplan Kuurne", opgemaakt door Jimmy Vancalbergh en Jean-Marie Viaene (OCMW Kuurne), 14 november 2002.

⁴ Bron : Seminariewerk uit module Seniorenbeleid van het Hoger Instituut voor Gezinswetenschappen, uitgevoerd door Jürgen D'Huyvetter, 30 maart 2004

In het eerste kwartaal van 2006 werd er een vragenlijst met betrekking tot het formuleren van knelpunten op de 7 beleidsdomeinen (verkeersveiligheid, sociale veiligheid, leefbaarheid, mobiliteit, bereikbaarheid, wonen, diensten op vlak van gezondheid en zorg, informatie en inspraak, ontmoeting, vorming, cultuur en sport) naar de verschillende seniorenverenigingen gestuurd. Op deze manier hadden de georganiseerde en enkele niet-georganiseerde senioren de unieke gelegenheid om meer inspraak te hebben en om actief mee te werken aan de opbouw van ons lokaal ouderenbeleid. De verschillende knelpunten werden gebundeld in een **knelpuntennota**⁵ en aan de kuurnse politieke partijen aangeboden. Uiteindelijk resulteerde de knelpuntennota in een Memorandum.

In het **Memorandum “Kiezen voor een inclusief seniorenbeleid”**⁶ – opgemaakt naar aanleiding van de samenstelling van de nieuwe legislatuur 2007-2012 – heeft de gemeentelijke seniorenraad Kuurne vanuit een totaalvisie een aantal concrete beleidsvoorstellen geformuleerd.

Ondertussen werden in het kader van het lokaal sociaal beleid in de tweede helft van 2006 de eerste gesprekken gevoerd om de methodiek van een **vergelijkend wijkonderzoek**⁷ in samenwerking met het steunpunt voor sociale planning in onze gemeente op te zetten. De bevraging van de sleutelfiguren startte in februari 2007 waarvan de verwerking afgehandeld werd in september 2007. In navolging van deze bevraging werden er panelgesprekken gehouden om de bekomen gegevens met de verschillende panels grondig te bespreken.

Om de betrokkenheid en de inspraak van de senioren bij het lokaal ouderenbeleid te stimuleren en te verzekeren, werd er een **denkdag op 31 augustus 2007**⁸ georganiseerd. Hierbij konden zowel de senioren als de politici en ambtenaren hun wensen, verlangens en verzuchtingen formuleren. Aan de hand van een werkdocument met een zevental fiche (= zeven beleidsdomeinen) werd de denkdag opgebouwd. Hierbij werd er rekening gehouden met een aantal basisdocumenten zoals het seniorenbeleidsplan van 2002, het memorandum en het lokaal sociaal beleidsplan. Aan de groep werd er tevens gevraagd om bij het voorstellen van de suggesties rekening te houden met de realiseerbaarheid van het plan. De denkdag is een belangrijke etappe in de opmaak van het kuurnse seniorenbeleidsplan.

Na een vruchtbare discussie op de denkdag kwam het **strategisch plan op 14 september 2007**⁹ tot stand. In de strategische planning werd er per beleidsdomein een visie en doelstellingen (op korte en lange termijn) geformuleerd. Tot slot werden bij deze doelstellingen concrete actiepunten opgesteld. Belangrijk was ook om een rode draad doorheen het plan te vermelden. Dit plan dient als basis voor het opmaken van een vernieuwd gemeentelijk ouderenbeleidsplan.

Om het toekomstig seniorenbeleidsplan te verankeren in het algemeen lokaal beleid werd het strategisch plan afgetoetst, afgestemd op het **lokaal sociaal beleid** en ingebed in het lokaal sociaal beleidsplan op 18 september 2007.

⁵ Bron : Knelpuntennota aan de kuurnse politieke partijen ter gelegenheid van de gemeenteraadsverkiezingen van 8 oktober 2006, opgemaakt door Mady Cousin i.s.m. de gemeentelijke seniorenraad Kuurne, 2006

⁶ Bron : Memorandum “Kiezen voor een inclusief seniorenbeleid !”, opgemaakt door Mady Cousin i.s.m. de gemeentelijke seniorenraad Kuurne, 5 januari 2007.

⁷ Bron : Vergelijkend Wijkonderzoek Kuurne, Steunpunt Sociale Planning, september 2007

⁸ Bron : Werkdocument “Sneuveldnota Perspectief 2008-2013”, opgemaakt door Mady Cousin, juli 2007

⁹ Bron : Strategisch plan 2007 – 2013 “Seniorenkompas”, opgemaakt door Mady Cousin, 14 september 2007

Deel II : Omgevingsanalyse

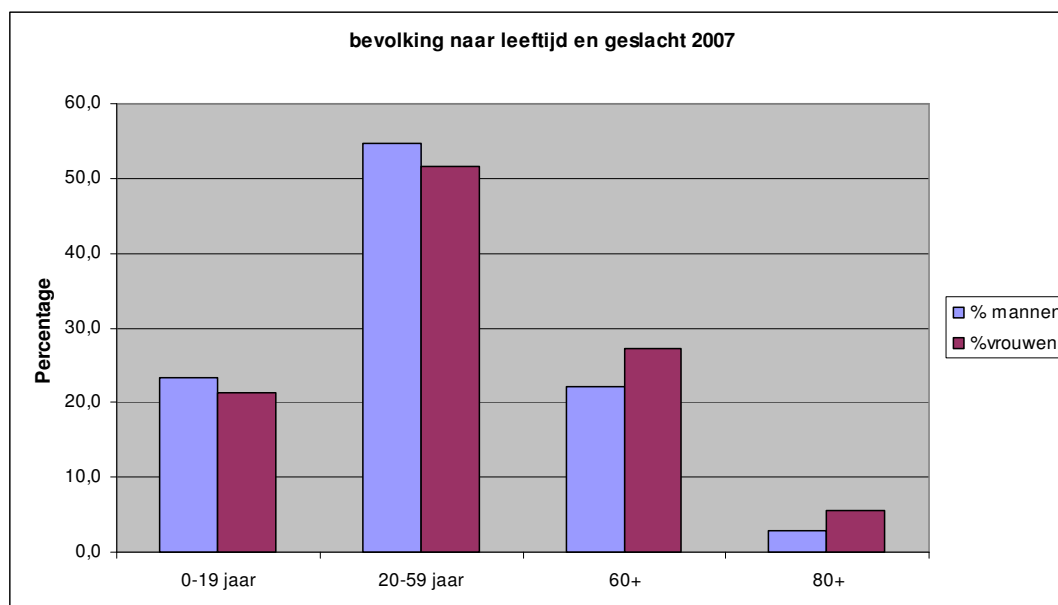
2.1. Demografie ¹⁰

Wat zich voltrekt op nationaal niveau zien we dat ook in Kuurne een tendens bestaat van ontgroening en vergrijzing. Dit zal uiteraard een aantal implicaties met zich meebrengen. Men zal ondermeer vaststellen dat het aantal gepensioneerden zullen stijgen, dat er binnen de vergrijzing de verzilvering ¹¹ zal toenemen en dat er binnen de groep hoogbejaarden de alleenstaande vrouwen een groter deel zullen uitmaken.

Deze tendenzen willen we op kuurns niveau staven met wat cijfermateriaal.

2.1.1. Inwonersaantal

Op 1/01/2007 telde Kuurne **12.701** inwoners waarvan **6.298 mannen** en **6.403 vrouwen**.



Bron : Rijksregister, 2007 ; verwerking Steunpunt Sociale Planning

Uit bovenstaande figuur kunnen we vaststellen dat er meer mannen zijn dan vrouwen voor de leeftijd van 60 jaar. Eenmaal na de leeftijd van 60 jaar zijn de vrouwen in groter aantal dan de mannen.

Het percentage van de mannelijke bevolking bij de 60-plussers bedraagt 22,09 % en bij de 80-plussers 2,91 %. Bij de vrouwelijk bevolking bedraagt het percentage bij de 60-plussers 27,17 % en bij de 80-plussers 5,59 %.

¹⁰ Bron : Vergelijkend Wijkonderzoek, Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

¹¹ verzilvering = aantal hoogbejaarden binnen de ouderenpopulatie

2.1.2. Verdeling in leeftijdsgroepen

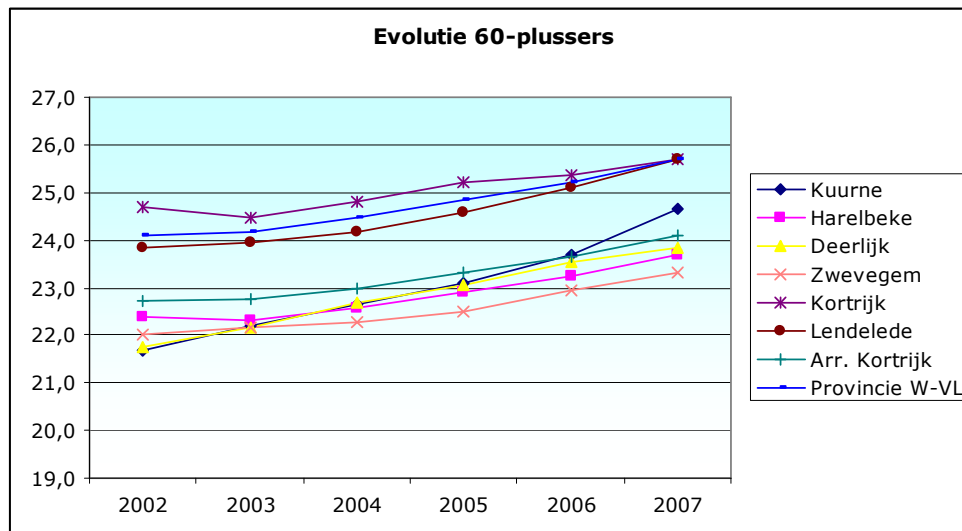
	Totale bevolking	0-19 jarigen	20-59 jarigen	60-plussers	80-plussers	alleenstaanden
Aantal	12.701	2.828	6.742	3.131	541	1.278
%		22,27	53,08	24,65	4,26	10,06

Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

In bovenstaande tabel zien we dat de **60-plussers ongeveer één vierde** uitmaken van de totale kuurnse populatie. Indien we de nominale cijfers uittrekken voor de **80-plussers** kunnen we reeds spreken van **een kleine 5 %** van de kuurnse bevolking.

Als we de groep alleenstaanden uit Kuurne onder de loep nemen, zien we dat deze groep uit 1.278 personen bestaat, zo'n 10 % van de totale bevolking. Van de groep alleenstaanden zijn er 42,88 % alleenstaande mannen (548) en 57,12 % alleenstaande vrouwen (730).

2.1.3. Evolutie en spreiding 60-plussers.



Bron: Rijksregister; verwerking SSP

	Aantal 60-plussers					
	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Kuurne	2.742	2.809	2.858	2.908	3.001	3.131
Harelbeke	5.845	5.829	5.880	5.984	6.100	6.241
Deerlijk	2.471	2.525	2.567	2.620	2.677	2.724
Zwevegem	5.152	5.192	5.253	5.339	5.446	5.571
Kortrijk	18.413	18.438	18.588	18.803	18.935	19.188
Lendeledede	1.296	1.300	1.311	1.336	1.360	1.391
Arr. Kortrijk	63.166	63.470	64.076	65.050	66.091	67.444
Provincie W-VI	272.898	275.507	279.470	284.425	289.381	295.803

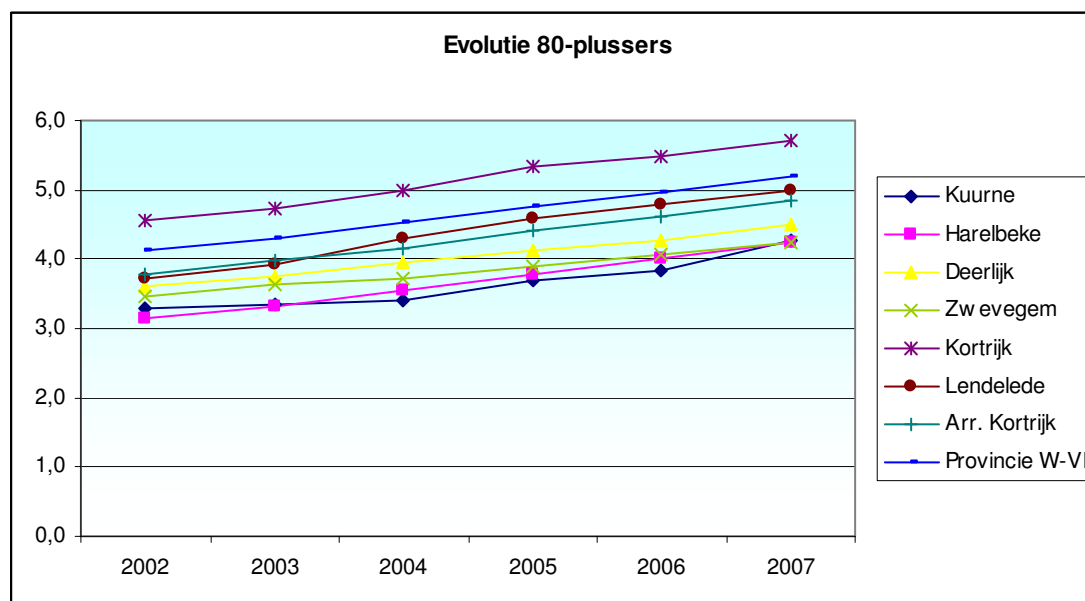
	60-plussers		60-plussers exclusief RVT's	
	aantal	%	aantal	%
Abeelhoek	422	27,42	422	27,42
Centrum	776	24,36	631	19,81
Hoewewijk	491	37,23	491	37,23
Industriezone	3	13,64	3	13,64
Kasteelhoek	301	25,81	301	25,81
Leiehoek	222	18,61	194	16,26
Sente	84	20,69	84	20,69
Sint-Pieter	386	23,31	386	23,31
Sterrewijk	160	18,2	160	18,20
Watertorenwijk	91	9,96	91	9,96
Totaal Kuurne	2.936	23,91	2.763	22,50

Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

In bovenstaande tabel worden in de linkerkolom het totaal aantal en aandeel 60-plussers weergegeven, inclusief de bewoners van de Rust- en verzorgingstehuizen. In de rechterkolom worden deze laatstgenoemden uit de totalen weggelaten voor de betreffende wijken zijnde het Centrum en Leiehoek. Zo zien we bijvoorbeeld dat het Centrum, indien de bewoners uit het RVT Heilige Familie meegerekend worden, een hoger gemiddeld aandeel 60-plussers heeft dan het gemeentelijk gemiddelde (24,36% t.o.v. 23,91%). Doen we dezelfde oefening, maar dan exclusief de bewoners van Heilige Familie, dan ligt het aandeel 60-plussers in het Centrum onder het gemiddelde van Kuurne (19,81% t.o.v. 22,50%). Het aandeel 60-plussers ligt in Leiehoek in beide gevallen onder het gemeentelijk gemiddelde.

Met 37% 60-plussers ten opzichte van de totale bevolking heeft de Hoewewijk het grootste aandeel senioren van alle wijken in Kuurne. Zoals we reeds eerder zagen is dit eveneens de wijk met het laagste aandeel <20-jarigen. De Hoewewijk kenmerkt zich dus door een uitgesproken oudere populatie. De wijk met het laagste aandeel senioren is de Watertorenwijk (9,9%) die tegelijkertijd het hoogste aandeel <20-jarigen heeft.

2.1.4. Evolutie en spreiding 80-plussers.



	Aantal 80-plussers					
	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Kuurne	416	422	430	466	486	541
Harelbeke	817	864	926	988	1.053	1.120
Deerlijk	411	428	447	470	486	515
Zwevegem	807	855	878	924	964	1.014
Kortrijk	3.408	3.556	3.744	3.977	4.097	4.256
Lendeledede	202	213	233	249	259	271
Arr. Kortrijk	10.530	11.074	11.620	12.321	12.889	13.528
Provincie W-VI	46.667	49.096	51.641	54.463	57.074	59.719

Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

	% ten opzichte van de totale bevolking					
	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Kuurne	3,29	3,34	3,41	3,70	3,83	4,26
Harelbeke	3,13	3,31	3,55	3,78	4,01	4,25
Deerlijk	3,62	3,76	3,95	4,14	4,27	4,51
Zwevegem	3,45	3,65	3,72	3,89	4,06	4,25
Kortrijk	4,57	4,72	4,99	5,33	5,49	5,70
Lendeledede	3,72	3,92	4,30	4,58	4,78	5,00
Arr. Kortrijk	3,79	3,97	4,17	4,42	4,61	4,84
Provincie W-VI	4,12	4,30	4,52	4,76	4,97	5,19

Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

Overeenkomstig de evolutie van de 60-plussers stellen we ook bij de 80-plussers een toename vast. Hier verloopt de groei van deze bevolkingsgroep voor Kuurne weliswaar iets trager dan gemiddeld genomen voor de provincie en het arrondissement. In 2007 telt Kuurne 541 80-plussers wat iets meer dan 4% van de totale bevolking uitmaakt. Het aandeel 80-plussers van Kuurne ligt hiermee lager dan het gemiddelde van het arrondissement en de provincie. Harelbeke en Zwevegem hebben nagenoeg een zelfde aandeel 80-plussers als Kuurne.

2.1.5. Verhouding senioren t.o.v. andere leeftijdsgroepen.

Met RVT	Aantal inwoners	0-19 jarigen	20-59 jarigen	60-plussers	80-plussers
Abeelhoek	1.539	331	786	422	24
Centrum	3.186	726	1.684	776	244
Hoevewijk	1.319	201	627	491	43
Industriezone	22	6	13	3	0
Kasteelhoek	1.166	271	594	301	47
Leiehoek	1.193	260	711	222	41
Sente	406	86	236	84	6
Sint-Pieter	1.656	371	899	386	42
Sterrewijk	879	192	527	160	14
Watertorenwijk	914	285	538	91	14
Totaal Kuurne	12.280	2.729	6.615	2.936	475

Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

Met RVT	Interne vergrijzing	Grijze druk	Verouderingsgraad
Abeelhoek	5,69	53,69	127,49
Centrum	31,44	46,08	106,89
Hoevewijk	8,76	78,31	244,28
Industriezone	0,00	23,08	50,00
Kasteelhoek	15,61	50,67	111,07
Leiehoek	18,47	31,22	85,38
Sente	7,14	35,59	97,67
Sint-Pieter	10,88	42,94	104,04
Sterrewijk	8,75	30,36	83,33
Watertorenwijk	15,38	16,91	31,93
Totaal Kuurne	16,18	44,38	107,59

Zonder RVT	Interne vergrijzing	Grijze druk	Verouderingsgraad
Abeelhoek	5,69	53,69	127,49
Centrum	19,81	37,47	86,91
Hoevewijk	8,76	78,31	244,28
Industriezone	0,00	23,08	50,00
Kasteelhoek	15,61	50,67	111,07
Leiehoek	9,79	27,29	74,62
Sente	7,14	35,59	97,67
Sint-Pieter	10,88	42,94	104,04
Sterrewijk	8,75	30,36	83,33
Watertorenwijk	15,38	16,91	31,93
Totaal Kuurne	12,09	41,77	101,25

Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

De **interne vergrijzing** geeft de verhouding tussen de 80- en de 60-plussers. Dit cijfer kan met andere woorden een maat voor zorgbehoefte zijn. In 2006 telt Kuurne per 100 60-plussers 16 80-plussers.

De twee wijken met de grootste interne vergrijzing zijn het Centrum met 31 80-plussers op 100 60-plussers en Leiehoek met 18 80-plussers per 100 60-plussers. Deze hoge interne vergrijzinggraad kan hier verklaard worden door de aanwezigheid van een rust- en verzorgingstehuis in beide wijken: Evarist Carpentier in Leiehoek en Heilige Familie in het Centrum.

Berekenen we de interne vergrijzing opnieuw maar dan zonder de bewoners uit de RVT's dan stellen we vast dat de graad inderdaad opmerkelijk daalt: van 31,4 naar 19,8 voor het Centrum en van 18 naar 9 voor de Leiehoek. Het Centrum blijft evenwel de wijk met de hoogste vergrijzinggraad. Wat Leiehoek betreft, zien we echter dat de interne vergrijzinggraad nu wel onder het gemiddelde van Kuurne komt te liggen (9 t.o.v. 12).

Naast het Centrum en Leiehoek hebben ook de Watertorenwijk en Kasteelhoek een niet geringe interne vergrijzinggraad (15%). Voor de Watertorenwijk kan dit echter wel enigszins gerelativeerd worden door de lagere absolute aantallen (14 80-plussers). Ook Sint-Pieter en Hoevewijk tellen een niet gering aantal 80-plussers (resp. 42 en 43 80-plussers) maar dit uit zich niet in de interne vergrijzinggraad door het eveneens hoge aantal 60-plussers.

De **grijze druk** geeft de verhouding tussen de 60-plussers en de 20-59-jarigen. Concreet betekent dit dat er voor Kuurne in 2006 per 100 personen uit de beroepsactieve leeftijdsgroep 44 60-plussers waren. De wijk met de grootste grijze druk is de Hoevewijk: per 100 20-59 jarigen zijn er 78 60-plussers. Zoals we reeds eerder zagen heeft de Hoevewijk inderdaad een hoger aandeel 60-plussers dan de overige wijken: met 37% 60-plussers scoort de Hoevewijk hiermee het hoogst. De Watertorenwijk, die het laagste aandeel senioren t.o.v. haar totale bevolking heeft, kent eveneens de laagste grijze druk.

Ook hier zien we dat indien we de bewoners uit de RVT's niet meerekenen de grijze druk van het Centrum onder het gemeentelijk gemiddelde komt te liggen. Zonder het Rust- en Verzorgingstehuis mee te rekenen is de druk van de 60-plussers op de actieve bevolking met andere woorden minder groot in het Centrum dan gemiddeld genomen voor Kuurne. Voor Leiehoek ligt de grijze druk in beide gevallen onder het gemeentelijk gemiddelde.

De **verouderingsgraad** geeft het aantal 60-plussers op het aantal <20-jarigen uit de bevolking. Concreet betekent dit voor Kuurne dat er in 2006 per 100 inwoners jonger dan 20 jaar 107 60-plussers zijn. Een verouderingsgraad boven de 100 betekent met andere woorden dat er meer ouderen dan jongeren zijn. Eén wijk springt er echt uit: Hoevewijk, waar er dubbel zoveel senioren wonen als jongeren (verouderingsgraad >200). Deze hoge verouderingsgraad is niet alleen te wijten aan het grote aandeel 60-plussers in deze wijk (zie supra) maar tegelijkertijd aan het lage aandeel jongeren. Met 15% <20-jarigen op haar totale bevolking heeft Hoevewijk het laagste aandeel jongeren van alle wijken. In vier andere wijken wonen er eveneens meer ouderen dan jongeren. Dit zijn: Abeelhoek, Centrum, Kasteelhoek en Sint-Pieters. De wijken Leiehoek, Sente, Sterrewijk en de Watertorenwijk worden gekenmerkt door een jongere bevolking. Wat het Centrum betreft, zien we eveneens hier de invloed van de aanwezigheid van een Rust- en verzorgingstehuis. Met de bewoners van Heilige Familie meegerekend, heeft het Centrum een hoger aantal 60-plussers dan <20-jarigen. Laten we de bewoners uit het RVT buiten beschouwing dan zien we echter dat de verouderingsgraad voor het Centrum onder de 100 komt te liggen. Er zijn met andere woorden minder 60-plussers dan <20-jarigen. Voor Leiehoek stellen we vast dat de verouderingsgraad in beide gevallen lager dan 100 is.

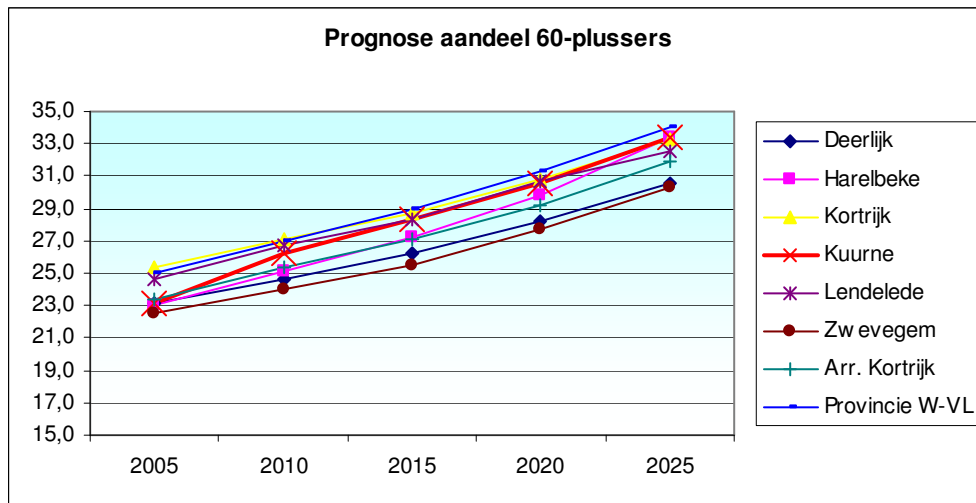
Conclusie

In de Hoevewijk stijgt de grijze druk en de verouderingsgraad het sterkst. Wat de interne vergrijzing betreft kunnen we op vandaag nog stellen dat deze in de Hoevewijk nog meevalt. We stellen echter wel vast dat in het Centrum van Kuurne (exclusief het RVT) en in de Kasteelhoek de interne vergrijzing het hoogst is. Hieruit kunnen we afleiden dat op vandaag de graad van zorgbehoefte in beide wijken hoger ligt dan in de andere wijken van Kuurne.

2.1.6. Prognose van de bevolking in Kuurne.

2.1.6.1. Prognose van de ouderenbevolking.

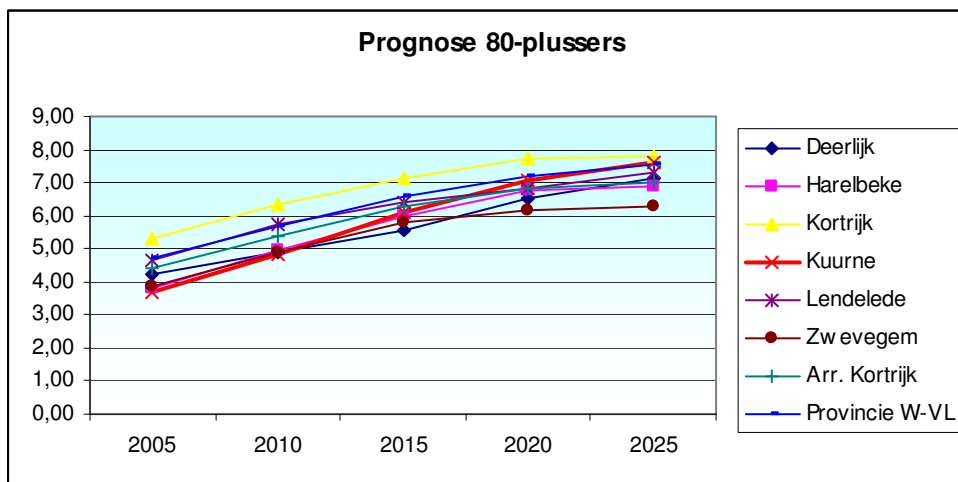
Prognose 60-plussers



Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

De grafiek toont duidelijk aan dat er een toename verwacht wordt in het aandeel 60-plussers ten opzichte van de totale bevolking voor de komende 20 jaar. Voor de periode 2004-2025 voorspelt men voor Kuurne een toename van 10 procentpunten waarbij 1/3 van de bevolking in 2025 ouder zal zijn dan 60 jaar. De toename van het aandeel 60-plussers verloopt volgens de prognose sneller in Kuurne dan het gemiddeld genomen in het arrondissement (8,5 procentpunten) en de provincie (9 procentpunten).

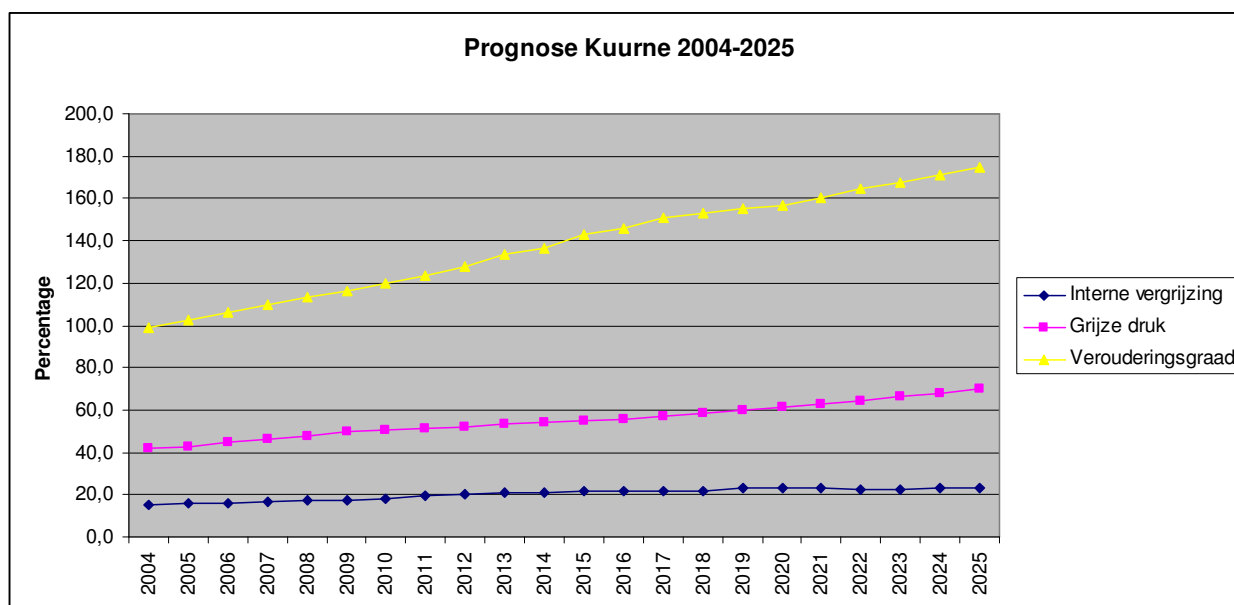
Prognose 80-plussers



Bron : Omgevingsanalyse Kuurne 2007, Steunpunt Sociale Planning

De prognoses voorspellen eveneens een toename van het aandeel 80-plussers ten opzichte van de totale bevolking. Tussen 2015 en 2020 begint de toename iets af te remmen, wat we nog duidelijker zien in de volgende periode 2020-2025, maar het aandeel 80-plussers blijft wel stijgen. Voor Kuurne voorspelt men een toename van 3,9 procentpunten in 2025 t.o.v. 2005. Met deze toename stijgt het aandeel 80-plussers in Kuurne het sterkst van alle beschouwde gebieden.

2.1.6.2. Prognose van de verhouding senioren t.o.v. andere leeftijdsgroepen.



Bron: Studiedienst Vlaamse Regering, MIRA-S-2000-projecties; verwerking Steunpunt Sociale Planning

De **interne vergrijzing** in Kuurne stijgt met als hoogtepunt het jaar 2020. Kuurne telt dan per 100 60-plussers 23 80-plussers. Bijna een vierde van de ouderenpopulatie zal dan meer dan 80 jaar zijn. Na 2020 neemt deze tendens weer af.

De **grijze druk** in Kuurne kent volgens de prognose 2004-2025 een stijgende lijn. Concreet betekent dit dat in 2007 per 100 personen uit de beroepsactieve groep 46 60-plussers zijn en dat het aantal 60-plusser in 2025 zal stijgen tot 70 per 100 personen uit de beroepsactieve groep (20-59 jarigen).

De **verouderingsgraad** in Kuurne stijgt het sterkst. Concreet betekent dit dat er 2007 per 100 inwoners jonger dan 20 jaar 110 60-plussers zijn en dat het aantal 60-plussers in 2025 zal stijgen tot 174 60-plussers per 100 inwoners jonger dan 20 jaar. Met een dergelijk hoge verouderingsgraad betekent dit voor Kuurne dat er in 2025 bijna dubbel zoveel senioren zullen wonen als jongeren.

2.2. Situering gemeente

2.2.1. Sociaal-economisch profiel van de gemeente

Kuurne behoort tot het regionaal stedelijk gebied Kortrijk, samen met de gemeenten Deerlijk, Harelbeke, Kortrijk, Wevelgem, en Zwevegem. Kuurne ontwikkelde zich tussen de Leie en de oude steenweg Kortrijk-Brugge. Door de nabijheid van Kortrijk en de dynamiek van de nijverheid, geraakte het zuiden van de gemeente snel volgebouwd met woningen en industrie. De industrie werd in het zuidwesten van de gemeente geconcentreerd. Alleen in het noorden van de gemeente, rond het gehucht St. Katrien, bleef nog een agrarisch gebied bestaan.

2.2.2. Situering van de gemeente in verband met ruimtelijke omgeving

Kuurne is een zelfstandige gemeente in Zuid West-Vlaanderen, behorende tot het arrondissement Kortrijk. De gemeente grenst in het noorden aan Lendeledede en Harelbeke, in het oosten aan Harelbeke, in het westen aan Kortrijk en ten zuiden aan Harelbeke en Kortrijk. De lengte van de gemeentegrenzen bedraagt 16.15 km, waarvan 2.6 km natuurlijke grenzen. De totale oppervlakte van Kuurne bedraagt 1000, 8346 ha.

Kuurne bestaat uit verschillende parochies nl.: St. Michiel, St. Pieter en St. Katrien.

Deel III : Beleid op de diverse bestuursniveaus

3.1. Internationaal niveau

De verouderingsproblematiek krijgt ruime aandacht op de Wereldassembles over veroudering.¹² De eerste assemblee vond plaats in Wenen in 1982 en resulteerde in een actieplan en in 1999 volgde het internationaal jaar voor ouderen. Het tweede assemblee vond plaats in 2002 in Madrid. Hieruit volgde eveneens een actieplan waarbij er aanbevelingen geformuleerd werden over drie prioriteiten :

- Ouderen en ontwikkeling, met ondermeer aandacht voor werkgelegenheid, solidariteit tussen de generaties en armoede;
- Bevorderen van gezondheid en welzijn op latere leeftijd
- Waarborgen van een stimulerende en ondersteunende omgeving met ondermeer aandacht voor huisvesting en mishandeling.

3.2. Europees niveau

De verschillende dimensies van de vergrijzing leidde de Europese Commissie¹³ toe tot het formuleren van een aantal beleidsconclusies :

- Zorgen voor een aanzienlijke stijging van de arbeidsparticipatie in Europa op een duurzame basis.
- De sociale zekerheid aanpassen aan de vergrijzing. Een modernisering van de sociale beschermingsstelsels, in het bijzonder het pensioenstelsel dringt zich op.
- Meer aandacht schenken aan medisch, sociaal onderzoek en de gezondheidsaspecten van de vergrijzing om op passende wijze te kunnen reageren op de vergrijzing op de terreinen gezondheid en zorg.
- Een beleid ter bestrijding van discriminatie en sociale uitsluiting op latere leeftijd.

In het Groenboek 'Demografische veranderingen : naar een nieuwe solidariteit tussen de generaties'¹⁴ stelt de Europese Commissie de uitdaging van de Europese demografie voor. In het licht van deze demografische veranderingen zullen er nieuwe vormen van solidariteit tussen de generaties ontwikkeld moeten worden, gebaseerd op wederzijdse ondersteuning en overdracht van vaardigheden en ervaring.

- De jonge generaties dienen beter geïntegreerd te worden
- Een nieuwe kijk op arbeidsparticipatie
- De senioren een nieuwe plaats toekennen
- De solidariteit met de zilveren generatie (hoogbejaarden) aanscherpen

¹² Bron : Indicatoren voor vergrijzing in een context van duurzame ontwikkeling : het kader in België, Actieplan van de Verenigde Naties, 2002

¹³ Bron : Nota "Een Europa voor alle leeftijden", mededeling van de Europese Commissie, 21 mei 1999

¹⁴ Bron : Groenboek 'Demografische veranderingen : naar een nieuwe solidariteit tussen de generaties; mededeling van de Europese Commissie, 16 maart 2005

3.3. Federaal niveau

Federaal minister van Sociale Zaken F. Vandenbroucke pakte op 5 november 2001 uit met de beleidsnota : “Actief ouder worden en zijn”¹⁵.

Hij pleit ervoor om een methodiek te volgen waar er consensus heerst over het te voeren ouderenbeleid. (tussen de verschillende niveaus en met het maatschappelijk veld).

Er dient een ouderenbeleid gevoerd te worden binnen de uitgangspunten van de actieve welvaartstaat. Met actief beleid wordt bedoeld de ouderen te benaderen als een actieve burger en met aandacht voor pro-actief beleid (preventie). Met welvaartstaat wordt begrepen dat er een adequate sociale bescherming moet zijn en meer bepaald moeten er voldoende inkomenszekerheid en correcte - kwalitatieve diensten en zorg zijn.

Hievoor nam de Minister diverse initiatieven ondermeer verhoging minimumpensioenen, verhoging en omvorming Gewaarborgd Inkomen voor Bejaarden tot Inkomensgarantie voor Ouderen, invoering Zilverfonds.....

3.4. Vlaams niveau

3.4.1. Prioriteiten beleidsplan “Naar een vernieuwd vlaams ouderenbeleid”¹⁶

Toenmalig Vlaams Minister voor Welzijn en Gezondheid Mieke Vogels formuleerde haar beleidsintenties als volgt : “de ouderen moet de kans krijgen om langer zelfstandig en zelfredzaam te blijven functioneren in en te participeren aan de samenleving. Bovendien dient men te voorkomen dat ouderen vroegtijdig een beroep moet doen op diverse hulp- en dienstverleningen.” Kernbegrip in dit beleidsplan is dan ook de preventie. Om deze doelstellingen te realiseren werden er een vijftal hefboomen uitgetekend.

Hefboom 1 : een behoeftengerichte ouderenbeleid

Hefboom 2 : een toegankelijke samenleving, toegankelijke voorzieningen

Hefboom 3 : een kwalitatieve hulp- en dienstverlening

Hefboom 4 : medewerkers (professionelen, mantelzorgers en vrijwilligers) binnen ouderenorganisaties en/of ouderenvoorzieningen ondersteunen.

Hefboom 5 : zorg op maat.

In het eindrapport werden er acht prioritaire beleidsaccenten voor een inclusief ouderenbeleid geformuleerd :

1. Evenwaardigheid en diversiteit van de oudere
2. Zelfontplooiing en de competenties van de oudere
3. Netwerkvorming en sociale cohesie
4. Hoeksteen voor elke oudere vormen de inkomens-, woon- en zorgzekerheden.
5. Participatie, ‘productive ageing’ en intergenerationele solidariteit
6. Toegankelijkheid, mobiliteit en veiligheid
7. Hoofdaccenten van een specifieke ‘behoeftegericht ouderenbeleid’ zijn de autonomie en privacy
8. Activeringsbeleid en preventie met als doel de oudere zolang mogelijk autonoom te blijven.

¹⁵ Bron : Beleidsnota minister Vandenbroucke “Actief ouder worden en zijn”, Brussel 5 november 2001

¹⁶ Bron : M. Vogels; Een vernieuwd vlaams ouderenbeleid, februari 2001

3.4.2. Prioriteiten beleidsnota 2004-2009 Vlaams minister I. Vervotte ¹⁷

De beleidsnota voorziet volgende beleidsintenties voor de periode 2004 – 2009 :

1. Ouderenparticipatiedecreet : (30 april 2004)
2. Vlaams ouderenraad = Ouderen Overleg Komitee (2 september 2005)
3. Vlaams ouderenbeleidsplan (2006 – 2009)
4. Lokaal ouderenbeleid
5. Uitbreiding en programmatie van de residentiële ouderenzorg (RVT, Serviceflats, Centra voor Kortverblijf)
6. Harmoniseren van de procedures voor de voorzieningen en organisaties binnen het agentschap Zorg en Gezondheid.
7. Brandveiligheid in de residentiële ouderensector
8. Betaalbaarheid van het zorgaanbod
9. Actualiseren van de erkenningsnormen rusthuisinfrastructuur
10. Actualiseren van de regelgevende basis waarop het ouderenbeleid gestoeld is
11. Expertisecentra dementie
12. Projecten ouderenzorg
13. Thuiszorgondersteuning

3.4.3. Decreet houdende de stimulering van een inclusief Vlaams ouderenbeleid en de beleidsparticipatie van ouderen. ¹⁸

Als uitgangspunt formuleert het decreet dat het Vlaams ouderenbeleid de toegang van elke oudere tot alle rechten vermeld in artikel 23 van de Grondwet dient te garanderen, dat er geen discriminatie en sociale uitsluiting op basis van leeftijd mag zijn en dat het mogelijk moet zijn om de ouderen deel te nemen aan het beleid.

Een tweede uitgangspunt is er een dat het ouderenbeleid inclusief, gecoördineerd en samenhangend is.

Het decreet stelt een Vlaams ouderenraad en de opmaak van een Vlaams ouderenbeleidsplan voorop. Via het decreet wil de decreetgever ondermeer ook de lokale participatie van ouderen aan het lokaal beleid stimuleren.

3.4.4. Vlaams ouderenbeleidsplan 2006 – 2009. ¹⁹

Een van de uitvoering van het decreet van 30 april 2004 houdende de stimulering van een inclusief Vlaams ouderenbeleid en de beleidsparticipatie van ouderen is ondermeer het **ontwerp** van een **Vlaams ouderenbeleidsplan**.

Het plan is ontstaan vanuit de context dat de Vlaamse overheid moet bijdragen tot versterken van de maatschappelijke slagkracht van alle ouderen in Vlaanderen en tot het opvangen van de economische, budgettaire, sociale en gezondheidsgevolgen van de vergrijzing door te anticiperen op deze gevolgen.

De Vlaamse regering heeft het vlaams ouderenbeleidsplan reeds goedgekeurd op voorstel van minister Inge Vervotte. Het plan wordt voor bespreking ingediend bij het Vlaams Parlement.

¹⁷ Bron : I. Vervotte; Beleidsnota 2004-2009; Welzijn, volksgezondheid en gezin

¹⁸ Bron : Decreet houdende de stimulering van een inclusief Vlaams ouderenbeleid en de beleidsparticipatie van ouderen, 30 april 2004, Ministerie Vlaamse Gemeenschap, (Belgisch Staatsblad : 16.07.2004)

¹⁹ Bron : Vlaams ouderenbeleidsplan 2006 – 2009, Ontwerp, Onder de coördinatie van Inge Vervotte, Vlaam minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

3.5. Provinciaal niveau

Op provinciaal niveau bestaat er in West-Vlaanderen het West-Vlaams Overleg Adviesraden van Senioren (WOAS). Het WOAS wil betrokkenen van Seniorenadviesraden (Sar) rond gemeenteverstijgende themas samenbrengen. De bedoeling is enerzijds ondersteuning te bieden aan gemeenten die een Sar willen oprichten en anderzijds de kwaliteit van bestaande inspraakorganen optimaliseren. Centraal staat het verhogen van inspraak en zelfwerkzaamheid van senioren.

3.6. Lokaal niveau

Het lokaal beleid van de gemeente en het OCMW besteed meer aandacht aan de ouderenproblematiek en het vertaalt zich ondermeer in het aanbod, in het lokaal sociaal beleidsplan en in het bijzonder in het seniorenbeleidsplan.

Samengevat is het lokaal bestuur met betrekking tot de ouderen vooral op volgende terreinen actief :

- Algemene sociale dienstverlening
- Woon- en huisvestingsbeleid met ondermeer de gemeentelijke huisvestingspremie, impulspremie en premie voor inbraakpreventie
- Hulp en zorg in de thuissituatie : de poetsdienst
- Premies en tegemoetkomingen ter ondersteuning van de mantelzorg : de thuiszorgtoelage
- Ondersteunen van het verenigingsleven.
- Ondersteunen van de gemeentelijke seniorenraad.

Naast deze bestaande thema's staat het lokaal bestuur open voor vernieuwende initiatieven zoals bijvoorbeeld het lokaal dienstencentrum of een vrijwilligersinitiatief.

Link met het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Sedert 2003 beschikt Kuurne over een Sociaal Huis waar het OCMW en de gemeentelijke welzijnsdienst samen in gehuisvest zijn. Het Sociaal Huis is de infrastructurele resultante van het lokaal sociaal beleidsgedachte. In het decreet van 3 maart 2004²⁰ krijgt het gïntegreerd Lokaal Sociaal Beleid gestalte. Onder artikel 3 van het decreet wordt het lokaal sociaal beleid omschreven als "het geheel van de beleidsbepaling en acties van lokaal bestuur en de acties van lokale actoren, met het oog op het garanderen van de toegang van elke burger tot de basisrechten vermeld in de Grondwet".

Volgens de Belgische Grondwet zou iedere burger een menswaardig leven moeten kunnen leiden als er voldaan wordt aan de volgende voorwaarden : iedere burger zou – zonder enige discriminatie of ongelijkheid – moeten toegang krijgen tot hun basisrechten en vrij moeten kunnen beschikken over de uitoefening van deze grondrechten. Deze rechten omvatten het recht op arbeid en op de vrije keuze van beroepsarbeid, het recht op sociale zekerheid, bescherming van de gezondheid en sociale, geneeskundige en juridische bijstand, het recht op een behoorlijke huisvesting, het recht op de bescherming van een gezond leefmilieu en het recht op culturele en maatschappelijke ontplooiing.

In het Lokaal Sociaal Beleidsplan zit het Seniorenbeleidsplan verweven

²⁰ Bron : Decreet Lokaal Sociaal Beleid, goedgekeurd op 3 maart 2004 door het Vlaams Parlement, (Belgisch Staatsblad 12 mei 2004)

Link met het woonzorg project “Woonzorgpunt d’ Hoeve”²¹

Voor de toepasbaarheid van de stellingen van het decreet Lokaal Sociaal Beleid op dit project verwijzen we naar de Prioriteitennota 2004-2007 van het Lokaal Sociaal Beleid van Kuurne. Deze nota werd goedgekeurd door de OCMW Raad op 21 oktober 2003 en door de Gemeenteraad op 28 oktober 2003.

OCMW en gemeentebestuur engageren zich om samen te werken aan een “geïntegreerd lokaal welzijnsbeleid”. Hiertoe werd deze algemene missie opgedeeld in verschillende prioriteiten, waarvan ‘de ondersteuning van de zelfredzaamheid en zelfontplooiing van senioren’ er een van is. (prioriteit 4 in de nota)

Hierin wordt de strategische doelstelling als volgt geformuleerd : “OCMW en gemeente willen Kuurne zo inrichten dat het groeiend aantal senioren in staat zijn zo lang mogelijk zelfstandig en zelfredzaam te blijven functioneren en participeren in de leefgemeenschap en op die manier zorg voorkomen. Waar zorg effectief nodig is, dient deze ook beschikbaar én financieel toegankelijk te zijn aan een optimaal kwaliteitsniveau”

Deze doelstelling willen we operationaliseren door :

- ~ Permanent de evoluties inzake seniorenbeleid en –behoeften op te volgen en bij te houden.
- ~ Op vlak van wonen een huisvestingsbeleid voor senioren te ontwikkelen met aandacht voor de woonomgeving
- ~ Op vlak van vrije tijd te zorgen voor een aangepast aanbod voor de thuiswonende senioren
- ~ Een behoeftengericht aanbod inzake zorg-, hulp- en dienstverlening aan te bieden.

Het woonzorg project verzorgt een aantal themaoverschrijdende beleidsdomeinen in het seniorenbeleidsplan.

²¹ Bron : Uitbouw woonzorgpunt d’ Hoeve te Kuurne, ter kennisname OCMW – Raad 4 april 2006, opgemaakt door Mady Cousin.

Deel IV : Algemene visie

- ✓ **Uit het eerste seniorenbeleidsplan van 2002 werd de volgende visie geformuleerd ²²:**

“Het gemeentebestuur en het OCMW wil de gemeente Kuurne zo inrichten dat het groeiend aantal ouderen in staat wordt gesteld zo lang mogelijk zelfstandig en zelfredzaam te blijven functioneren en te participeren in onze gemeenschap en wil op die manier voorkomen dat zij voortijdig een beroep moeten doen op zorg.

Waar zorg effectief nodig is, dient deze ook beschikbaar én geografisch en financieel toegankelijk te zijn aan een minimaal maatschappelijk aanvaardbaar kwaliteitsniveau. Een doeltreffende zorgpraktijk is gericht op het persoonlijk welzijn van de oudere en laat zich leiden door een aanpak op maat.”

Sleutelwoorden : Preventie, geïntegreerd en behoeftegericht.

- ✓ **Uit het memorandum van de Gemeentelijke Seniorenraad “Kiezen voor een inclusief seniorenbeleid” komen volgende aandachtspunten aanbod ²³:**

Een ouderenbeleid moet vertrekken van noden en behoeften van de senioren en niet van de bestaande structuren en diensten. Dit blijkt ondermeer uit hogervermelde onderzoeksnota's uitgevoerd door de verschillende bestuurlijke niveau's.

Het ouderenbeleid vertrekt aldus vanuit een totaalvisie waarbij er niet alleen rekening gehouden wordt met ouderenzorg, maar eveneens met maatregelen en initiatieven op alle terreinen die senioren aanbelangen (zoals verkeer, leefbaarheid, mobiliteit, veiligheid, toegankelijkheid en bereikbaarheid, wonen en huisvesting, gezondheid en zorg, informatie en inspraak, vrijetijdsbesteding, educatie en vorming, onderwijs ...).

Sleutelwoorden : beleidsgerichte ouderenadviesraad, geïntegreerd en inclusief ouderenbeleid,

- ✓ **Het lokaal ouderenbeleid ingebed in het lokaal sociaal beleidsplan 2008 – 2013.**

Het lokaal sociaal beleidsplan vermeldt de beleidsintenties van zowel de gemeente als van het OCMW.

In de prioriteitennota van het lokaal sociaal beleidsplan wordt het ouderenbeleid opgenomen met als titel “uitbouw van een innovatief en veelzijdig zorgbeleid en seniorenbeleid”.

Hierin wordt de diversiteit van de doelgroep met hun verscheiden behoeftenprofiel benadrukt. Concrete acties met betrekking tot de dienstverlening aan en de omgeving van senioren staan hierbij centraal. Deze acties worden in deel V verder besproken.

Kernbegrippen : informatieverstrekking, preventie, wijkgericht werken

²² Bron : “Seniorenbeleidsplan Kuurne”, opgemaakt door Jimmy Vancalbergh en Jean-Marie Viaene (OCMW Kuurne), 14 november 2002.

²³ Bron : Memorandum “Kiezen voor een inclusief seniorenbeleid !”, opgemaakt door Mady Cousin i.s.m. de gemeentelijke seniorenraad, Kuurne, 5 januari 2007.

✓ **Samengevat hanteert het ouderenbeleid Kuurne de volgende visie :**

Een toekomstgericht ouderenbeleid is ingebed in het algemeen beleid. De vergrijzing en verzilvering van de kuurnse bevolking en aldus de diverse doelgroep ouderen zullen op alle vlakken in het beleid aanbod komen en waar nodig linken gelegd worden met beleidsoverstijgende actoren. Het sleutelwoord bij uitstek in het ouderenbeleid is een **inclusieve beleidsvoering ten aanzien van de ouderen**.

In een inclusieve beleidsvoering is **samenwerking en overleg** tussen de betrokken actoren op het terrein van uitermate belangrijk.

Seniorenbeleidsplan vormt een integraal beleid. De groep van senioren en ouderenbeleid dient vertegenwoordigd te zijn in de diverse advies- en overlegorganen (met betrekking tot cultuur, sport, preventie, wonen, noord-zuid, gezondheid en zorg, ...) en er dient in elk leven- en beleidsdomein rekening gehouden te worden met de zeer diverse groep van senioren.

De doelgroep ouderen kent een grote **diversiteit**. Niet enkel op basis van objectieve gegevens zoals leeftijd, financiële toestand, gezinssamenstelling ... stellen we deze verscheidenheid vast maar ook de persoonlijkheidskenmerken, hun behoeften, wensen en verlangens zijn zeer divers.

Vanuit de vaststelling van de diversiteit zal het ouderenbeleid naast het bestaand aanbod meer en meer een **vraaggestuurd** beleid voeren. Dit dient te gebeuren op alle domeinen en zowel naar de seniorenwerking als naar de seniorenzorg toe. Dit impliceert een zekere flexibiliteit en het inspelen op de verschillende tendensen, demografische ontwikkelingen in Kuurne, de ontwikkelingen van de verschillende actoren (publiek – privaat) op het terrein van het ouderenbeleid.

Om een vraaggestuurd ouderenbeleid te voeren moet de noden, behoeften, wensen en verlangens van de doelgroep gekend zijn. De noodzaak van en het belang van de **betrokkenheid, participatie en inspraak** van de senioren dienen zich hier aan. Een beleidsgerichte ouderenadviesraad zal geen overbodige luxe zijn om het complex ouderenbeleid mee richting te geven. Hierbij is de gemeentelijke seniorenraad een schakel tussen het beleid en de ouderen. Het lokaal beleid biedt ondersteuning aan het gemeentelijk adviesorgaan “seniorenraad”.

Een participatief en inspraakgericht seniorenbeleid vraagt in eerste instantie een duidelijke en voldoende **informatieverstrekking** naar de doelgroep toe. Een blijvende aandacht voor het verstrekken van gerichte informatie met aandacht voor het nuttigen van de meest geschikte informatiekanaal aangepast aan de doelgroep.

Het **inter- en intragenerationeel werken** wordt ook steeds belangrijk in de ouderenproblematiek. Een samenleving met verschillende generaties vraagt ook inspanningen van de verschillende generaties ten opzichte van elkaar. De solidariteit tussen de generaties en zelfs de solidariteit tussen de diverse leeftijdsgroepen binnen de ouderenpopulatie zal in de toekomst lokaal meer aan bod komen.

Deze beleidsvisie vinden we hierna uitgewerkt in de verschillende thema's.

Deel V: Beleidsthema's of – domeinen.

5.1. veiligheid (verkeers- en sociale veiligheid) en leefbaarheid

Visie :

- ↪ Verbeteren van de verkeersveiligheid in de onmiddellijke leefomgeving
- ↪ Verbeteren van de veiligheid in én om het huis
- ↪ Verbeteren van de leefbaarheid
- ↪ Vraaggestuurd werken voor een gedifferentieerde groep senioren

Strategische doelstelling :

- ↪ Maatregelen nemen om de verkeersveiligheid in de onmiddellijke leefomgeving van de senioren te verbeteren
- ↪ Bijdrage leveren om de leefbaarheid aangenamer te maken in de onmiddellijke leefomgeving
- ↪ Bijdrage leveren om het (sociale, subjectieve) onveiligheidsgevoel te verminderen

Tactisch

1. De basisveiligheid zowel in het verkeer in de onmiddellijke leefomgeving van senioren als in en om het huis garanderen
2. Via actieve sensibilisering, preventieve maatregelen, informatie- en adviesverstrekking de kuurnse senioren bereiken met als doel een zekere gedragsverandering te weeg te brengen
3. Aandacht voor de leefomgeving via een actieve aanpak van woonverkrotting en verloedering van de buurt

Operationeel / actiepunten van het tactisch punt 1

- ↪ In functie van de jaarlijkse prioriteitenbepaling voor de aanleg van nieuwe of heraanleg van fiets- en/of voetpaden wordt deze lijst vanaf 2008 jaarlijks ter inzage gelegd voor de senioren en seniorenraad en getoetst naar hun dringendheid en prioriteitenvastlegging.
- ↪ In functie van de actualisering van het veiligheidsplan wordt dit plan vanaf 2008 jaarlijks toegelicht aan de senioren en getoetst aan hun noden en behoeften.
- ↪ Op korte en middellange termijn verhogen van de aanwezigheid van de wijkagent in de wijken in samenspraak met de lokale politie.

Operationeel / actiepunten van het tactisch punt 2

- ↪ Vanaf 2008 sensibiliseren van de senior-bevolking om gebruik te maken van de bestaande parkeerruimte en hen hierover informeren.
- ↪ Vaste rubriek verkeer in het plaatselijk informatieblad "Info-Kuurne"
- ↪ Vanaf 2008 verbeteren van de bekendmaking van de wijkagent via de buurt- en informatienamiddagen
- ↪ Opstarten van jaarlijkse verkeerslessen en rijlessen voor de (oudere) senioren vanaf voorjaar 2008. (in samenwerking met de politie)

- ↪ De senioren informeren over valpreventie via informatie- en buurtnamiddagen, lokale informatieblaadjes en dit onder de vorm van een project met deelname van verschillende belanghebbende actoren. Dit project dient gedragen te worden door heel wat actoren extern en intern de lokale overheidsdiensten. Samenwerking met zowel interne als externe diensten is belangrijk om tot een bevredigend resultaat te komen. Logistieke ondersteuning is hier noodzakelijk. Het project kan in een voorbereidende fase gestart worden in 2008 en een duurtijd kennen van twee jaar. Valpreventie bij senioren kan geïmplementeerd worden met aansluitende activiteiten. Bedoeling van dit actiepoint is om valpreventie te verankeren in het ouderenbeleid.

Operationeel / actiepunten van het tactisch punt 3

- ↪ Vanaf 2008 met alle partners op het terrein van huisvesting overleg en samenwerking te plegen om actief de leegstand, verkrotting en verloedering aan te pakken. Dit actiepoint kan gesitueerd worden in de uitbouw van een woonloket/ -winkel. De vertegenwoordiging van de seniorenconsulent en afvaardiging van de seniorenraad zou vanaf de startfase hierin wenselijk zijn.
- ↪ Brandpreventie : voordracht / informatieverstrekking via de informatie- en buurtnamiddagen.

5.2. Mobiliteit en bereikbaarheid

Visie :

- ↪ Garanderen van de mobiliteit van de kuurnse senioren
- ↪ Voor alle senioren van Kuurne de bereikbaarheid en de toegankelijkheid van diensten en voorzieningen garanderen.

Strategische doelstelling :

- ↪ Verbeteren van de basismobiliteit van de ouderen en minder mobiele personen
- ↪ Verbeteren van de bereikbaarheid en de toegankelijkheid van openbare gebouwen

Operationeel / actiepunten

- ↪ Via het mobiliteitsplan en het overlegorgaan “de verkeerscommissie” jaarlijks de mobiliteitsproblemen van de personen met een handicap en de senioren voorleggen, opnemen en oplossende voorstellen formuleren.
- ↪ In functie van een actualisering van het mobiliteitsplan wordt dit plan vanaf 2008 jaarlijks toegelicht aan de senioren en getoetst aan hun noden en behoeften.
- ↪ Vanaf 2008 overleg plegen met de gemeentelijke dienst mobiliteit en de privé firma’s (taxibedrijven) om via een convenant goedkopere tarieven te bedingen voor de doelgroep. (bvb. taxicheques,...).
- ↪ Vertegenwoordiging van de nieuw op te richten “raad voor gehandicapten / welzijn : toegankelijkheid”
- ↪ Aan de nieuw op te richten “raad voor gehandicapten / welzijn / toegankelijkheid” jaarlijks een bundeling van suggesties en klachten met betrekking tot de bereikbaarheid en toegankelijkheid over maken en aanbevelingen formuleren voor de gemeente en via de gemeente aan de handelaars.
- ↪ Via een vaste rubriek “mobiliteit” in info-Kuurne jaarlijks informatie verstrekken over de belbus, zijn mogelijkheden en de bestaande opstapplaatsen.
- ↪ Bestaande initiatieven versterken en eventuele nieuwe initiatieven inzake de mobiliteit van zorgbehoevenden en ouderen starten. Deze nieuwe initiatieven kunnen gerealiseerd worden via samenwerking met de dienst lokaal sociale economie om de poot van tewerkstelling in dit initiatief uit te werken.

5.3. Wonen

Visie :

- ↪ Een vraaggestuurd woonbeleid voor de kuurnse senioren
- ↪ Aandacht voor de sociale - / woonmix
- ↪ Woonzekerheid aanbieden aan de kuurnse senioren

Strategische doelstelling :

- ↪ De ouderen zolang mogelijk in hun thuisomgeving laten wonen.
- ↪ Samenwerking en overleg met de betrokken partners (privaat en openbaar)
- ↪ Stimuleren van de leefbaarheid van de buurt en woon-/ leefomgeving

Operationeel / actiepunten

- ↪ Senioren formuleren jaarlijks aanbevelingen inzake het groenonderhoud aan de technische dienst
- ↪ Het plan van ruimtelijke ordening toelichten aan de senioren en toetsen aan hun noden en behoeften
- ↪ Jaarlijks overlegmomenten houden met de lokale sociale bouwmaatschappij met aandacht voor de sociale mix, seniorenhuisvesting, renovatie vrijstaande woningen aan aanvaardbare prijzen en de directe leefomgeving van de sociale huisvesting.
- ↪ Samenwerking met de beide woon- en zorgcentra inzake de bestaande en nieuwe woonvormen binnen hun woonpakket om indien gewenst een vorm van dienstverlening en samenwerking in de dienstverlening aan te koppelen.
- ↪ Bij oprichting van een woonraad dient men rekening te houden met een vertegenwoordiging van senioren en van de dienst ouderenzorg in de raad.
- ↪ Het nog op te richten woonloket besteedt aandacht aan de specifieke aspecten van seniorenhuisvesting en de informatieverstrekking aan de senioren
- ↪ Het principe van levenslang en –breed in de betrokken beleidsplannen meenemen vanaf 2008.
- ↪ Het principe van levensbestendig en aangepast wonen in de nog uit te voeren woonplan opnemen door ondermeer woningaanpassingen te promoten bij senioren, minder mobiele personen en jonge gezinnen.
- ↪ Woningaanpassing verder promoten en de doelgroep senioren informeren via de buurt- en informatienamiddagen per wijk vanaf 2008.
- ↪ Vanaf 2008 de senior informeren over allerhande premies inzake woningaanpassing via de lokale informatiekkanalen en buurt- en informatienamiddagen per wijk.
- ↪ De rol van de mantelzorger in het levensbestendig wonen mee opnemen en ondersteunen waar nodig.
- ↪ Het nabuurschap stimuleren om op lange termijn een mentaliteitsverandering teweeg te brengen om te komen tot een betere leefbaarheid via wijkfeesten, kennismakingsgelegenheden, ontmoetingsgelegenheden.

5.4. Diensten op vlak van gezondheid

Visie :

- ↗ Een behoeftegericht zorgbeleid met zorgzekerheid creëren
- ↗ Verhogen van de toegankelijkheid van de voorzieningen (informatief/betaalbaar/laagdrempeligheid/mobiliteit)
- ↗ Optimaliseren van de thuiszorg en-diensten
- ↗ Naadloze overgang van de thuiszorg naar de residentiële zorg

Strategische doelstelling :

- ↗ De ouderen zolang mogelijk in hun eigen woning te laten wonen, ook al dienen ze gebruik te maken van het thuiszorgaanbod
- ↗ Aandacht voor een kwalitatief zorgbeleid
- ↗ Samenwerking en overleg met de betrokken partners (privaat en openbaar) op het terrein stimuleren en onderhouden

Tactisch :

1. Iedere kuurnse senior dient alle relevante informatie over de zorg en het dienstverleningsaanbod te ontvangen
2. Voor ieder zorgbehoevende persoon / senior een geïndividualiseerde, geïntegreerde en gedifferentieerde zorg- en dienstverlening aanbieden met aandacht voor de kwaliteit, betaalbaarheid, toegankelijkheid en continuïteit ervan.
3. Stimuleren, verbeteren en bijsturen van samenwerking en overleg met de betrokken partners (privaat en openbaar) op het terrein van zorg- en dienstverlening.

Operationeel / actiepunten van het tactisch punt 1 :

- ↗ Continueren van een informatieaanbod in het sociaal huis met betrekking tot de zorgbehoevende personen en senioren. (Brochures, website, advertenties) (jaarlijks of tweejaarlijks te herhalen)
- ↗ Uitbouw van een nieuw informatieaanbod (Ouderen Informatie Punt, Thuiszorg Informatie Punt of Zorg Informatie Punt) en op lange termijn te verankeren in het lokaal dienstencentrum
- ↗ Aandacht voor preventieve gezondheidsacties. Vanaf 2008 informatie en samenwerking rond valpreventie bij zorgbehoevenden.
- ↗ Aandacht voor het curatieve luik. Informatie en voorlichting over behandelingstherapieën van bepaalde veel voorkomende ziektes.
- ↗ Continueren van de wegwijs in de thuiszorg. Tweejaarlijks de editie herzien.
- ↗ Bekendmaking en informatieverstrekking over het aanvullend thuiszorgaanbod (oppas, nachtopvang.....) in info-Kuurne via een vaste rubriek “senioren” / “thuiszorg”
- ↗ Informatieluik over de zorg en dienstverlening via de lokale website van het sociaal huis. (bv “in de kijker”.)

Operationeel / actiepunten van het tactisch punt 2 :

- ↗ Optimaliseren van de poetsdienst (personeel en gebruikerszijde) en streven naar een daling van de wachtlijsten in de poetsdienst.

- ↵ Uitwerken van een tevredenheidsenquête en/of een klachtenprocedure voor de diensten thuis- en ouderenzorg en afstemmen op een opvolgsysteem.
- ↵ Uitbouw van van lokaal dienstencentrum voorzien van de wettelijke omschreven activiteiten. Vanaf 2008 starten met het onderzoek.
- ↵ Uitbouw van personalarmsystemen door het sociaal huis ingebed in de uitbouw van een lokaal dienstencentrum.
- ↵ Aandacht voor zowel de fysieke beperktheden van de zorgbehoevenden als voor de psychische ziektebeelden door samenwerking tussen de eerstelijns- en tweedelijnsdiensten.
- ↵ Continueren van de werking van het LST met aandacht van vertegenwoordiging van de senioren en hun problematiek in het steunpunt.
- ↵ Vertegenwoordiging van de senioren (senior-zorgbehoevende) in de werkgroep voor mantelzorg en het Lokaal Steunpunt Thuiszorg.
- ↵ Starten van een klusjesdienst om de noden en behoeften op dit vlak te lenigen. Dit dient een samenwerkingsproject te zijn tussen de diensten ouderenzorg, thuiszorg en sociale diensteneconomie.
- ↵ Herziening van het scoremodel van de thuiszorgtoelage. Een scoremodel dat de cliënt / patiënt grondiger, gedetailleerder beoordeeld in functie van hun fysieke en psychische beperktheden.
- ↵ Signaal – en detectiefunctie van zowel de bevragingen in het kader van de dossiers poetsdienst en thuiszorgtoelage uitbouwen en bestendigen. Naast het detecteren en signaleren van de diverse problemen dient er een jaarlijkse rapportering te gebeuren van deze problematieken. Op die manier kan een trendlijn onderscheiden worden en kan er beleidsvoorbereidende taken en initiatieven ondernomen worden.
- ↵ Maaltijdbedeling. De vraag naar warme maaltijden aan huis is groot. Vanaf 2008 de mogelijkheid onderzoeken naar bedeling toe in samenwerking met de rusthuissector (bereiden). Het is opportuun dat dit project een samenwerking is met zowel de rusthuissector, de thuiszorg, de ouderenzorg en de sociale diensteneconomie.
- ↵ Overleg en samenwerking met de huisartsen als eerstelijns signalisatie voor allerlei problematieken. Vertegenwoordiging van de dienst ouderenzorg om het op te nemen voor het gedifferentieerd en ruim doelpubliek de senioren. Het biedt een meerwaarde aan voor het publiek ouderen / zorgbehoevenden / mindermobielen / gehandicapte / vereenzaamden / geïsoleerden....
- ↵ Invoering van de palliatieve thuiszorgpremie (2008)

Operationeel / actiepunten van het tactisch punt 3 :

- ↵ Meer samenwerking en netwerkvorming tussen de dienst thuiszorg, ouderenzorg en de private residentiële zorg (twee woon en zorgcentra).
- ↵ 80-plussers (bvb verjaardagsbezoeken) en senioren die niet in de mogelijkheid zijn om naar het sociaal huis te gaan kunnen een huisbezoek aanvragen. Actief bezoeken om hun noden en behoeften te kennen en te detecteren / signaleren (vraagoplossend werken) en zodoende te rapporteren om van hieruit in samenwerking met de diensten ouderenzorg, thuiszorg en waar nodig sociale diensteneconomie nieuwe initiatieven te ontwikkelen.
- ↵ Vertegenwoordiging in diverse netwerken en organisaties inzake zorg. De ouderenbeleidscoördinator dient samen te werken met de verschillende actoren op het terrein (lokaal – regionaal) van zorg en ouderenbeleid. Dit impliceert dat er voldoende mogelijkheden moeten zijn om samen te werken en kennis uit te wisselen met externe diensten zodat er een nauwere samenwerking kan gebeuren. Zodoende vormt dit een meerwaarde voor de dienst en voor de doelgroep. Een betere en effectiever

dienstverlening kan hier het gevolg van zijn. Hier worden zowel de interne en externe samenwerkingsverbanden met de verschillende actoren op het terrein van ouderenbeleid bedoeld.

- ↪ Vanaf 2008 wordt het seniorenbeleid met betrekking tot gezondheidszorg en dienstverlening jaarlijks door de ouderenbeleidscoördinator en de nog op te richten werkgroep 'gezondheidszorg en dienstverlening' binnen de seniorenadviesraad opgevolgd en geëvalueerd.
- ↪ Installeren van een meldpunt waar senioren terecht kunnen met hun vragen in het sociaal huis (later in lokaal dienstencentrum)
- ↪ Aandacht voor zowel de individuele geneeskunde maar vooral ook voor de geneeskunde van een groep. (bvb de groep 60-plussers, 80-plussers)
- ↪ Tekort aan dagcentra in Kuurne met daaraan verbonden het probleem van vervoer (onderzoeken om een vrijwilligerspool op te starten om daaruit vrijwilligers te selecteren voor het aangepast vervoer)
- ↪ Streven naar een gedifferentieerd aanbod voor een gedifferentieerd doelpubliek "senioren"

5.5. Informatie, inspraak en participatie

Visie :

- ↪ Senioren hebben recht op degelijke informatie
- ↪ Actieve betrokkenheid en inspraak bij de vormgeving van het seniorenbeleid
- ↪ Een aanbod voor en door senioren
- ↪ Bevorderen van de participatie in het maatschappelijk en politiek leven.

Strategische doelstelling :

INFORMATIE

- ↪ De communicatie zo efficiënt en toegankelijk mogelijk maken voor de senioren
- ↪ Gerichte en kanalisering van de informatieverstrekking

INSPRAAK

- ↪ Inspraakmogelijkheden voor de kuurnse senioren realiseren

PARTICIPATIE

- ↪ Waarborgen van een gedifferentieerd activiteitenaanbod met aandacht van kwaliteit, toegankelijkheid en betaalbaarheid.

Operationeel / actiepunten luik informatie :

- ↪ Uitbouw van informatiepunten (Ouderen Informatie Punt, Thuiszorg Informatie Punt of Zorg Informatie Punt) en op lange termijn te verankeren in het lokaal dienstencentrum
- ↪ Aan huis de 80-plussers en de minder mobiele personen informeren, noden en behoeften detecteren en aan actief rechtenonderzoek doen.
- ↪ Informatieverstrekking via de nieuwe technologische én de klassieke infokanalen (dit laatste blijft belangrijk naar de senioren toe)
- ↪ De leesbaarheid van de informatie verhogen door de informatie duidelijk en kort te formuleren in een grotere lettertype zonder veel afkortingen.
- ↪ Tweejaarlijks of jaarlijks (3 in het najaar X en 3 in het voorjaar X+1) organiseren van informatie- en buurtnamiddagen over de 6 wijken van Kuurne. De samenwerking met de seniorenverenigingen vormt hierbij een belangrijke schakel in de realiseerbaarheid van de informatie- en buurtnamiddagen.
- ↪ Nieuwsbrieven en folders uitbrengen op papier en op de website
- ↪ Meer gebruik maken van het mediakanaal TV-Kuurne
- ↪ De nodige middelen voorzien voor het uitvoeren van een dergelijk communicatiemodel
- ↪ Aandacht voor interne en externe communicatie binnen de gemeentelijke diensten en dit in samenwerking met de communicatieambtenaar.
- ↪ Optimaliseren van het actief rechtenonderzoek met hieraan verbonden het bijhouden van individuele dossiers en de followup van de dossiers.
- ↪ Vanaf 2008 wordt er een (sociale) gids voor senioren opgemaakt. Bekendmaking en vermelding zowel via de klassieke als via de nieuwe technologische informatiekkanalen.
- ↪ De seniorenraad kan eventueel een informatieblad verspreiden specifiek voor senioren. (mits verhoging van het budget voor de seniorenraad) (seniorenkrant)

Operationeel / actiepunten luik inspraak :

- ↵ Streven naar een vernieuwde werking van de gemeentelijke adviesraad 'de seniorenraad'. Een beleidsgerichte seniorenraad ontwikkelen.
- ↵ Opstellen van een afspraken nota tussen de gemeentelijke seniorenraad, OCMW en het gemeentebestuur.
- ↵ Vanaf 2008 onderzoek naar het oprichten van een aantal werkgroepen binnen de seniorenraad per beleidsdomein.
- ↵ Het inspraakkanaal (de seniorenraad) brengen meer pro-actief adviezen uit over de beleidsdomeinen die de senioren nauw aanbelangen.
- ↵ Verbeteren van de inspraak van de seniorenraad en de senior in het beleid.
- ↵ Als senior meer gehoord worden in de gemeenteraad.

Operationeel / actiepunten luik participatie :

- ↵ Om de werking van de seniorenraad te optimaliseren en het activiteitenaanbod voor de leden en de senioren te organiseren wordt de werkingstoelage van de seniorenraad geëvalueerd en geïndexeerd
- ↵ Jaarlijks een jaarprogramma van de gemeentelijke seniorenraad opstellen na aftoetsing van het aanbod van de seniorenverenigingen.
- ↵ De seniorenverenigingen voldoende ondersteuning bieden om hun activiteiten naar behoren uit te voeren.
- ↵ Om de seniorenbonden kwalitatief werk te leveren dient er vanaf 2008 de voorwaarden en de financiële toelage in de subsidieregeling voor de seniorenverenigingen te worden geëvalueerd, herzien en te worden geïndexeerd.
- ↵ Samenwerking met de seniorenverenigingen vormt hier een belangrijk gegeven.

5.6. Vrije tijd : ontmoeting, vorming, cultuur, sport

Visie :

- ↪ De gedifferentieerde groep van senioren hebben recht op een volwaardige deelname aan het sociaal-cultureel leven.
- ↪ Het aanbieden van een gedifferentieerd aanbod voor de senioren
- ↪ Aandacht schenken aan en bijdragen tot de gedachte van levenslang en – breed leren.
- ↪ De gemeente dient een ondersteunende rol aan de senioren op vlak van een aangepast sportbeleid.

Strategische doelstelling :

SOCIAAL-CULTUREEL LEVEN :

- ↪ De kuurnse senior de mogelijkheid garanderen tot deelname aan het sociaal-cultureel leven.
- ↪ Inter – en intragenerationele werking invoeren in de beleidssector vrije tijd

EDUCATIE :

- ↪ Aandacht voor het levenslang en –breed leren
- ↪ In het kader van levenslang leren het inter – en intragenerationele werken invoeren

SPORT :

- ↪ De kuurnse senior de mogelijkheid bieden tot deelname aan het sportgebeuren.

Operationeel / actiepunten luik sociaal-cultureel leven :

- ↪ Jaarlijks organiseert de seniorenraad minstens 1 culturele activiteit in het najaar tijdens de seniorenweek.
- ↪ Het cultureel aanbod voor de senioren verruimen door samenwerkingsakkoorden af te sluiten met het lokaal en regionaal aanbod voor ouderen en minder mobiele personen. Eventueel kan dit uitgebreid worden naar de kwetsbare groepen. (armen, vereenzaamden, geïsoleerden....)
- ↪ In samenwerking met de bibliotheek de senioren stimuleren om meer gebruik te maken van de faciliteiten van de bibliotheek (d.m.v. promotie bibliotheek bij de seniorenverenigingen, via informatienamiddagen....)
- ↪ De bibliotheek besteedt in haar werking en in haar aanbod aandacht voor de senioren door : een aanbod van groot lettertype aan te bieden, rondleidingen te voorzien voor de seniorenverenigingen, voorzien van dagbladen en magazines, in samenwerking met de bibliotheekcommissie en de cultuurraad specifieke acties ontwikkelen voor de doelgroep, aandacht en activiteiten uitstippelen in het kader van het intergenerationeel werken.
- ↪ Activiteiten bundelen en aanbieden in het kader van het te uit te bouwen lokaal dienstencentrum.
- ↪ Nieuwe activiteiten en initiatieven uitwerken die de verschillende generaties overstijgen. Hier kan er aan samenwerking gedacht worden met de verschillende lokale scholen. (intergenerationeel werken)
- ↪ Een nieuw aanbod voor en door senioren opzetten in het kader van het intragenerationeel werken (binnen dezelfde generatie)
- ↪ Naar aanleiding van het nieuwe beheersorgaan voor de culturele infrastructuur worden de mogelijkheden van de bestaande kuurnse infrastructuur voor activiteiten / vergaderingen van de seniorenverenigingen onderzocht.

- ↪ Garanderen van een cultureel aanbod voor senioren die niet haalbaar is per seniorenverniging en bedoeld voor alle senior-burger op Kuurne.
- ↪ Faciliteren van de bestaande socio-culturele infrastructuur op maat voor senioren via het beheersorgaan culturele infrastructuur.

Operationeel / actiepunten luik educatie :

- ↪ Jaarlijks of tweejaarlijks worden in het kader van het 'levenlang leren' vormingsactiviteiten georganiseerd die inspelen op de actualiteit.
- ↪ Jaarlijks of tweejaarlijks worden er vormingsactiviteiten georganiseerd in het kader van het dichten van de digitale kloof. Men dient hier een tweesporenbeleid te voeren en zowel basis- of initiatiecurssussen als cursussen voor gevorderden in te richten. Vormende activiteiten in het kader van het dichten van de digitale kloof kan ook georganiseerd worden samen met de kwetsbare groepen om de sociale mix te bevorderen.
- ↪ Opzetten van een publieke internetruimte en computer- en internetlessen.
- ↪ Promoten van het levenslang en – breed leren door samen te werken met regionale dienst van de Vlaamse Gemeenschap en met de schepen van onderwijs.
- ↪ Vormende activiteiten bundelen en aanbieden in het kader van het te uit te bouwen lokaal dienstencentrum.
- ↪ Nieuwe vormende activiteiten en initiatieven uitwerken die de verschillende generaties overstijgen. Hier kan er aan samenwerking gedacht worden met de verschillende lokale scholen. (intergenerationeel werken)
- ↪ Een nieuw educatief aanbod voor en door senioren opzetten in het kader van het intragenerationeel werken (binnen dezelfde generatie)
- ↪ Acties opzetten rond laaggelettertheid en senioren.

Operationeel / actiepunten luik sport :

- ↪ Het sportaanbod voor senioren ondersteunen door : het aanbod voor senioren meer te promoten, aparte uren voor senioren te voorzien in de sportaccomodaties, in samenwerking met de seniorenraad de sportfunctionaris en de sportraad sportactiviteiten organiseren...

5.7. Thema overschrijdende domeinen.

1. Lokaal sociaal beleid

Visie :

- ↪ Het lokaal ouderenbeleid verankeren in het lokaal sociaal beleid en dit in samenwerking met het OCMW en het gemeentebestuur.

Strategische doelstelling :

- ↪ Het lokaal seniorenbeleid en het ouderenbeleidsplan inbedden en integreren in het lokaal sociaal beleidsplan

Operationeel / actiepunten :

- ↪ Integratie van het ouderenbeleidsplan in het lokaal sociaal beleidsplan zorgt vanaf 2008 voor de nodige linken en de samenwerkingsverbanden met de verschillende actoren op het terrein.
- ↪ Afsprakennota tussen gemeente en OCMW opstellen inzake het ouderenbeleid (eind 2007).
- ↪ Overleg plegen rond de verschillende beleidsplannen en de actiepunten integreren in het globaal lokaal sociaal beleid.

2. Actief armoede beleid voeren voor senioren

Visie :

- ↪ Aandacht voor de armoedeproblematiek binnen de doelgroep senioren.

Strategische doelstelling :

- ↪ Acties opzetten om de armoede binnen de heterogene groep senioren aan te pakken.

Operationeel / actiepunten :

- ↪ Bezoeken bij de 80-plussers kan een aanzet zijn om de ‘verdoken’ armoede in deze doelgroep te detecteren en signaleren om dan gerichte initiatieven op te zetten.
- ↪ Acties opzetten rond laaggeletterdheid en senioren.

3. Multicultureel seniorenbeleid

Operationeel / actiepunten :

- ↪ Starten met het in kaart brengen van de allochtone senioren in Kuurne.

4. Inter en intragenerationeel werken

Visie :

- ↗ Er zijn meer generaties en dus is er in de gemeente meer variatie aanwezig. De uitdaging van de lokale besturen is nu net om de verschillende generaties dichter bij elkaar te brengen (intergenerationeel werken)
- ↗ Binnen de ouderengeneratie zijn er eveneens veel verschillen en men dient hier aandacht aan te besteden. (intragenerationeel werken)

Strategische doelstelling :

- ↗ Realiseren van samenwerkingen tussen jong en oud waarbij de verschillende generaties van elkaar kunnen leren en ervaringen uit wisselen.
- ↗ Realiseren van een activiteitenaanbod waarbij de ouderengeneratie van elkaar kunnen leren.

Operationeel / actiepunten :

- ↗ Een nieuw educatief aanbod voor en door senioren opzetten in het kader van het intragenerationeel werken (binnen dezelfde generatie)
- ↗ Het sportaanbod voor en door senioren ondersteunen door een aanbod uit te werken in samenwerking met de sportfunctionaris.
- ↗ Nieuwe vormende activiteiten en initiatieven uitwerken die de verschillende generaties overstijgen. Hier kan er aan samenwerking gedacht worden met de verschillende lokale scholen. (intergenerationeel werken)

5. Woon en zorg

Visie :

- ↗ Ondersteuningsmaatregelen aanbieden aan de plaatselijke bevolking op vlak van wonen en zorg.
- ↗ Bedoeling hierbij om de inwoners zo lang mogelijk zelfstandig te laten wonen in de vertrouwde thuisomgeving.

Strategische doelstelling :

- ↗ Afstemming tussen de sectoren wonen en zorg.
- ↗ Duidelijk en overzichtelijke informatie over de diensten en de voorzieningen
- ↗ Aanbieden van kwalitatieve thuiszorg (zorg op maat)
- ↗ Voldoende mogelijkheden bieden aan personen met mobiliteitsbeperkingen
- ↗ Bewerkstelligen van maximale participatie van de betrokken doelgroep

Operationeel / actiepunten :

- ↗ Coördinatie inzake de afstemming tussen de sectoren wonen en zorg en in het woonzorgproject door het OCMW in de functie van ouderenbeleidscoördinator
- ↗ Informatieaanbod over wonen en zorg evalueren, bijsturen, verbeteren en nieuwe kanalen exploreren voor de doelgroep. (zie luik 5.5)
- ↗ De zorgcoördinator bewaakt de thuiszorgsituaties, onderzoekt, detecteert, signaleert, evalueert en stuurt bij waar nodig. (zie luik 5.4)

- ↪ Samenwerking met de interne en externe diensten met betrekking tot mobiliteit om te komen tot nieuwe vervoersinitiatieven. (zie luik 5.2)
- ↪ Een gedifferentieerd activiteiten aanbod aanbrenge aan de doelgroep (zie luik 5.5.)

6. Lokaal dienstencentrum

Visie :

- ↪ Een activiteiten aanbod aanbieden aan een zo ruim mogelijke doelpubliek en deze benaderen vanuit een visie van de totale mens
- ↪ Toegankelijkheid : Streven naar een lage drempel.

Strategische doelstelling :

- ↪ Lokaal dienstencentrum verankeren in de buurt, buurtleven, organisaties en personen
- ↪ Inzetbaarheid van de (senior) vrijwilligers.
- ↪ Preventie een belangrijke sleutel voor het doelpubliek

Operationeel / actiepunten :

- ↪ Coördinatie inzake het onderzoek van de uitbouw van een lokaal dienstencentrum door het OCMW in samenwerking met de dienst ouderenzorg.
- ↪ Oplijsten van de wettelijke taken van een lokaal dienstencentrum
- ↪ Lokale invulling van een lokaal dienstencentrum.

7. Proper Kuurne

Visie :

- ↪ Optimaliseren van het afvalbeleid naar de verschillende bevolkingsgroepen

Strategische doelstelling :

- ↪ Informeren over het plaatselijk afvalbeleid aan de doelgroepen.

Operationeel / actiepunten :

- ↪ Meer promotie voeren inzake het afvalbeleid en het selecteren van afval via de gebruikte informatiekkanalen.

Deel VI : Maatschappelijk kader

6.1. Gemeentebestuur en Sociaal Huis

6.1.1. Coördinaten gemeentebestuur

Gemeentebestuur Kuurne
Marktplein 9
8520 Kuurne
☎ 056/73 71 11
☎ 056/73 71 22
☎ 056/70 60 15
E-mail : info@kuurne.be
Site : www.kuurne.be

6.1.2. Coördinaten Sociaal Huis

Sociaal huis
Kortrijksestraat 2
8520 Kuurne
☎ 056/73 70 11
☎ 056/73 70 39
E-mail : info@sociaalhuiskuurne.be
Site : www.sociaalhuiskuurne.be

6.1.3. Samenstelling en taakverdeling College van Burgemeester en Schepenen

De taakverdeling onder de leden van het College van Burgemeester en Schepenen werd in zitting van het College vastgesteld op 9 januari 2007, zoals hierna vermeld :

Burgemeester :

Carl Vereecke (KARTEL)
e-mail : carl.vereecke@kuurne.be ☎ gemeentehuis : 056/ 73 71 25
algemeen beleid en algemene coördinatie diensten, financiën, politie, brandweer, mobiliteit en verkeersveiligheid

Schepenen

Francis Benoit, eerste schepen (CD&V)
e-mail : francis.benoit@kuurne.be ☎ gemeentehuis : 056/ 73 71 12)
cultuur, huisvesting, sociale zaken (welzijn, tewerkstelling, jeugdzaken, gezinszaken, senioren, thuiszorg, buurtwerking), ontwikkelingssamenwerking, **Schepen voor senioren.**

Germain Vandesompele, tweede schepen (KARTEL)
e-mail : germain.vandesompele@kuurne.be ☎ gemeentehuis : 056/ 73 71 37
onderwijs, sport, burgerzaken, internationale samenwerking

Eric Lemey, derde schepen (KARTEL)
e-mail : eric.lemey@kuurne.be 📞 gemeentehuis : 056/ 73 71 36
ruimtelijke ordening, leefmilieu, landbouw, energie, arbeidsveiligheid

Johan Deylgat, vierde schepen (KARTEL)
e-mail : johan.deylgat@kuurne.be 📞 gemeentehuis : 056/ 73 71 30
openbare werken, patrimonium, aansturing technische diensten

Rik Bouckaert , vijfde schepen (KARTEL)
e-mail : rik.bouckaert@sociaalhuiskuurne.be 📞 gemeentehuis : 056/ 73 71 17
feestelijkheden, middenstand en economie, personeelszaken, informatie, ICT

Sofie Staelraeve, voorzitter OCMW – toegevoegd schepen art. 44 GD (KARTEL)
e-mail : sofie.staelraeve@sociaalhuiskuurne.be 📞 sociaal huis : 056/ 73 70 33
voorzitter OCMW
volksgezondheid, toerisme

6.1.4. Samenstelling gemeenteraad

Carl Vereecke, Populierenlaan 14	Kartel*
Francis Benoit, Pachthofweg 1	CD&V
Germain Vandesompele, Molensteen 7	Kartel
Eric Lemey, Sint-Katrienplein 5	Kartel
Johan Deylgat, Vijverhoek 72	Kartel
Rik Bouckaert, Hulstsestraat 223	Kartel
Sofie Staelraeve, Harelbeeksestraat 22	Kartel
André Vanderbeken, Steenovenstraat 67	sp.a
André Vandenbogaerde, Bavikhoofsestraat 185	Kartel
Christine Decorte, Hulstsestraat 28	Kartel
Francis Watteuw, Veldm. Montgomerystraat 123	sp.a
Eddy Handsame, Sint-Michielsweg 63	Visie
Ann Messelier, Leiestraat 134	CD&V
Etienne Vancoppenolle, Kon. Boudewijnstraat 105	CD&V
Frans Ramon, Roterijstraat 52	Groen !
Geert Veldeman, Kon. Boudewijnstraat 75	Kartel
Johan Schietgat, Najaarsweg 2	CD&V
Fanny Decock, Harelbeeksestraat 107	Kartel
Jan Deprez, Kattedelweg 8	CD&V
Martine Decanniere, Stokerijstraat 107	Vlaams Belang
Baldwin Vandenbulcke, Kattestraat 107	Vlaams Belang
Annelies Vandenbussche, Leiestraat 93	sp.a
Rudy De Vriendt, Lijstergalm 21	Onafhankelijk

* Kartel = samengestelde lijst : VLD, NVA, onafhankelijken

Gemeentesecretaris:

Veronique Vanhoutte, Gemeentehuis, Marktplein 9, 8520 Kuurne
📞 056/73 71 24

- ~ Beleidsdomein ontmoeting, vorming, cultuur, sport ...: levenslang en -breed leren, dichten van de digitale kloof, informatie – en buurtnamiddagen, intergenerationeel werken, uitbreiden van het cultureel aanbod voor senioren, uitbreiden van het sport aanbod.

Woon en zorg project (woonzorgpunt d' Hoeve)

- ~ Samenwerkingsverband met verschillende lokale partners om de zorgbehoevenden (senioren en andere) zolang mogelijk in hun thuismilieu te houden (indien nodig mits hulp)
- ~ Continueren coördinatie – en begeleidingsrol Sociaal Huis in het kader van renovatiewerken en het collectief verhuis Rodekruisplein :
- ~ Bestemmingsplan Erf .
- ~ Andere actiepunten in het kader van het woonzorgdossier.

Onderzoek lokaal dienstencentrum

- ~ Oplijsten van wettelijke taken lokaal dienstencentrum.
- ~ Lokale invulling van lokaal dienstencentrum + aanzet voorbereiding opstart en uitbouw.

Aanspreekpunt voor senioren

- ~ Informatie en advies geven aan de senioren
- ~ Dienstverlening aan de senioren
- ~ Vertrouwensfiguur zijn voor de ouderen, seniorenverenigingen,
- ~ Samenwerking met de rust- en verzorgingstehuizen, partners op het terrein van het ouderenbeleid

Organisatie en uitvoering van bestaande gemeentelijke en/of OCMW-initiatieven inzake ouderenzorg (i.s.m. de thuiszorgcoördinator)

- ~ Poetsdienst, thuiszorgtoelage, zorgverzekering (OCMW-thuiszorgcoördinator)
- ~ Pensioen (gemeente) : aanvragen via loketdienst
- ~ Tegemoetkomingen aan personen met een handicap (gemeente) : aanvragen via loketdienst

Stimuleren van vrijwilligersorganisaties en mantelzorg.

- ~ Via de werkgroep mantelzorgers (cfr supra)
- ~ Via initiatieven i.k.v. de renovatiewerken Rodekruisplein.
- ~ Onderzoek en uitbouw vrijwilligerspool.

Coördinatie thuiszorg (i.s.m. thuiszorgcoördinator)

- ~ Coördinatie van de klusjesdiensten Kuurne

Activiteiten voor senioren i.k.v. het dichten van de digitale kloof

- ~ Organiseren van *GSM cursus*
- ~ Organisatie *internetinitiatie cursus* met internetbedrijf, belgacom en lokale partners,
- ~ Organiseren van *computercursussen* op maat van de senioren : een initiatiecursus, basispakket computercursus en internet, e-mail

Een goed uitgebouwde dienst thuis- en ouderenzorg is een belangrijke ondersteuning voor het uitbouwen van een degelijk en professioneel seniorenbeleid. Het is een belangrijke schakel tussen het gemeentebestuur en het lokaal seniorenwerk.

6.2.2. Samenstelling en kerntaken gemeentelijk adviesorgaan seniorenraad

Samenstelling:

De gemeentelijke seniorenraad wordt opgericht buiten het organiek kader van de gemeentelijke instellingen, en geniet het statuut van een door het gemeentebestuur officieel erkend adviesorgaan, dat zelfstandig moet optreden.

De seniorenraad moet voldoende representatief zijn voor alle bestaande vormen van seniorenwerk (zowel voor georganiseerde als voor niet-georganiseerde senioren). Hij is samengesteld uit een algemene vergadering en een dagelijks bestuur.

Leden dagelijks bestuur :

- Dhr. Luc Demeulemeester (Voorzitter)
- Dhr. Carlos Vantomme (secretaris)
- Mevr. Magda Declercq (ondervoorzitter)
- Dhr. Donald De Clercq (ondervoorzitter)
- Dhr. Marc Benoit (penningmeester)
- Mevr. Ivonne Delaere (PR-lid)

Aangevuld met :

- Schepen van sociale zaken : Dhr. Francis Benoit
- OCMW – voorzitter: Mevr. Sofie Staelraeve
- Seniorenconsulent : Mevr. Mady Cousin

Leden algemene vergadering : per vereniging 2 vertegenwoordigers

1. Bond Gepensioneerde St. Katharina
2. Club Derde Leeftijd Leiehoek
3. NEOS
4. GOSA
5. Gulden Leeftijd St-Michiel
6. De Hoge Katten
7. OKRA-trefpunt 55+ (Kuurne)
8. OKRA-trefpunt 55+ (Heule Watermolen)
9. Liberale Bond van Gepensioneerden (LBG)
10. Parochiale Club TAP
11. Recreatiesportclub Derde Leeftijd Kuurne
12. Seniorenwerking Spijker en Schar dauw
13. S-PLUS West-Vlaanderen afdeling Kuurne
14. Vriendenkring Heilige Familie
15. Welzijnszorg Derde Leeftijd St. Pieter
16. vier onafhankelijken

Doelstelling seniorenraad

De seniorenraad behandelt alle kwesties op plaatselijk vlak die, hetzij rechtstreeks, hetzij onrechtstreeks, de senioren aanbelangen (= *maatschappelijke opdracht*) ;

De seniorenraad is bevoegd om op eigen initiatief voorstellen te doen en op verzoek van het schepencollege advies te verstrekken (= *beleidsmatige opdracht*) ;

De seniorenraad bevordert de samenwerking in het seniorenwerk en de seniorenzorg ;

De seniorenraad wordt betrokken bij de door het gemeentebestuur aan senioren bestede gelden.

De seniorenraad is officieel erkend door het gemeentebestuur en heeft de bevoegdheid zelfstandig op te treden.

6.3. Een overzicht van het aanbod voor senioren

6.3.1. Seniorenverenigingen

- ◆ *Bond Gepensioneerde St. Katherina*
Doelstelling: Ontmoeting organiseren voor de senioren van St. Katherina
- ◆ *Club Derde Leeftijd Leiehoek*
Doelstelling: Ontmoeting organiseren voor de senioren van de buurt Leiehoek. Contacten bevorderen tussen de senioren van de buurt Leiehoek.
- ◆ *Netwerk voor Ondernemende Senioren (NEOS)*
Doelstelling: Socio-culturele beweging voor senioren uit de middengroepen van Kuurne, met aandacht voor vorming en cultuurbeleving.
- ◆ *Grootouders- en Seniorenactie van Gezinsbond (GOSA)*
Doelstelling: Ontmoeting organiseren voor en contacten bevorderen tussen senioren van Kuurne
- ◆ *Gulden Leeftijd St. Michiel*
Doelstelling: Groep van 60-plussers, die onder leiding van een moderator, maandelijks samenkomen voor een gesprek over een algemeen menselijk, moreel of religieus thema. De thema's worden opgegeven in het tweemaandelijks tijdschrift "Gulden Parel".
- ◆ *De Hoge Katten*
Ontmoeting organiseren voor en contacten bevorderen tussen de senioren van de buurt 'De Katte'.
- ◆ *Open-Kristelijk-Respectvol-Actief-trefpunt 55+ (OKRA-trefpunt 55 +) Kuurne*
Doelstelling: Socio-culturele beweging voor senioren van Kuurne, met aandacht voor cultuurspreiding, vormingswerk en kadervorming.
- ◆ *Open-Kristelijk-Respectvol-Actief-trefpunt 55+ (OKRA-trefpunt 55 +) Heule Watermolen*
Doelstelling: Socio-culturele beweging voor senioren van de wijk Heule-Watermolen en Kuurne, met aandacht voor cultuurspreiding en vorming.
- ◆ *Liberale Bond van Gepensioneerden (LBG)*
Doelstelling: Socio-culturele beweging voor 55-plussers van Kuurne, die een zinvolle vrijetijdsbesteding beoogt met aandacht voor vorming.
- ◆ *Parochiale club "TAP"*
Doelstelling: Ontmoeting organiseren voor en contacten bevorderen tussen de senioren van Kuurne.
- ◆ *Recreatiesportclub Derde Leeftijd Kuurne*
Doelstelling: De fitheid van de derde leeftijd onderhouden en bevorderen.
- ◆ *Seniorenwerking Spijker en Schar dauw*
Ontmoetingen organiseren en contacten onderhouden voor 55-plussers van Spijker en Schar dauw.
- ◆ *S-PLUS West-Vlaanderen vzw Afdeling Kuurne*
Doelstelling: Socio-culturele beweging voor senioren van Kuurne, met aandacht voor cultuurspreiding en vormingswerk.
- ◆ *Vriendenkring Heilige Familie*
Doelstelling: Bijkomende animatie organiseren voor de bewoners van de rusthuizen van Kuurne en hun integratie in Kuurnse leefgemeenschap bevorderen.
- ◆ *Welzijnszorg Derde Leeftijd St. Pieter*
Doelstelling: Ontmoeting organiseren en sociale contacten bevorderen tussen de senioren van de parochie St. Pieter.

Lijst met afkortingen

OOK	Ouderen Overleg Komit�e
RVT	Rust en verzorgingstehuis
WOAS	West-Vlaams Overleg Adviesraden van Senioren
SAR	Seniorenadviesraden

Literatuurslijst

- Actieplan van de Verenigde Naties, “Indicatoren voor vergrijzing in een context van duurzame ontwikkeling : het kader in België”, 2002.
- Cousin Mady, Gemeentelijke seniorenraad Kuurne, “Knelpuntennota”, 8 oktober 2006.
- Cousin Mady, Gemeentelijke seniorenraad Kuurne, Memorandum “Kiezen voor een inclusief seniorenbeleid !”, 5 januari 2007.
- Cousin Mady, Strategische plan 2007 – 2013 “Seniorenkompas”, 14 september 2007.
- Cousin Mady, “Uitbouw woonzorgpunt d’Hoeve te Kuurne”, 4 april 2006.
- Cousin Mady, Werkdocument “Sneuveldnota Perspectief 2008 – 2013”, juli 2007.
- D’Huyvetter Jürgen, “Kritische analyse van het seniorenbeleidsplan 2002”, Seminariewerk uit module Seniorenbeleid van het Hoger Instituut voor Gezinswetenschappen, 30 maart 2004.
- Europese Commissie, Groenboek “Demografische veranderingen : naar een nieuwe solidariteit tussen de generaties”, 16 maart 2005.
- Europese Commissie, Nota “Een Europa voor alle leeftijden”, 21 mei 1999.
- Gemeentelijke seniorenraad Kuurne, Cousin Mady “Knelpuntennota”, 8 oktober 2006.
- Gemeentelijke seniorenraad Kuurne, Cousin Mady, Memorandum “Kiezen voor een inclusief seniorenbeleid !”, 5 januari 2007.
- Leicher Jan, “Project Hoewewijk : Een haalbaarheidsstudie tot het oprichten van buurt- en nabijheidsdiensten in de Hoewewijk (Kuurne)”, 15 maart 2002 – 31 oktober 2002.
- Ministerie Vlaamse Gemeenschap, Decreet houdende de stimulering van een inclusief Vlaams ouderenbeleid en de beleidsparticipatie van ouderen, 30 april 2004.
- Steunpunt Sociale Planning, “Vergelijkend wijkonderzoek Kuurne”, september 2007.
- Steunpunt Sociale Planning, “Vergelijkend wijkonderzoek, Omgevingsanalyse Kuurne 2007”.
- Vancalbergh Jimmy, “De ouderenbevolking van Kuurne onderzocht”, 3 april 2000 – 31 januari 2001.
- Vancalbergh Jimmy, Vian Jean-Marie, “Seniorenbeleidsplan Kuurne”, 14 november 2002.
- Vandenbroucke, Beleidsnota “Actief ouder worden en zijn”, 5 november 2001.
- Vervotte Inge, Beleidsnota 2004 – 2009.
- Vervotte Inge, Ontwerp “Vlaams ouderenbeleidsplan 2006 – 2009.
- Vlaams Parlement, Decreet Lokaal Sociaal Beleid, 3 maart 2004.
- Vogels Mieke, “Een vernieuwd Vlaams ouderenbeleid”, februari 2001.